

# Relatório de Atividades 2024



## **FICHA TÉCNICA**

### **Título**

Relatório de Atividades do PLANAPP – 2024

### **Autoria**

PLANAPP – Centro de Planeamento e de Avaliação de Políticas Públicas

### **Data**

Versão 2 - Junho 2025

### **PLANAPP – Centro de Planeamento e de Avaliação de Políticas Públicas**

Campus XXI, Av. João XXI, n. 63

1000-300 Lisboa

[planapp@planapp.gov.pt](mailto:planapp@planapp.gov.pt)

[www.planapp.gov.pt](http://www.planapp.gov.pt)

# Índice

Siglas e Acrónimos .....	5
Nota Introdutória.....	6
Sumário Executivo.....	8
1. Balanço do ano.....	10
1.1. Ano em revista.....	11
1.2. Iniciativas desenvolvidas ao longo do ano .....	14
2. Autoavaliação do desempenho .....	18
2.1. Avaliação do QUAR.....	19
2.2. Avaliação do Plano de Atividades.....	22
2.3. Apreciação dos serviços por parte dos utilizadores .....	29
Inquérito de satisfação dos planappers.....	29
Inquérito de satisfação dos canais internos de comunicação .....	31
Inquérito de satisfação dos subscritores da <i>Newsletter</i> .....	31
Inquérito de satisfação da REPLAN.....	32
2.4. Avaliação do sistema de controlo interno .....	34
2.5. Modernização e simplificação administrativa .....	34
2.6. Comparação com unidades homogéneas nacionais e internacionais .....	35
3. Afetação de recursos.....	36
3.1. Recursos .....	37
Recursos humanos.....	37
Formação .....	38
Recursos financeiros.....	38
Recursos materiais.....	39
4. Medidas para reforço positivo do desempenho .....	40
Anexos.....	41
Anexo I - QUAR.....	42
Anexo II - Resultados dos Indicadores.....	48
Anexo III - Alterações ao QUAR e PA 2024.....	61
Anexo IV - Sistema de Controlo Interno .....	63
Anexo V - Relatório Formação 2024 .....	65
Anexo VI - Relatório do Questionário de Satisfação dos planappers .....	77
Anexo VII - Relatório do Questionário de Satisfação REPLAN 2024.....	97

## Índice de Quadros

<b>Quadro 1</b> - Objetivos Estratégicos, Operacionais e Indicadores por Parâmetro.....	20
<b>Quadro 2</b> - Medidas para modernização e simplificação administrativa. ....	34
<b>Quadro 3</b> - Execução orçamental do PLANAPP em 2024. ....	39

## Índice de Figuras

<b>Figura 1</b> - Avaliação do QUAR. ....	21
<b>Figura 2</b> - Avaliação do QUAR (cont.). ....	21
<b>Figura 3</b> - Avaliação do PA. ....	22
<b>Figura 4</b> - Avaliação do OE1.....	24
<b>Figura 5</b> - Avaliação do OE2.....	25
<b>Figura 6</b> - Avaliação do OE3.....	26
<b>Figura 7</b> - Avaliação do OE4.....	27
<b>Figura 8</b> - Avaliação do OE5.....	28
<b>Figura 9</b> - Grau global de satisfação dos planappers (2021-2024). ....	29
<b>Figura 10</b> - Valores médios por dimensão (2024).....	30
<b>Figura 11</b> - Avaliação global dos canais internos de comunicação. ....	31
<b>Figura 12</b> - Grau de satisfação global com o PLANAPP e com a <i>Newsletter</i> .....	31
<b>Figura 13</b> - Grau de satisfação global com a REPLAN. ....	32
<b>Figura 14</b> - Grau de satisfação global com a REPLAN (cont.). ....	33
<b>Figura 15</b> - Recursos Humanos do PLANAPP (2024).....	37
<b>Figura 16</b> - Dados sobre Formação (2024). ....	38

## Siglas e Acrónimos

**ADSE** – Instituto Público de Gestão Participada

**AE** – Assessoria Estratégica

**AP** – Administração Pública

**CPLP** – Comunidade dos Países de Língua Portuguesa

**EMAPIL** – Equipa Multidisciplinar de Avaliação de Políticas e de Impacto Legislativo

**EMCGC** – Equipa Multidisciplinar de Comunicação e Gestão do Conhecimento

**EMGPRI** – Equipa Multidisciplinar de Gestão de Projetos e Relações Internacionais

**EMGSI** – Equipa Multidisciplinar de Gestão de Sistemas de Informação

**EMM** – Equipa Multidisciplinar de Monitorização

**EMPI** – Equipa Multidisciplinar de Parcerias e Inovação

**EMPP** – Equipa Multidisciplinar de Prospecção e Planeamento

**ENCP** – Estratégia Nacional de Combate à Pobreza

**FCT** – Fundação para a Ciência e Tecnologia

**GO** – Grandes Opções

**IA** – Inteligência artificial

**IDN** – Instituto de Defesa Nacional

**INA** – Instituto Nacional de Administração, I. P.

**ODS** – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

**OE** – Objetivo Estratégico

**ONU** – Organização das Nações Unidas

**OP** – Objetivo Operacional

**PAENCP** – Plano de Ação da Estratégia Nacional de Combate à Pobreza

**PLANAPP** – Centro de Planeamento e de Avaliação de Políticas Públicas

**PNR** – Programa Nacional de Reforma

**POENMP** – Plano Orçamental-Estrutural Nacional de Médio Prazo

**PRR** – Plano de Recuperação e Resiliência

**QUAR** – Quadro de Avaliação e Responsabilização

**REPLAN** – Rede de Serviços de Planeamento e Prospecção da Administração Pública

**RH** – Recursos Humanos

**RNDS** – Relatório Nacional de Desenvolvimento Sustentável

**S4P** – *Science4Policy*

**SGPCM** – Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros

**SIADAP** – Sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública

**SNS** – Serviço Nacional de Saúde

## Nota Introdutória

O presente documento retrata as principais atividades desenvolvidas e resultados alcançados pelo PLANAPP ao longo do ano de 2024, que foi mais um ano de consolidação e mudança na vida institucional desta entidade do Centro de Governo, nascida a 15 de março de 2021.

Sendo este o primeiro relatório de atividades subscrito sob a minha liderança, enquanto Diretor, quero aqui prestar um justo agradecimento ao meu antecessor, Paulo Areosa Feio, que conduziu os destinos do PLANAPP desde a sua criação e também no que se refere a uma boa parte do ano de 2024.

Pretende-se que os Relatórios de Atividades do PLANAPP, para além do cumprimento de um requisito formal ou administrativo, venham cada vez mais a assumir-se também enquanto instrumentos de comunicação vocacionados para dar a conhecer o principal daquilo que em cada ano o PLANAPP concretizou. Foi feito já um esforço neste mesmo sentido a propósito da elaboração do presente Relatório de Atividades, que se pretende ver reforçado nos anos subsequentes.

As múltiplas iniciativas concretizadas em 2024, seguidamente ilustradas, tiveram lugar num ano marcado por significativas mudanças estruturais no PLANAPP, das quais vale a pena porventura destacar as seguintes vertentes:

- Mudança de Diretor, com a minha nomeação e início das correspondentes funções no final do mês de agosto;
- Publicação de Decreto-Lei que aprova a orgânica do PLANAPP, reforçando as suas competências e atribuições, em outubro;
- Mudança de instalações, com a passagem de todos os planappers para espaço disponibilizado e ocupado no Campus XXI, em outubro.

Todas estas alterações criaram um pano de fundo que suporta a transformação organizacional em curso, que se prolonga ao longo do presente ano de 2025, alinhada com as direções assumidas no Referencial Estratégico do PLANAPP para 2025-2027. Estas foram parcialmente delineadas em 2024, incluindo o foco num propósito abaixo ilustrado, que se espera que possa ajudar a enquadrar as atividades desenvolvidas e resultados alcançados ao longo do ano.



O trabalho do PLANAPP centra-se, portanto, em torno do propósito de contribuir ativamente para a existência de Boas Políticas Públicas, indutoras de uma Melhor Sociedade, através de uma ação focada nas diferentes fases do ciclo das Políticas Públicas (da Prospetiva até à Análise de Impactos) e em processos transversais, conforme acima retratado (da Comunicação até à Compreensão).

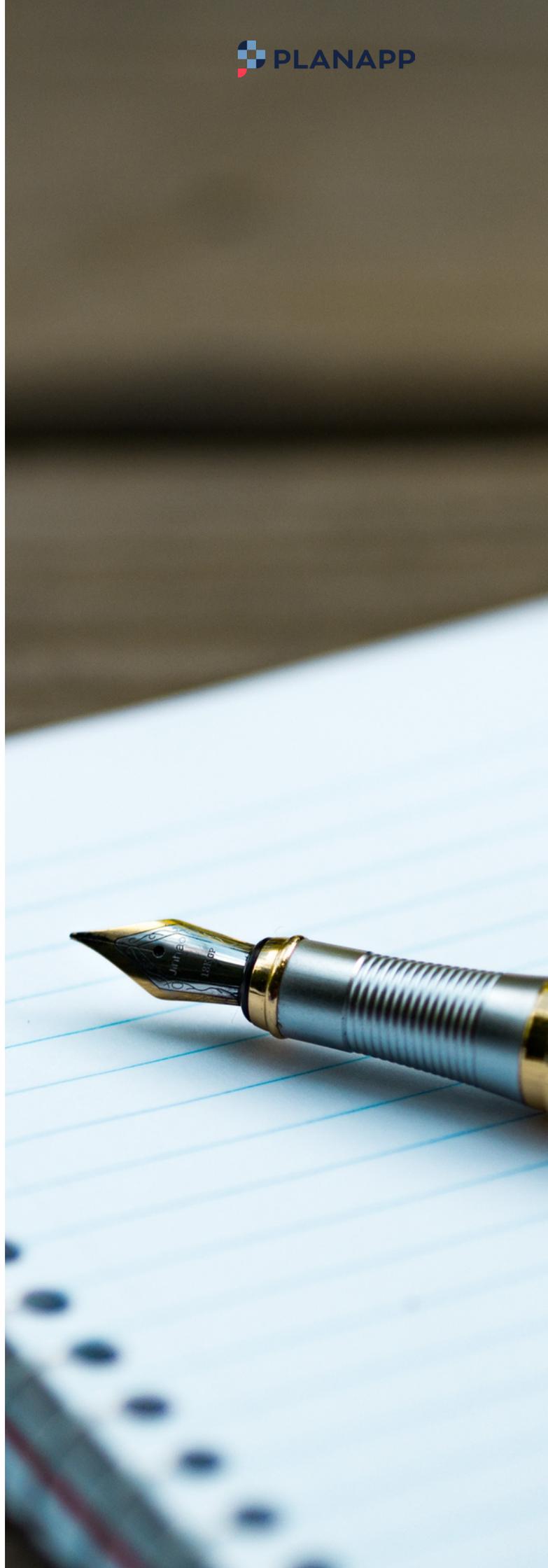
Os ritmos de mudança e atividade imprimidos ao PLANAPP em 2024 foram particularmente intensos, com um sucesso coletivo que só foi possível alcançar com a competência, entusiasmo e dedicação de todos aqueles que aqui trabalham (os planappers). Na certeza de que, conforme evidenciado também no presente relatório, continuaremos a ir ainda mais longe e a fazer melhor, concretizando um conjunto ambicioso de iniciativas e alcançando um ousado leque de objetivos.

Uma das nossas apostas assenta na utilização generalizada de ferramentas de IA no PLANAPP e pelos planappers, sendo, por isso mesmo, oportuno acrescentar aqui uma síntese conclusiva obtida com apoio de ferramentas de IA generativa, empregados na análise dos conteúdos deste documento: “O Relatório de Atividades do PLANAPP de 2024 evidencia uma avaliação positiva do desempenho alcançado, seja no âmbito do QUAR ou face ao Plano de Atividades, com a maioria dos objetivos e indicadores a serem alcançados ou superados. Foram implementadas várias iniciativas estratégicas, e alcançaram-se bons níveis de satisfação, tanto dos planappers como por parte de parceiros e pessoas que interagiram com o PLANAPP em 2024”.

Tem sido para mim um enorme privilégio, tão intenso como gratificante, estar à frente dos destinos do PLANAPP e liderar a fantástica equipa de planappers.

Como este documento bem retrata: Juntos, em 2024, fizemos mais e melhor PLANAPP!

*Pedro Manuel Saraiva*  
(Diretor do PLANAPP)



## Sumário Executivo

O ano de 2024 foi marcado por um processo de recuperação após um período de instabilidade política e administrativa, com o fim do XXIII Governo Constitucional, dissolução da Assembleia da República e tomada de posse do XXIV Governo Constitucional.

A nível interno, o PLANAPP - Centro de Planeamento e de Avaliação de Políticas Públicas, também passou por significativas mudanças organizacionais, estratégicas e operacionais, destacando-se, entre elas, a transição na Direção, que marcou um ponto crucial na evolução da instituição.

A consolidação do PLANAPP como um organismo central na administração pública, formalizado pelo Decreto-Lei n.º 67/2024, de 8 de outubro e que aprovou a nova orgânica do PLANAPP, veio fortalecer o seu papel na Administração Pública, ampliando as suas atribuições e meios, focado num alargamento de ambição e reforço do posicionamento estratégico do PLANAPP e da

REPLAN – Rede de Serviços de Planeamento e Prospetiva da Administração Pública.

A mudança do PLANAPP para o Campus XXI proporcionou um ambiente de trabalho mais moderno e sustentável, com infraestruturas adequadas à inovação e à centralização de atividades operacionais. Além disso, a proximidade com outras entidades governamentais facilitou a troca de conhecimento e a cooperação interdisciplinar, permitindo ao PLANAPP reforçar a sua capacidade analítica e de apoio à decisão política. A utilização de um espaço integrado permitiu também às equipas maior partilha e agilidade na execução das atividades e na comunicação interna, contribuindo para um serviço público mais eficaz e orientado por evidências.

No sentido de atender às prioridades estratégicas estabelecidas, foram definidos cinco objetivos estratégicos para 2024:

**OE1**

Promover um apoio de qualidade à decisão política, contribuindo para políticas públicas mais informadas por evidências;

**OE2**

Promover a capacitação institucional e o desenvolvimento de competências nos domínios associados ao planeamento estratégico e ao ciclo das políticas;

**OE3**

Dinamizar redes colaborativas e parcerias institucionais, designadamente no quadro da REPLAN - Rede de Planeamento e Prospetiva da Administração Pública, com vista ao reforço da infraestrutura de conhecimento para as políticas públicas;

**OE4**

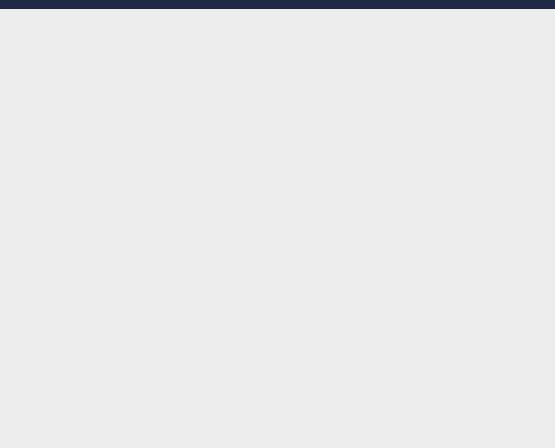
Consolidar o PLANAPP enquanto serviço central do sistema nacional de planeamento, afirmando o seu papel no quadro da Administração Pública e promovendo o seu reconhecimento público;

**OE5**

Dinamizar a informação aos cidadãos sobre políticas públicas, enquanto instrumento de promoção da participação cívica e de reforço da confiança dos cidadãos nas instituições democráticas.

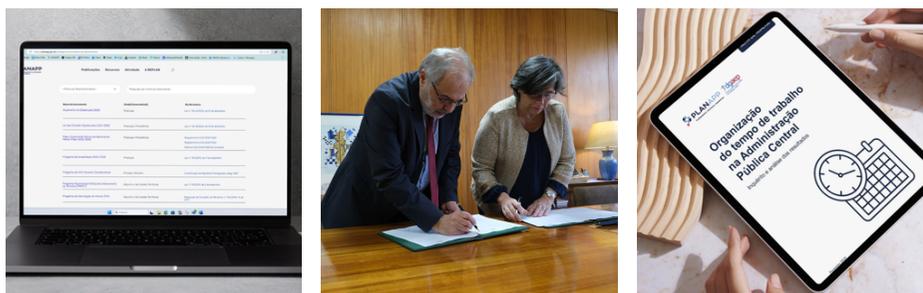


# 1. Balanço do ano



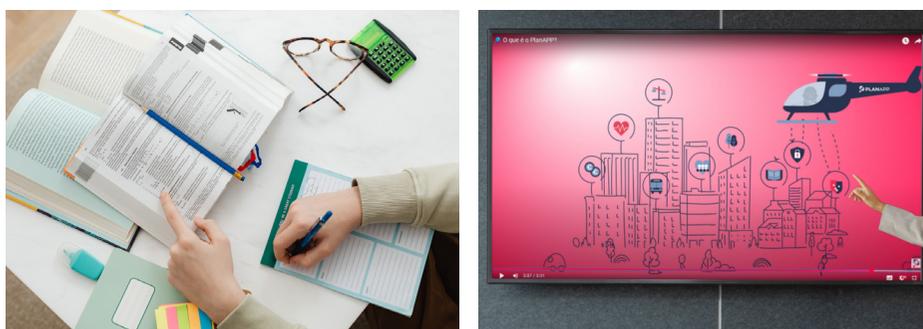
# 1.1. Ano em revista

## Fevereiro 2024



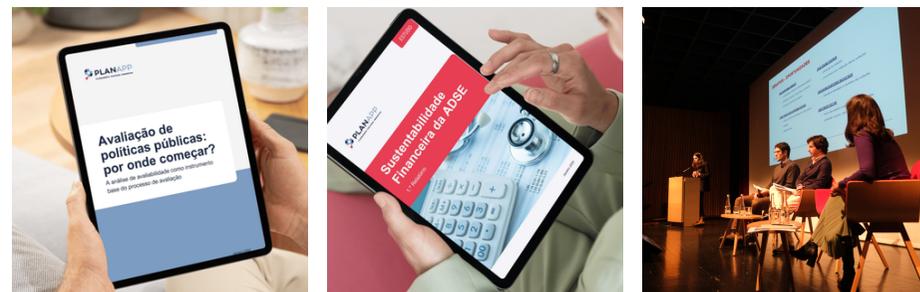
- Atualização da lista de instrumentos de planeamento
- Assinatura de protocolo com o INA, no âmbito da Incubadora de Competências
- Nota de Análise sobre organização do tempo de trabalho

## Abril 2024



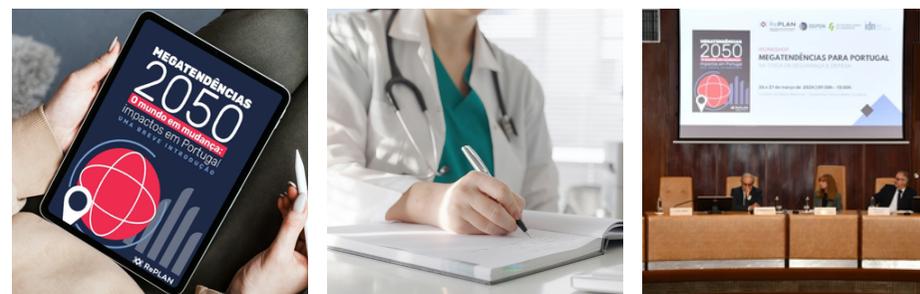
- Resultados da 1.ª edição do concurso *Science4Policy* com FCT
- Divulgação do vídeo “O que é o PLANAPP?”

## Janeiro 2024



- Guia "Avaliação de políticas públicas: por onde começar?"
- Estudo sobre a Sustentabilidade Financeira da ADSE – 1.º Relatório
- Encontro sobre avaliação de políticas públicas

## Março 2024



- Brochura das Megatendências
- Primeiras publicações do projeto dos RH da Saúde
- Arranque dos eventos sobre as Megatendências no IDN

## Junho 2024



- Nota de Análise “Agenda Nacional de Avaliação - Lições Internacionais”
- Seminário “Desigualdades e Políticas Públicas
- 5.ª Reunião da REPLAN com a presença do Ministro de Presidência
- Evento de conclusão do projeto AI4IA@EU

## Agosto 2024



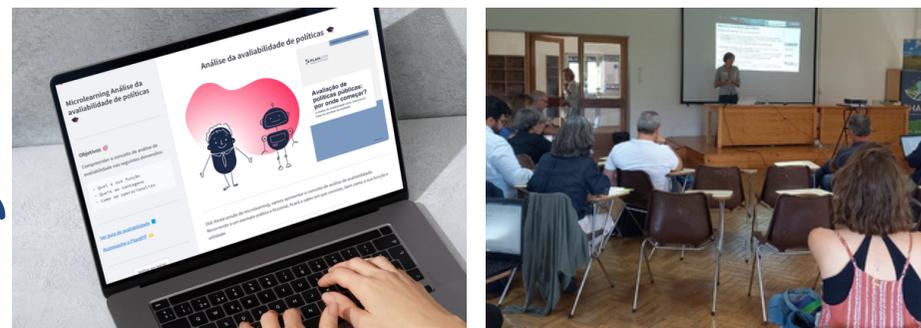
- Resultados da 2.ª edição do concurso *Science4Policy*
- Guia “Roteiro para a monitorização e avaliação participativa de Políticas Públicas”
- Início de funções do Diretor Pedro Saraiva

## Maio 2024



- Encontro sobre Monitorização de Políticas Públicas
- Arranque do Programa de Formação em Políticas Públicas com o INA
- Nota de Análise “Trabalho, Liderança e Género no SNS”

## Julho 2024



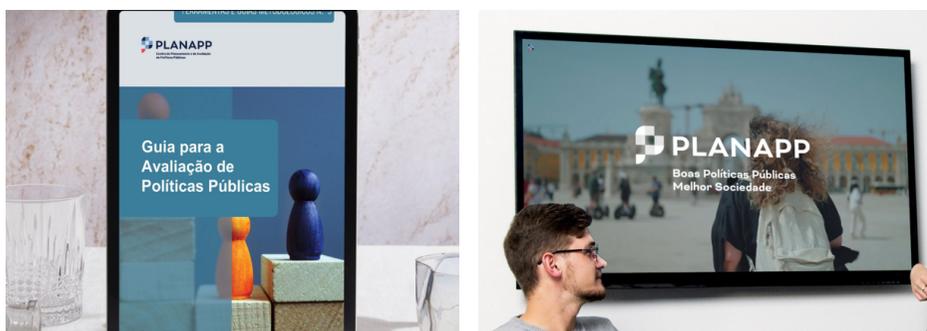
- Divulgação da 1.ª aplicação de *microlearning*
- *Workshop* participativo do projeto Solo e Água 2030

## Outubro 2024



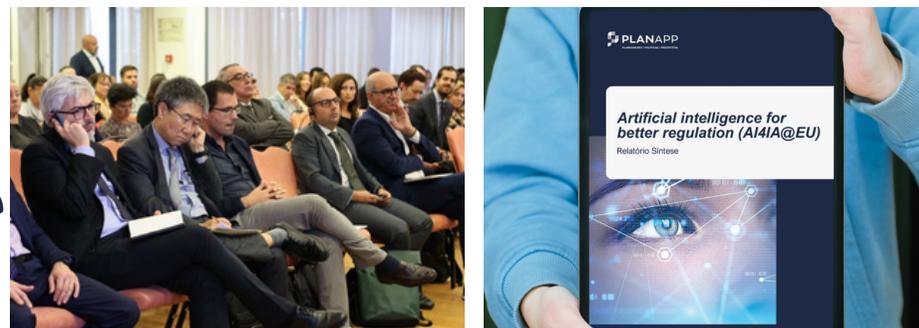
- Mudança de instalações para o Campus XXI
- Lançamento do concurso de contos e ilustrações das Megatendências
- Primeiro POENMP entregue em Bruxelas
- Publicação do DL 67/2024, que aprova a orgânica do PLANAPP

## Dezembro 2024



- Guia para a avaliação de políticas públicas
- Lançamento experimental da PLANAPP TV

## Setembro 2024



- Conferência “Um Novo Quadro Estratégico de Política Industrial para Portugal”
- Relatório síntese do projeto AI4IA@EU

## Novembro 2024



- Lançamento de infografia interativa do projeto dos RH da Saúde
- Relatório de avaliação sobre representação nas empresas
- Nota de Análise “Evolução dos salários por nível de ensino em Portugal”
- Realização do primeiro “Dia PLANAPP”

## 1.2. Iniciativas desenvolvidas ao longo do ano

No seguimento da análise do ano em revista, nesta secção enumeram-se as atividades, projetos e iniciativas que marcaram 2024, organizadas de acordo com os Objetivos Estratégicos (OE).

OE1	Objetivo Estratégico 1 Promover um apoio de qualidade à decisão política, contribuindo para políticas públicas mais informadas por evidências
Atividades	Equipa responsável
Elaboração da proposta de PNR	EMPP
Elaboração da proposta de Lei das Grandes Opções 2024-2028 e da Nota “Síntese das GO 2024-2028”	EMPP
Elaboração da proposta de POENMP capítulo de políticas estruturais e da Nota “POENMP o que é e para que serve”	EMPP
Elaboração do Relatório do Roteiro Nacional de Desenvolvimento Sustentável 2030	EMM
Elaboração do caderno de encargos do Sistema Integrado de Informação de Políticas Públicas (SIIPP)	EMPP
Construção da ferramenta de acompanhamento das Grandes Opções	EMM
Construção da ferramenta Metas Estratégicas dos Instrumentos de Planeamento para acompanhamento das GO e PNR	EMM
Elaboração do protótipo da Ferramenta de Monitorização do RNDS2030	EMM
Apresentação de um protótipo da Ferramenta de Alinhamento dos Instrumentos de Planeamento e ODS acompanhada de uma nota de análise - Apresentação e conceito da ferramenta	EMM
Elaboração do relatório “Adaptação do Painel de Metas Globais da Agenda 2030 da ONU para o contexto português”	EMM
Elaboração do relatório “Documento estratégico de referência para o Desenvolvimento Sustentável 2030”	EMM
Construção da ferramenta de Monitorização da Execução do PAENCP 2022-2025	EMM
Elaboração do relatório interno de acompanhamento das atividades PLANAPP no âmbito da Estratégia Nacional de Combate à Pobreza	EMM
Elaboração do Plano de Avaliação da ENCP	EMAPIL
Realização de eventos, em Braga e Porto, com participação dos cidadãos	EMAPIL

Elaboração de relatórios de avaliação <i>ex ante</i>	UTAIL
Elaboração da Nota de Análise “Agendas Nacionais de Avaliação - Lições de Experiências de outros países” e proposta de roteiro para a construção de uma agenda nacional de avaliação e proposta de piloto	EMAPIL
Resposta a pareceres / comentários solicitados: proposta de PNR; instrumentos de planeamento EDN (Estratégia Digital Nacional), ENIPSSA (Estratégia Nacional para a Integração das pessoas Sem-Abrigo); PNSO (Programa Nacional de Segurança Operacional)	EMPP
Elaboração de Estudos sobre “As Prioridades da Política Externa Portuguesa e o PLANAPP - Caminhos de Futuro”, “Levantamento Entidades - Intercâmbio” e “Comentário UNEP - <i>Global Foresight Report</i> ”	EMGPRI
Elaboração pelo Colabor de manuais e estudos associados ao relatório das desigualdades: manual do <i>toolkit</i> ; caso de estudo CSI; caso de estudo Creches Gratuitas; caso de Estudo RMG (Salário mínimo); caso de estudo garantia pública para aquisição de primeira habitação por jovens	EMPP
Elaboração do Relatório sobre as desigualdades relativo ao OE 2025	EMPP
Elaboração do relatório final do <i>Workstream 1</i> do Projeto IPSA (quadro estratégico de política industrial)	AE
Elaboração da nota de análise “Evolução dos salários por nível de ensino em Portugal: dinâmicas recentes”	AE
Elaboração do Estudo “Extroversão e inserção nas cadeias de valor globais das empresas em Portugal: análise da relação com a produtividade no período 2010-2021”	AE
No âmbito da caracterização dos RH no SNS foram publicados os seguintes relatórios/estudos: Nota de Análise “Planeamento de RH em saúde”; Estudo sobre os profissionais do SNS; Nota resumo em inglês do Estudo sobre Profissionais do SNS; Nota de Análise “Trabalho, Género e Liderança”; Estudo sobre Absentismo no SNS	AE

OE2	Objetivo Estratégico 2 Promover a capacitação institucional e o desenvolvimento de competências nos domínios associados ao planeamento estratégico e ao ciclo das políticas
Atividades	Equipa responsável
No âmbito da incubadora de competências realizaram-se as seguintes formações: 2 formações PReMMIA; 6 Módulos do Programa de Formação em Políticas Públicas (Módulo Introdutório, Módulo Prospetiva, Módulo de Planeamento, Módulo de Desenho e Programação); 1 Curso Metodologia multicritério sociotécnica de apoio à geração e avaliação de estratégias e políticas	EMCGC
Publicação do Guia “Roteiro para a monitorização e Avaliação Participativa” e Elaboração do Guia “Como Monitorizar Instrumentos de Planeamento”	EMM; EMAPIL
Publicação pela REPLAN dos Instrumentos de Planeamento 2023 - Lista e Nota Metodológica	EMPP
Elaboração da Nota rápida sobre aplicação PReMMIA: o impacto económico da construção da Linha Sines-Elvas (Plano de Investimentos “Ferrovia 2020” – Corredor Internacional Sul)	EMPP
Elaboração do Plano para a avaliação da 2ª edição dos Incentivos de apoio ao cinema e ao audiovisual	EMAPIL
Elaboração de Proposta para a avaliação do Programa Escolhas	EMAPIL

Realização de <i>webinars</i> : As desigualdades em Portugal; Agenda 2030 no ciclo das Políticas Públicas; Demografia: Tendências e Políticas Públicas; Avaliação baseada na teoria: Vamos experimentar?; (Des)alinhamento de políticas; Metas estratégicas: para que vos queremos?; O aconselhamento às políticas de energias renováveis em Portugal; <i>Intergenerational fairness and Megatrends</i> ; Prospetiva, Metodologias e Megatendências – a escola francesa; <i>The Future of Europe and the Atlantic Space</i> ; <i>Megatrends: The European Perspective</i> ; Megatendências: a perspetiva dos Países da CPLP; “Megatendências: Perspetivas Regional e Local”; e Ciclo de <i>webinars</i> sobre a Agenda Nacional de Avaliação – Boas Práticas	EMCGC
Realização de <i>workshops</i> , no âmbito das ferramentas o365: <i>Fabric</i> ; <i>PowerPlataforms</i> ; IA e uso de <i>copilot</i>	EMGSI
Acompanhamento e monitorização do plano de formação do PLANAPP	NRH

<b>OE3</b>	<b>Objetivo Estratégico 3</b> Dinamizar redes colaborativas e parcerias institucionais, designadamente no quadro da REPLAN - Rede de Planeamento e Prospetiva da Administração Pública, com vista ao reforço da infraestrutura de conhecimento para as políticas públicas.
<b>Atividades</b>	<b>Equipa responsável</b>
No âmbito do plano de atividades da REPLAN e das suas equipas multissetoriais, realizaram-se reuniões das diversas equipas multissetoriais, reuniões extraordinárias e de comissão da REPLAN e <i>workshops</i> e <i>webinars</i> da EMP	AE
Realização de vários eventos de políticas no âmbito da REPLAN	EMPP; EMAPIL; EMM
Contratualização de 18 estudos do Concurso <i>Science4Policy</i> 2023 e 18 estudos do Concurso S4P 2024	EMPI
Proposta de uma lista de linhas temáticas, em colaboração com a REPLAN, para a segunda edição (S4P-24) do concurso desenvolvido em parceria com a FCT	EMPI
Realização de <i>workshops</i> e encontros no âmbito do portfolio de projetos S4P	EMPI

<b>OE4</b>	<b>Objetivo Estratégico 4</b> Consolidar o PLANAPP enquanto serviço central do sistema nacional de planeamento, afirmando o seu papel no quadro da Administração Pública e promovendo o seu reconhecimento público
<b>Atividades</b>	<b>Equipa responsável</b>
Construção de plataformas/aplicações dos processos internos mapeados: Acompanhamento e Monitorização dos indicadores; Biblioteca; Submissão dos Pedidos de Aquisição; Processo de validação dos Pedidos de Aquisição; Gestão de bens; Diagnóstico de necessidades de formação; Plano de atividades; Requerimentos dos RH; Documentos gerais	EMGPRI
Aplicação do inquérito de satisfação dos planappers e elaboração do respetivo relatório de análise dos resultados	NRH

Elaboração de relatórios mensais de execução dos projetos	EMGPRI
Elaboração de cinco fichas técnicas de sete processos desmaterializados (ver Ind.43)	EMGPRI
Otimização da validação de faturas pelo Gestor de Contrato	EMGPRI
Execução da instalação da infraestrutura de dados	EMGSI
Otimização da resposta aos pedidos para suporte técnico	EMGSI
Otimização da disponibilidade dos sistemas	EMGSI
Elaboração do Estudo de auto avaliação do PLANAPP	EMAPIL

<b>OE5</b> <b>Objetivo Estratégico 5</b> <b>Dinamizar a informação aos cidadãos sobre políticas públicas, enquanto instrumento de promoção da participação cívica e de reforço da confiança dos cidadãos nas instituições democráticas</b>	
Atividades	Equipa responsável
Aplicação do inquérito de satisfação aos membros da REPLAN e elaboração do respetivo relatório de análise dos resultados	AE
Divulgação ativa e frequente de informação realizada pelo PLANAPP nas redes sociais, <i>website</i> e <i>newsletter</i> externa, alcançando 6.050 seguidores no LinkedIn, 2.944 subscrições da <i>Newsletter</i> e 77.026 utilizadores do site	EMCGC
Atualização frequente da Intranet com notícias, trabalhos e eventos realizados pelo PLANAPP, procedimentos e aplicações de organização interna, entre outros.	EMCGC
Divulgação mensal da <i>newsletter</i> interna	EMCGC
Elaboração do relatório sobre a cobertura do PLANAPP nos <i>media</i> 2023: Análise do impacto mediático da atividade desenvolvida.	EMCGC

## 2. Autoavaliação do desempenho



Neste capítulo, está retratado o desempenho do PLANAPP com base na avaliação do QUAR, no Plano de Atividades e na percepção dos serviços pelos planappers e parceiros (REPLAN).

A monitorização trimestral do QUAR e PAA permitiu um acompanhamento mais eficaz das atividades, garantindo o cumprimento dos resultados com possibilidade de ajustes nos indicadores propostos. Essas alterações foram submetidas à Entidade Coordenadora por meio da Informação Interna 183/PLANAPP/2024, de 20 de setembro, aprovada a 13/11/2024, disponível no Anexo III. De forma sucinta, no QUAR, as alterações propostas incluíram a eliminação de um indicador e a revisão da meta e tolerância de dois indicadores. No que se refere ao PAA, propôs-se a reformulação de cinco indicadores.

## 2.1. Avaliação do QUAR

Os objetivos estratégicos definidos em alinhamento com as prioridades de atuação para o PLANAPP foram:

- 

**OE1** Promover um apoio de qualidade à decisão política, contribuindo para políticas públicas mais informadas por evidências;
- 

**OE2** Promover a capacitação institucional e o desenvolvimento de competências nos domínios associados ao planeamento estratégico e ao ciclo das políticas;
- 

**OE3** Dinamizar redes colaborativas e parcerias institucionais, designadamente no quadro da REPLAN - Rede de Planeamento e Prospetiva da Administração Pública, com vista ao reforço da infraestrutura de conhecimento para as políticas públicas;
- 

**OE4** Consolidar o PLANAPP enquanto serviço central do sistema nacional de planeamento, afirmando o seu papel no quadro da Administração Pública e promovendo o seu reconhecimento público;
- 

**OE5** Dinamizar a informação aos cidadãos sobre políticas públicas, enquanto instrumento de promoção da participação cívica e de reforço da confiança dos cidadãos nas instituições democráticas.

Destes objetivos, estabeleceram-se objetivos operacionais e indicadores, por parâmetro.

No quadro seguinte estão representados os parâmetros e, associados a estes, os objetivos operacionais e respetivos indicadores.

**Quadro 1** - Objetivos Estratégicos, Operacionais e Indicadores por Parâmetro.

EFICÁCIA		
OE	Objetivos Operacionais	Indicador
OE1 OE3 OE4	OP1 – Garantir o apoio técnico à formulação, desenho, acompanhamento, monitorização e avaliação de políticas públicas	Ind.1 – N.º de documentos relevantes para o planeamento estratégico e a política pública Ind.2 – Data de conclusão do caderno de encargos do Sistema Integrado de informação para o planeamento e as políticas públicas (SIIPP)
OE3	OP2 – Dinamizar o trabalho da REPLAN e das suas redes multissetoriais	Ind.3 – N.º de reuniões, encontros e sessões especiais no âmbito do plano de atividades da REPLAN e das suas equipas multissetoriais

EFICIÊNCIA		
OE	Objetivos Operacionais	Indicador
OE1 OE2 OE3	OP3 - Assegurar o reforço de competências no PLANAPP e na Administração Pública	Ind.4 – N.º de sessões no âmbito da incubadora de competências
OE1 OE4	OP4 - Otimizar os serviços prestados	Ind.6 – N.º de processos automatizados face ao total de processos internos mapeados

QUALIDADE		
OE	Objetivos Operacionais	Indicador
OE1 OE2 OE3 OE4 OE5	OP5 - Promover a satisfação e motivação dos trabalhadores do PLANAPP	Ind.7 – Índice de satisfação dos trabalhadores do PLANAPP Ind.13 – Data para implementação do Plano de Saúde e Segurança no Trabalho Ind.14 – Data para implementação de programa de conciliação da vida profissional e familiar e igualdade de género Ind.15 – Data para implementação de melhorias no Plano de Integração
OE1 OE2 OE3 OE4 OE5	OP6 - Promover o reconhecimento da atividade do PLANAPP	Ind.8 – Índice global de reconhecimento do trabalho do PLANAPP pelos parceiros envolvidos na REPLAN e respetivas equipas multissetoriais Ind.9 – Taxa de crescimento do n.º de seguidores de LinkedIn, do n.º de subscrições da <i>newsletter</i> externa e do n.º de utilizadores únicos do site

O desempenho do QUAR foi medido através da definição dos objetivos estratégicos para um ano, tendo sido calculados a partir de uma média ponderada, seguida de uma operação com recurso a regra de “3 simples”.

O desempenho foi de 109%, traduzindo-se no alcance de todos os indicadores, dos quais dois superados (Ind.08 e Ind.01). No que concerne aos objetivos operacionais, os mesmos foram realizados, com dois superados (OP01 e OP06) e quatro atingidos.

Como balanço final deste exercício de autoavaliação, e nos termos do disposto no art.º 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, considera-se ter sido “Bom” o desempenho globalmente atingido pelo PLANAPP, dado que foram atingidos todos os objetivos, sendo que dois deles foram superados.

A realização dos objetivos e indicadores pode ser observada nas representações gráficas seguintes, considerando que a descrição mais detalhada está apresentada no Anexo I.

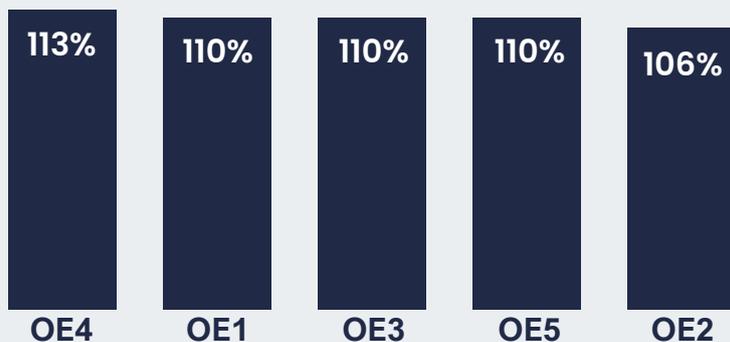
Figura 1 - Avaliação do QUAR.



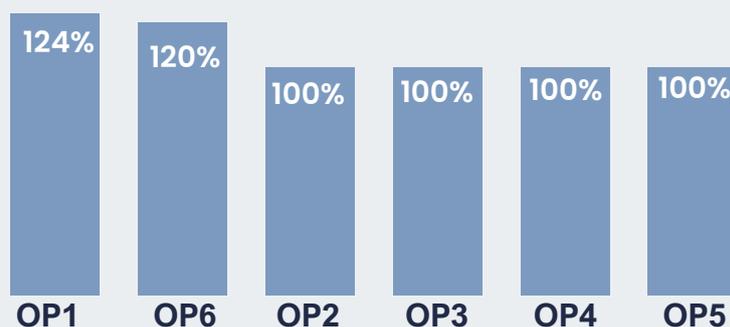
Figura 2 - Avaliação do QUAR (cont.).



Taxa de realização por parâmetro



Taxa de realização por OE



Taxa de realização por OP



Taxa de realização por indicador



Estado do indicador



## 2.2. Avaliação do Plano de Atividades

O Plano de Atividades integra os objetivos operacionais de cada equipa, refletindo as atividades a serem realizadas ao longo do ano.

Em 2024, as equipas do PLANAPP identificaram 15 objetivos operacionais e 48 indicadores, distribuídos por cada objetivo estratégico. Desses objetivos operacionais, 12 foram totalmente concretizados, dois foram parcialmente concretizados e um não foi concretizado. No que diz respeito aos indicadores, 42 foram alcançados, dos quais 10 superaram as metas estabelecidas, enquanto seis não foram atingidos.

Para a correta interpretação dos resultados de cada objetivo e indicador, considera-se o seguinte:

### Concretização do objetivo operacional

- I. Concretizado em 100%, se todos os indicadores respetivos forem atingidos;
- II. Parcialmente concretizado, se um ou mais indicadores respetivos não tiverem sido atingidos;
- III. Não concretizado, quando todos os indicadores respetivos não foram atingidos.

### Concretização do indicador

- I. Atingido em 100%, se o resultado está entre a meta e tolerância;
- II. Superado, se o resultado for superior à soma do valor da meta com o valor da tolerância;
- III. Não atingido, se o resultado é inferior à subtração da meta pela tolerância.

A seguir, apresenta-se, por meio de representação gráfica, o desempenho global da atividade, bem como a realização dos indicadores e objetivos operacionais por objetivo estratégico. O desempenho global do PA é medido através da concretização dos indicadores (atingidos e superados). No Anexo II, apresenta-se uma descrição mais detalhada com as evidências e justificações aos desvios.

Figura 3 - Avaliação do PA.

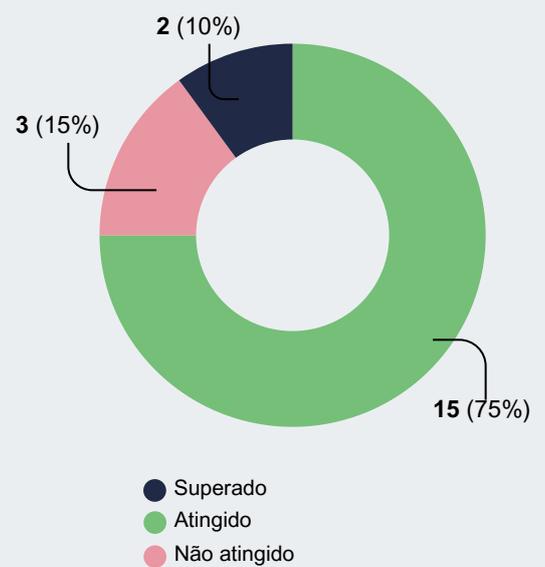
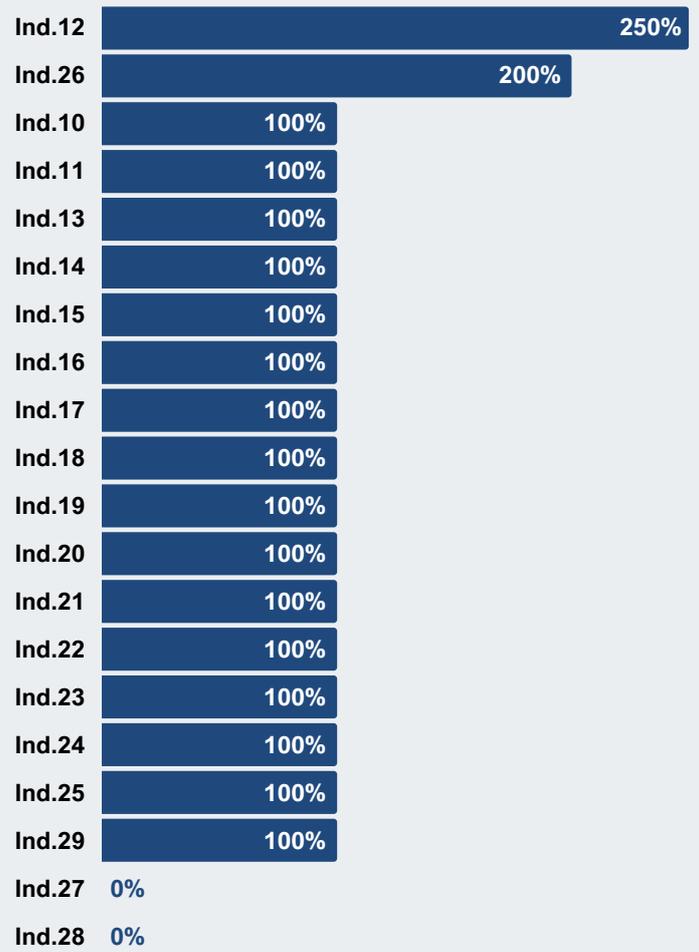




Promover um apoio de qualidade à decisão política, contribuindo para políticas públicas mais informadas por evidências;

<b>OP7</b>	<b>Melhorar a elaboração e o acompanhamento da execução das GO e PNR</b>
<b>Ind. 10</b>	N.º de atualizações das ferramentas de acompanhamento das GO
<b>Ind. 11</b>	N.º de ferramentas construídas para acompanhamento das GO e PNR
<b>Ind. 12</b>	N.º de relatórios/estudos preparatórios ou notas associadas
<b>OP8</b>	<b>Coordenar o desenho e a implementação do Roteiro Nacional para o Desenvolvimento Sustentável</b>
<b>Ind. 13</b>	Data da entrega do relatório inicial sobre o RNDS 2030
<b>Ind. 14</b>	N.º de Relatórios elaborados sobre o desenho do sistema de monitorização
<b>Ind. 15</b>	N.º de ferramentas construídas
<b>OP9</b>	<b>Implementar Medidas do Roteiro Nacional para o Desenvolvimento Sustentável da responsabilidade do PLANAPP</b>
<b>Ind. 16</b>	N.º de ferramentas construídas
<b>Ind. 17</b>	N.º de relatórios de progresso elaborados
<b>OP10</b>	<b>Garantir o apoio técnico à Coordenação da Estratégia Nacional de Combate à Pobreza (ENCP)</b>
<b>Ind. 18</b>	N.º de ferramentas de monitorização construídas
<b>Ind. 19</b>	N.º de Relatórios elaborados sobre as atividades do PLANAPP
<b>Ind. 20</b>	N.º de relatórios/estudos
<b>Ind. 21</b>	N.º de eventos com participação de cidadãos
<b>OP11</b>	<b>Promover a avaliação de medidas de política pública e de atos legislativos</b>
<b>Ind. 22</b>	Taxa de relatórios de avaliação <i>ex ante</i> emitidos num prazo igual ou inferior a 4 dias
<b>Ind. 23</b>	N.º de documentos para suportar a proposta de atividades e modelo de implementação de uma agenda nacional de avaliação das políticas públicas
<b>OP12</b>	<b>Elaboração de pareceres ou documentos de apoio à atividade externa do PLANAPP</b>
<b>Ind. 24</b>	Taxa de resposta a pareceres/comentários face a pedidos solicitados
<b>Ind. 25</b>	N.º de estudos/propostas de planos de ação face a pedidos solicitados no âmbito da representação europeia e multilateral
<b>OP13</b>	<b>Desenvolver uma metodologia abrangente de análise de políticas públicas com impacto nas desigualdades</b>
<b>Ind. 26</b>	N.º de relatórios/estudos associados ao relatório das Desigualdades
<b>OP14</b>	<b>Desenvolver projetos transversais no PLANAPP com impacto na Administração Pública</b>
<b>Ind. 27</b>	N.º de relatórios de projetos transversais concluídos
<b>Ind. 28</b>	N.º de relatórios/estudos sobre fatores de satisfação/retenção de médicos e enfermeiros no SNS
<b>Ind. 29</b>	N.º de relatórios/estudos sobre a caracterização dos RH no SNS

Figura 4 - Avaliação do OE1.





Promover a capacitação institucional e o desenvolvimento de competências nos domínios associados ao planeamento estratégico e ao ciclo das políticas;

**OE2**

<b>OP15</b>	<b>Disseminar recursos de apoio ao ciclo de políticas públicas no âmbito da incubadora de competências</b>
<b>Ind. 30</b>	N.º de produtos sobre monitorização
<b>Ind. 31</b>	N.º de ferramentas metodológicas elaboradas sobre planeamento
<b>Ind. 32</b>	N.º de relatórios/estudos sobre impactos à escala regional ou nacional
<b>Ind. 33</b>	N.º de ferramentas metodológicas elaboradas sobre avaliação
<b>OP16</b>	<b>Partilhar e potenciar o conhecimento no PLANAPP no contexto da incubadora de competências</b>
<b>Ind. 34</b>	N.º de <i>webinars</i> propostos
<b>Ind. 35</b>	N.º de <i>workshops</i> temáticos no âmbito de ferramentas o365
<b>Ind. 36</b>	Taxa de execução do plano de formação do PLANAPP

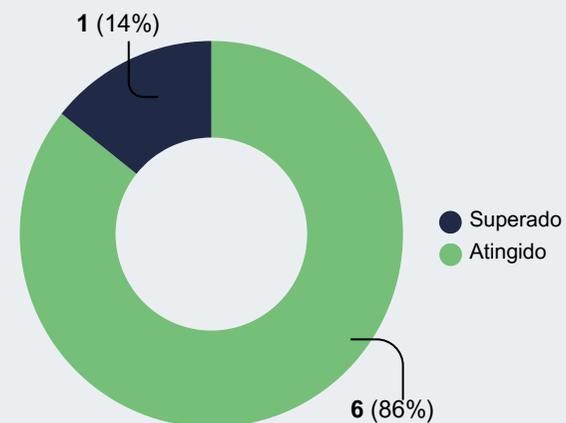
Figura 5 - Avaliação do OE2.



Taxa de concretização por OP



Taxa de realização por indicador



Estado dos Indicadores

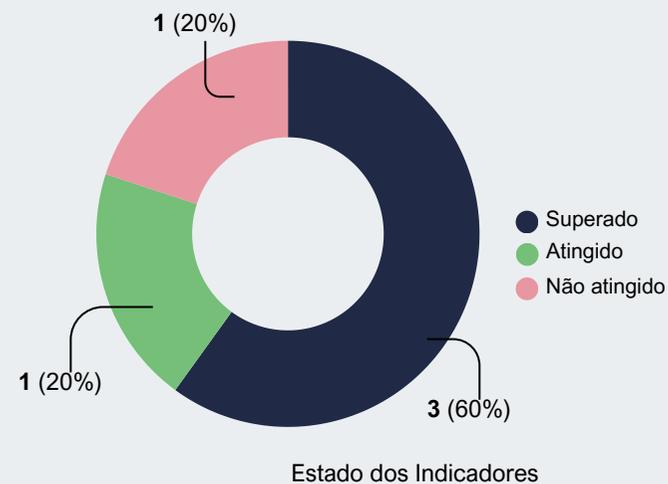
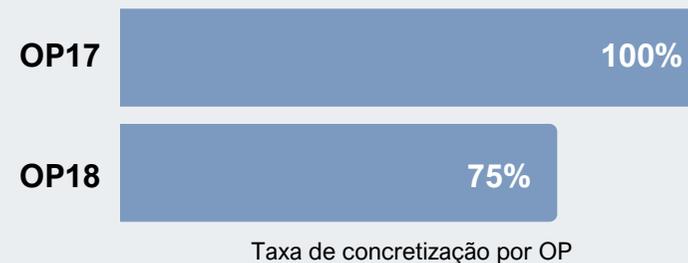




Dinamizar redes colaborativas e parcerias institucionais, designadamente no quadro da REPLAN - Rede de Planeamento e Prospetiva da Administração Pública, com vista ao reforço da infraestrutura de conhecimento para as políticas públicas;

<b>OP17</b>	<b>Difundir conhecimento sobre políticas públicas e reforçar práticas de trabalho colaborativo</b>
<b>Ind. 37</b>	N.º de relatórios/estudos e eventos de políticas realizados no quadro da REPLAN
<b>OP18</b>	<b>Estimular a cultura de ciência para as políticas públicas</b>
<b>Ind. 38</b>	N.º de <i>policy briefs</i> co-produzidos no âmbito do portfolio de projetos Mesas Redondas
<b>Ind. 39</b>	N.º de estudos a contratar no âmbito do concurso FCT
<b>Ind. 40</b>	N.º de temas propostos para a segunda edição (S4P-24) do concurso desenvolvido em parceria com a FCT
<b>Ind. 41</b>	N.º de temas propostos para a segunda edição (S4P-24) do concurso desenvolvido em parceria com a FCT

Figura 6 - Avaliação do OE3.

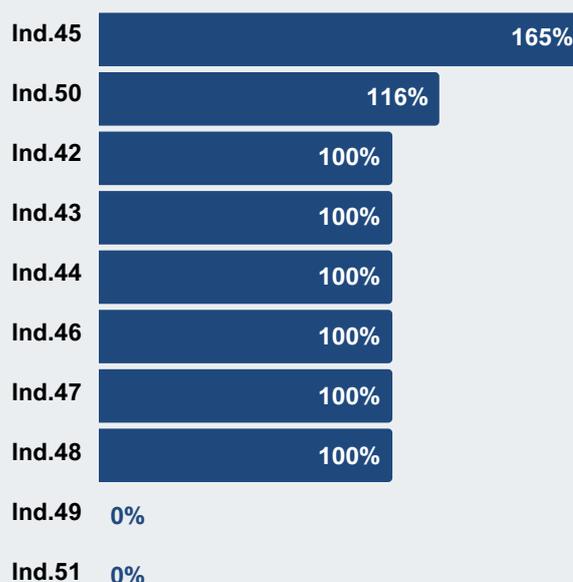
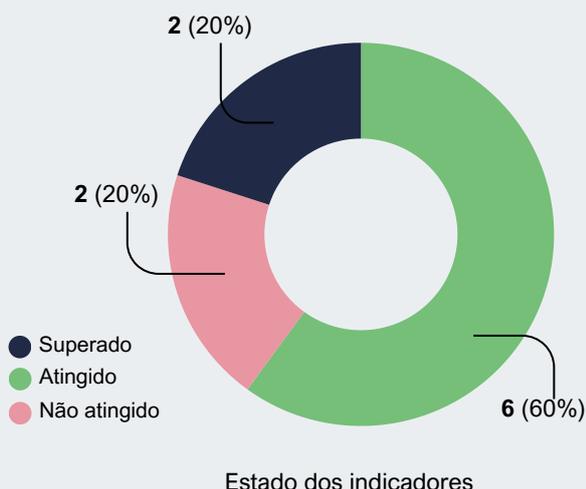
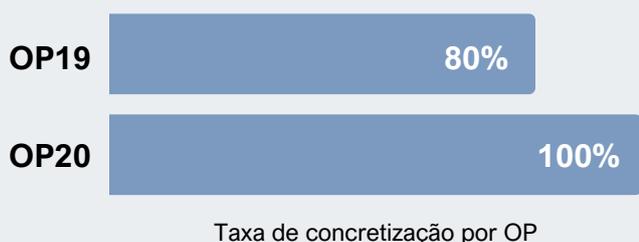




Consolidar o PLANAPP enquanto serviço central do sistema nacional de planeamento, afirmando o seu papel no quadro da Administração Pública e promovendo o seu reconhecimento público;

<b>OP19</b>	<b>Difundir conhecimento sobre políticas públicas e reforçar práticas de trabalho colaborativo</b>
<b>Ind. 42</b>	N.º de relatórios de execução de projetos
<b>Ind. 43</b>	Taxa de elaboração de fichas técnicas da gestão interna face a processos desmaterializados
<b>Ind. 44</b>	Tempo médio de dias úteis desde a receção da fatura para validação até envio ao gestor de contrato e desde a resposta do gestor de contrato até à submissão na SGPCM
<b>Ind. 45</b>	Tempo médio de dias úteis para a introdução dos Pedidos de Aquisições, devidamente instruídos, na plataforma Gestão de Aquisições
<b>Ind. 46</b>	Taxa de execução da instalação da infraestrutura de dados
<b>Ind. 47</b>	Tempo médio de dias úteis de resposta aos pedidos para suporte técnico
<b>Ind. 48</b>	Taxa média de disponibilidade dos sistemas
<b>Ind. 49</b>	Data de elaboração do plano interno de conciliação da vida profissional e familiar dos trabalhadores/as tendo em vista a certificação
<b>Ind. 50</b>	Data de elaboração do plano interno de igualdade de género
<b>Ind. 51</b>	Data de elaboração do Plano de Prevenção de Riscos Psicossociais
<b>OP20</b>	<b>Produzir elementos de apoio à análise sobre o papel do PLANAPP no quadro da Administração Pública</b>
<b>Ind. 52</b>	N.º de relatórios/estudos

Figura 7 - Avaliação do OE4.



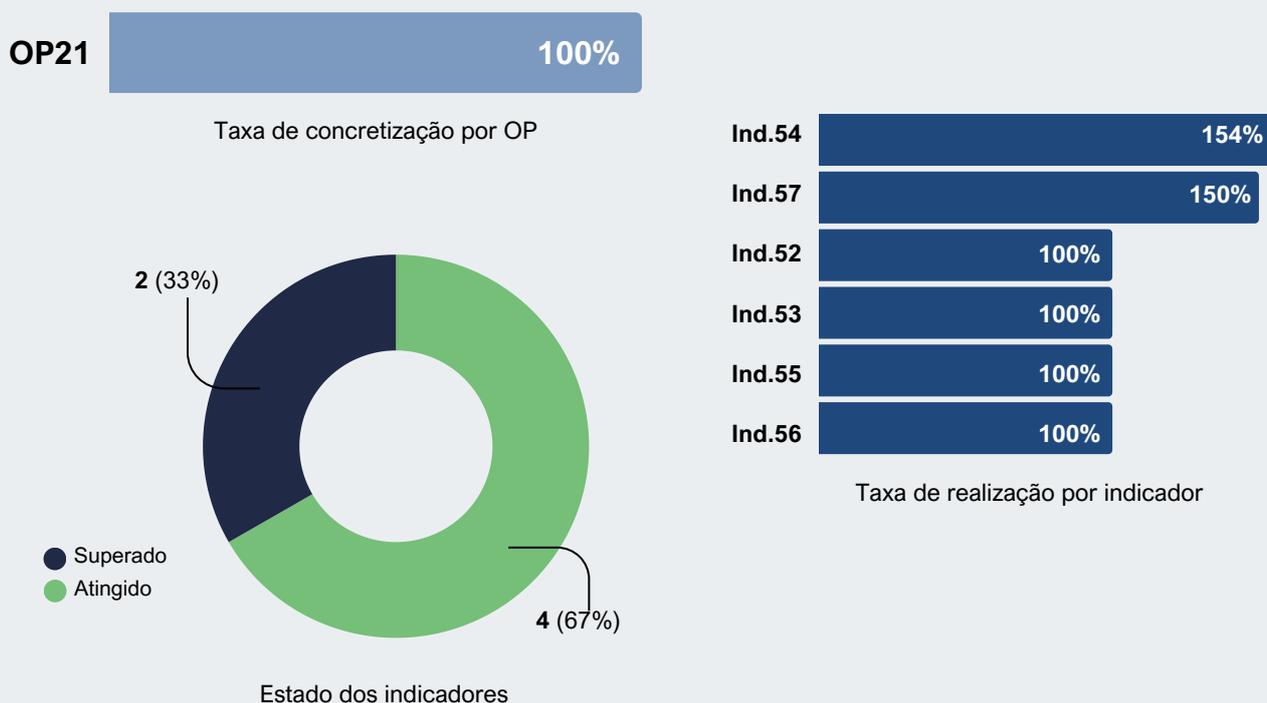
Taxa de realização por indicador



Dinamizar a informação aos cidadãos sobre políticas públicas, enquanto instrumento de promoção da participação cívica e de reforço da confiança dos cidadãos nas instituições democráticas.

OP21 Partilhar e difundir o trabalho realizado pelo PLANAPP	
Ind. 53	N.º total de seguidores do LinkedIn
Ind. 54	N.º total de visualizações no site
Ind. 55	Taxa média diária de utilizadores únicos da Intranet face ao total dos trabalhadores
Ind. 56	Número de <i>newsletters</i> internas
Ind. 57	Data de conclusão do relatório sobre a cobertura do PLANAPP nos <i>media</i>

Figura 8 - Avaliação do OE5.



## 2.3. Apreciação dos serviços por parte dos utilizadores

Num ano marcado por várias mudanças no PLANAPP, tanto pela aplicação da nova Lei Orgânica, como pela mudança de instalações para o Campus XXI, manteve-se o compromisso com a aferição da satisfação dos planappers e da REPLAN, assim como a avaliação da *newsletter* externa e dos principais canais internos de comunicação.

Na vertente interna, a análise focou-se nos inquéritos de satisfação dirigidos aos planappers e na avaliação dos canais internos de comunicação. Já na vertente externa, foram consideradas as perceções dos membros da REPLAN e dos subscritores da *newsletter* externa.

A análise criteriosa dos resultados desses inquéritos permitiu definir um conjunto de medidas a serem implementadas em 2025 (ver Capítulo quatro), de forma a fortalecer o PLANAPP e torná-lo mais atrativo tanto para novos planappers quanto para potenciais parceiros.

De seguida, apresentam-se os resultados de cada inquérito aplicado.

### Inquérito de satisfação dos planappers

O inquérito de satisfação aos planappers foi aplicado em novembro, obtendo 56 respostas de um total de 73 planappers.

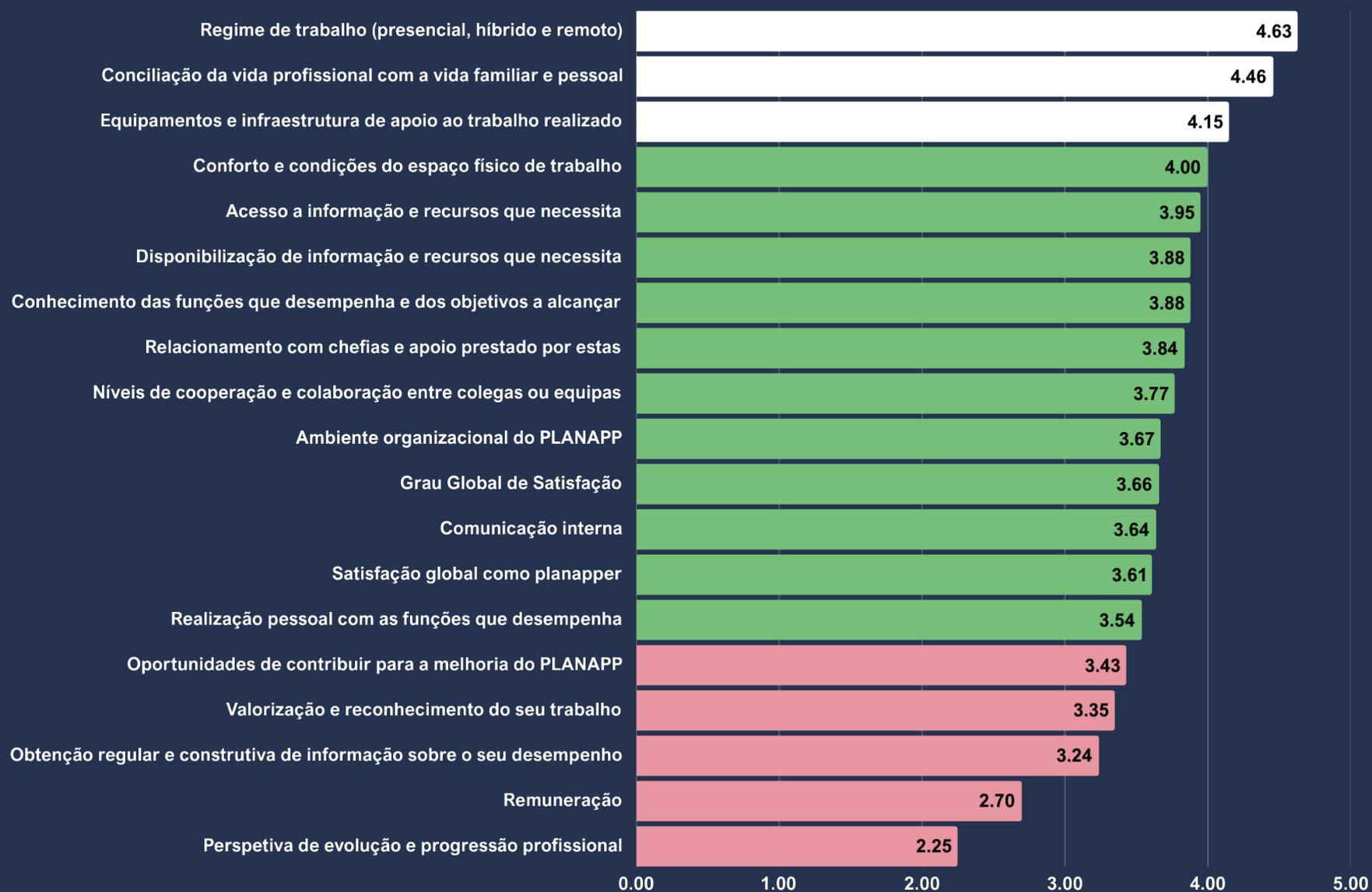
De forma geral, os resultados foram positivos, com um grau médio de satisfação de 3,7 (numa escala de 1 a 5). Algumas dimensões apresentaram avaliações elevadas, acima de 4,15, enquanto outras, com pontuação abaixo de 3,43, indicam áreas que carecem de intervenção prioritária em 2025, conforme demonstrado na Figura 9.



Figura 9 - Grau global de satisfação dos planappers (2021-2024).



Figura 10 - Valores médios por dimensão (2024).



### Inquérito de satisfação dos canais internos de comunicação

No final do ano de 2024, foi aplicado um inquérito de avaliação e satisfação dos utilizadores com os principais canais internos de comunicação do PLANAPP. O inquérito obteve 38 respostas num universo de 73 planappers.

De um modo geral, os resultados foram muito positivos, demonstrando que uma boa percentagem dos planappers utiliza a Intranet com bastante frequência e que, quando utiliza, encontra a informação que procura também na grande maioria das vezes.

No que respeita ao Correio Interno (*newsletter* interna), os resultados também foram muito positivos, sendo que a maioria dos respondentes afirma ler a *newsletter* interna sempre ou muitas vezes, consideram este conteúdo importante e afirmam que tem uma dimensão razoável.

A avaliação geral que os planappers fizeram de cada um destes canais de comunicação é apresentada na Figura 11.

Figura 11 - Avaliação global dos canais internos de comunicação.



### Inquérito de satisfação dos subscritores da Newsletter

No final do ano de 2024, foi realizado um questionário de satisfação dos subscritores da *newsletter* que obteve 341 respostas num universo de 2.842 subscritores da *Newsletter* do PLANAPP.

Na generalidade, os resultados obtidos foram muito bons, com a maioria dos respondentes a avaliar a qualidade do trabalho do PLANAPP de forma bastante positiva, bem como a *Newsletter* como um bom canal informativo sobre a atividade do PLANAPP.

A avaliação geral que os inquiridos fizeram do PLANAPP e da *Newsletter* está representada na Figura 12.

Figura 12 - Grau de satisfação global com o PLANAPP e com a Newsletter.



## Inquérito de satisfação da REPLAN



**Rede de Serviços de Planeamento e Prospetiva da Administração Pública**

O questionário dirigido à REPLAN incidiu sobre 29 membros, obtendo-se nove respostas.

O grau de satisfação global com a REPLAN em 2024 é positivo (4,3) com uma taxa de resposta de 31%. Este resultado representa um aumento de 0,1 pontos em relação a 2023, ano em que a satisfação global foi ligeiramente inferior (4,2).

Na Figura 14, observa-se que todos os resultados médios se situam acima de 4, com destaque para a “Construção de Consenso e Soluções Convergentes”, que obteve a melhor avaliação. Por outro lado, a dimensão com menor grau de satisfação foi “Trabalhos Realizados e Cumprimento do Plano e Ação”.

A análise da evolução nas diferentes dimensões confirma a tendência observada no gráfico anterior (“Grau de Satisfação por Dimensões”). Destacam-se as avaliações positivas quanto à metodologia de trabalho da Comissão Plenária, em especial as dimensões “Construção de Consensos e Soluções convergentes” (4,3) e “Envolvimento e Participação dos Membros” (4,2). Em contrapartida, aspetos relacionados com o enquadramento regulamentar (“Âmbito e Missão” - 4,1) e a execução dos trabalhos técnicos (“Relevância e Impacto do Trabalho desenvolvido” - 4,1 e “Trabalhos Realizados e Cumprimento do Plano de Ação” - 4,0 registaram avaliações ligeiramente inferiores.

É ainda de destacar a melhoria na dimensão “Colaboração, Partilha e Interação” que passou de 3,9 para 4,1 face a 2023, refletindo um avanço na cooperação dentro da rede.

Figura 13 - Grau de satisfação global com a REPLAN.

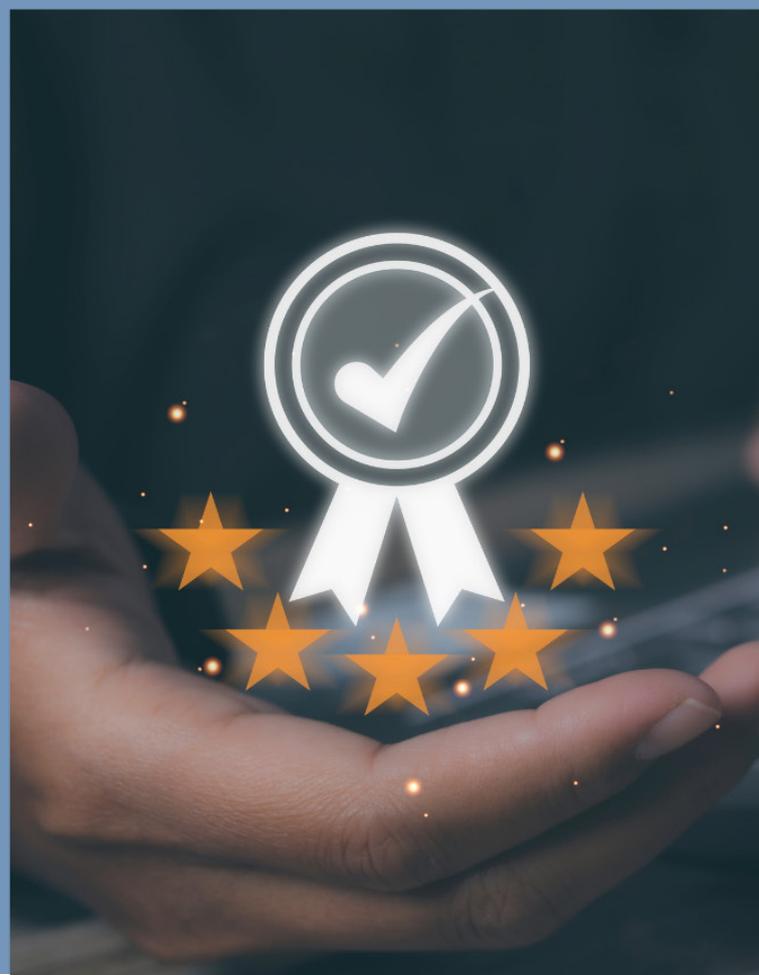
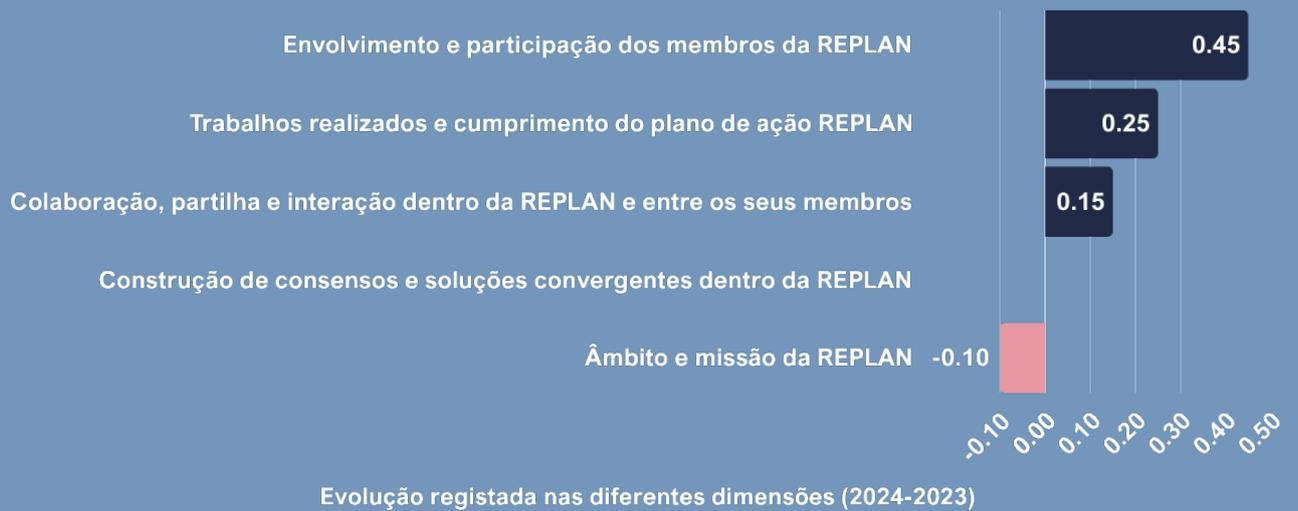


Figura 14 - Grau de satisfação global com a REPLAN (cont.).



## 2.4. Avaliação do sistema de controlo interno

Com três anos de funcionamento, o PLANAPP tem vindo a consolidar o seu Sistema de Controlo Interno (SCI) visando torná-lo mais robusto e eficiente, com um aumento de 28 pontos percentuais face a 2022 e 11 pontos percentuais em relação a 2023, atingindo uma avaliação global de 78%.

Para 2025, estão previstas a revisão do manual de procedimentos, a implementação de plataforma de gestão documental e a criação de um sistema de auditoria interna, reforçando a eficácia e transparência dos processos internos, sendo este um dos projeto emblemáticos inscritos no Plano de Atividades de 2025.

A avaliação do Sistema de Controlo Interno, encontra-se no Anexo IV.

## 2.5. Modernização e simplificação administrativa

Em 2024, o PLANAPP manteve o seu foco na desmaterialização, digitalização e simplificação de procedimentos, recorrendo às tecnologias digitais e à utilização inteligente dos dados. Estas iniciativas visaram não só aumentar a produtividade dos planappers, mas também desenvolver e otimizar aplicações e ferramentas que permitem alcançar uma maior eficácia e eficiência na tomada de decisão e na consulta de informação pelo cidadão.

As medidas implementadas neste domínio encontram-se apresentadas no quadro seguinte.

**Quadro 2 - Medidas para modernização e simplificação administrativa.**

Medida	Construção de aplicações: aquisição de bens e serviços, requisição de livros e acompanhamento e monitorização dos indicadores
Aplicabilidade	Gestão e controlo interno
Impacto	Ganhos de produtividade
Partes interessadas	planappers
Poupança	Tempo e custo
Medida	Otimização de aplicações existentes (pedidos de economato e gestão de projetos)
Aplicabilidade	Gestão e controlo interno
Impacto	Ganhos de produtividade
Partes interessadas	planappers
Poupança	Tempo
Medida	Sistema de gestão documental
Aplicabilidade	Simplicidade dos processos
Impacto	Ganhos de produtividade
Partes interessadas	planappers
Poupança	Tempo

Medida	Construção da ferramenta: Metas estratégicas dos Instrumentos de Planeamento para acompanhamento das GO
Aplicabilidade	Gestão e simplificar
Impacto	Eficácia e eficiências
Partes interessadas	planappers e Governo
Poupança	Tempo e custo

Para 2025, uma aposta forte do PLANAPP centrar-se-á no reforço da capacitação dos planappers em transformação digital e inteligência artificial, com o objetivo de aumentar a eficácia e eficiência das diversas atividades, tanto internamente como no apoio aos seus parceiros e partes interessadas.

## 2.6. Comparação com unidades homogêneas nacionais e internacionais

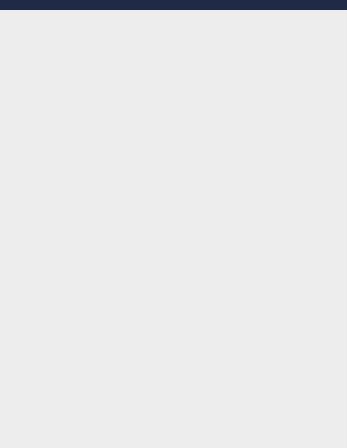
O PLANAPP – Centro de Planeamento e de Avaliação de Políticas Públicas, pela conjugação das suas competências, não encontra grande paralelo a nível internacional, ao nível da totalidade das correspondentes atribuições.

Não obstante, é possível encontrar algumas instituições que, pelo seu posicionamento institucional, bem como pela correspondente esfera de competências, particularmente no apoio à tomada de decisão, avaliação de políticas, estudos prospetivos e capacitação da Administração Pública, refletem o trabalho que o PLANAPP procurou desempenhar ao longo do ano de 2024. Para este âmbito foram considerados o STRATA da Lituânia e o Gabinete do Primeiro Ministro da Finlândia, que de forma sintética e objetiva permitem uma efetiva comparação com as atividades desenvolvidas pelo PLANAPP.

Apesar de o STRATA não ter ainda publicado o seu Relatório de Atividades, é possível, através do seu Plano de Atividades para 2024, identificar alguns projetos mais relevantes sobre os quais terão trabalhado ao longo do último ano. À semelhança do PLANAPP, lançou um conjunto de estudos que visa apoiar a tomada de decisão em áreas de maior interesse estratégico, com particular ênfase para as matérias da energia e mercado de trabalho. Neste âmbito, destaca-se também o desenvolvimento de ferramentas de acompanhamento/monitorização do respetivo Roteiro Nacional 2021-2030. Esta entidade contribui igualmente para a capacitação da Administração Pública, através da preparação e apoio metodológico na condução de diversos estudos. É de realçar ainda a gestão das candidaturas no âmbito dos Instrumentos de Assistência Técnica, em particular no domínio da Prospetiva Estratégica.

Uma outra instituição com a qual o PLANAPP apresenta algumas semelhanças é o gabinete do Primeiro-Ministro na Finlândia. Desde logo pelo seu posicionamento institucional, no Centro de Governo, bem como por um conjunto de áreas de trabalho na área de avaliação de impacto. Contudo, este funciona enquanto efetivo *oversight body*, pronunciando-se acerca da qualidade de outras avaliações de impacto, podendo ainda selecionar as propostas sobre as quais emitirá o seu parecer. Este gabinete conta ainda com um Conselho para a Investigação e Inovação, visando contribuir para uma aproximação entre a Ciência e a Política Pública. A área da Prospetiva é outra das matérias abrangidas, realçando-se para além da produção de relatórios nestas matérias, a existência do – *Ministries` Joint foresight activities*, que reúne representantes dos diferentes ministérios que trabalham as áreas da Prospetiva, apresentando portanto semelhanças face à REPLAN.

### 3. Afetação de recursos



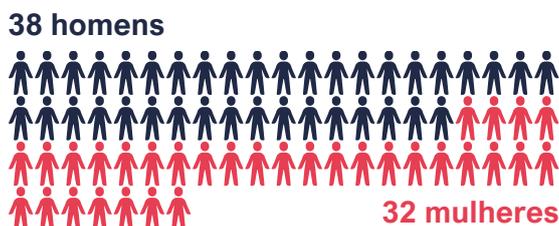
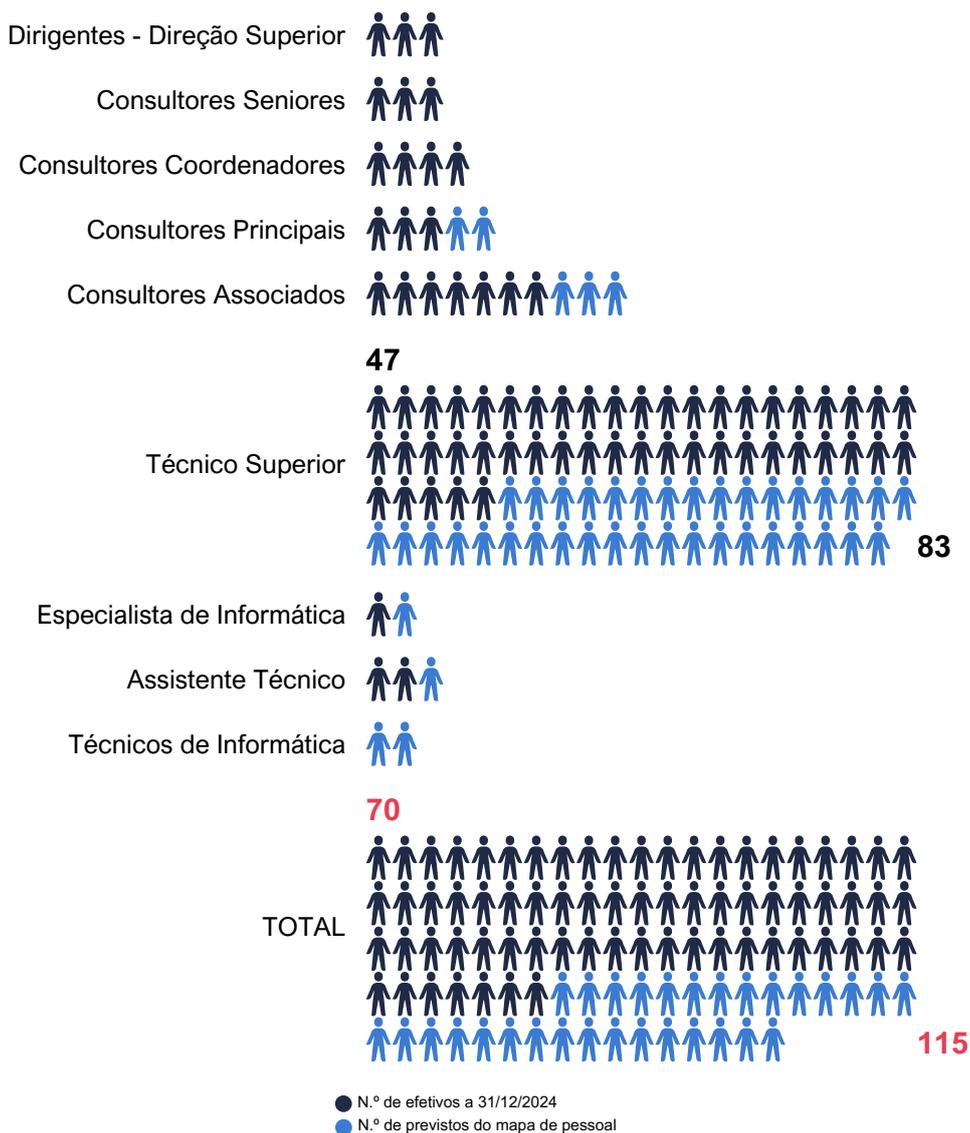
### 3.1. Recursos

O gráfico ilustra o número de recursos humanos previstos no mapa de pessoal para 2024 e os efetivos, perfazendo um total de 70 planappers a 31 de dezembro de 2024 e estando previstos 115 trabalhadores no quadro de pessoal.

Outros dados relativos aos recursos humanos são referidos no Balanço Social de 2024.

#### Recursos humanos

Figura 15 - Recursos Humanos do PLANAPP (2024).



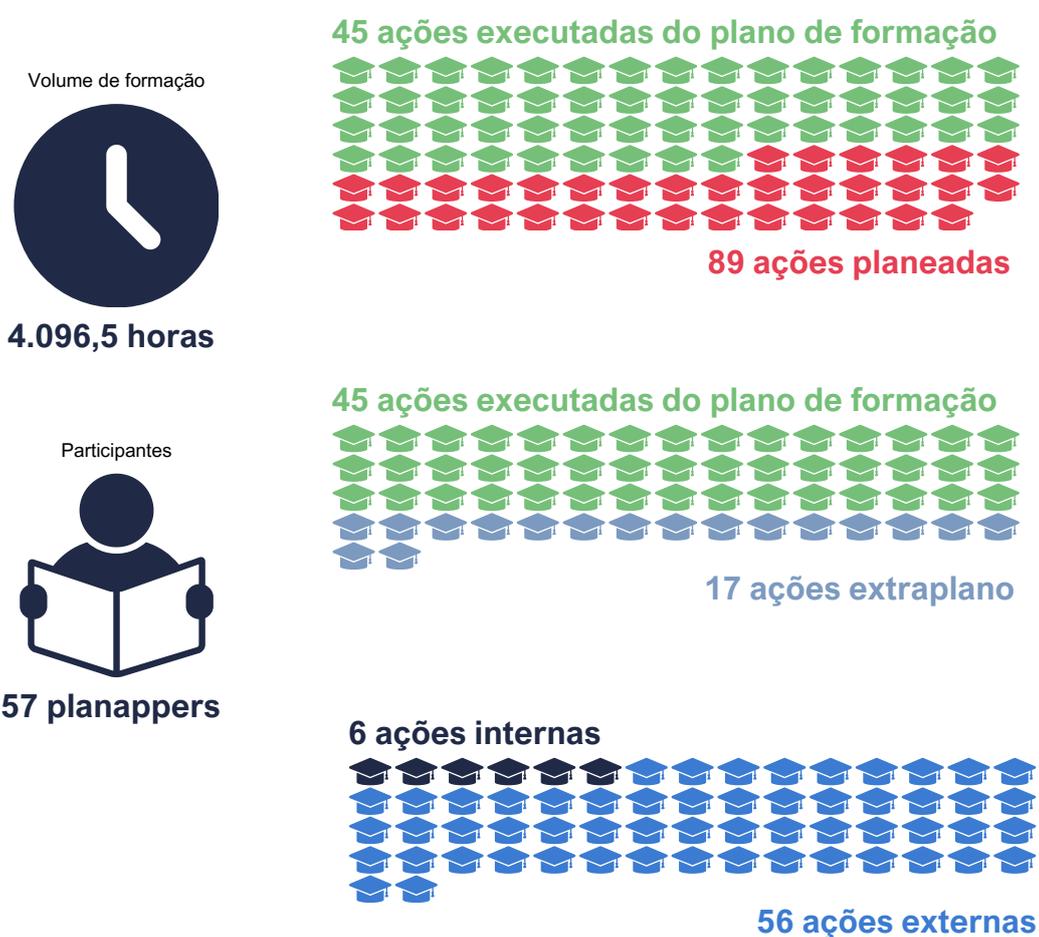
## Formação

Em 2024, o plano de formação incluiu 89 ações de formação dirigidas aos planappers, distribuídas por diferentes áreas de conhecimento, nomeadamente formação inicial, formação base e formação estratégica.

Das ações previstas, foram executadas 45, correspondendo a uma taxa de execução de 51%. Além destas, realizaram-se ainda 17 ações extra plano em áreas como o apoio à decisão, língua inglesa, compras e contratação pública, gestão e desenvolvimento de pessoas e equipas (SIADAP).

Informações mais detalhadas sobre a formação são apresentadas no Relatório de Formação 2024 (Anexo V).

Figura 16 - Dados sobre Formação (2024).



## Recursos financeiros

No que se refere à execução do orçamento de funcionamento, foi registada a taxa de 69 pontos percentuais (foram executados 3.236.088,20 € de 4.720.740 € planeados), abaixo da previsão, devido a diversos fatores. Entre estes destaca-se a assinatura tardia de vários contratos, apenas concretizada em dezembro, o que impossibilitou a execução de despesas no ano de 2024. Da mesma forma, despesas comuns, como limpeza, vigilância e encargos com instalações, que estavam previstas no orçamento, continuaram a não ser imputadas ao PLANAPP, sendo assumidas por outras fontes de financiamento externas.

Em relação às **despesas com pessoal**, foi executado 70% do valor previsto, refletindo a capacidade do PLANAPP em cumprir com as obrigações de recursos humanos, apesar das dificuldades associadas ao recrutamento de novos trabalhadores. No ano de 2025 prevê-se a entrada de novos trabalhadores (consultores e trabalhadores em funções públicas).

Na categoria de **aquisição de bens e serviços**, a execução foi de 61%.

Em relação ao **Orçamento de Projetos**, o **PRR** apresentou uma execução de 29%, abaixo da previsão, tendo sido executados 1.317.722,22€ dos 4.588.000,00€ planeados. Embora diversos projetos tenham sido iniciados em 2023 e continuem a ser executados em 2024, a transição governativa e os atrasos nos pagamentos afetaram a execução da verba prevista, com a concentração de pagamentos no final do ano e a transferência de alguns para janeiro de 2025.

**Quadro 3** - Execução orçamental do PLANAPP em 2024.

	Ajustado 2024	Executado 2024	Grau de Execução Ajustado
<b>Orçamento de Funcionamento (OF)</b>	<b>4.720.740,00 €</b>	<b>3.236.088,20 €</b>	<b>69%</b>
Despesas com Pessoal	3.931.598,00 €	2.754.912,68 €	70%
Aquisição de Bens e Serviços	775.540,00 €	472.120,18 €	61%
Outras despesas correntes	1.000,00 €	- €	-
Despesas de Capital	12.602,00 €	9.055,34 €	72%
<b>Orçamento de Projetos (OP)</b>	<b>4.588.000,00 €</b>	<b>1.317.722,22 €</b>	<b>29%</b>
Plano de Recuperação e Resiliência (PRR)	4.588.000,00 €	1.317.722,22 €	29%
Outros valores	- €	- €	-
<b>TOTAL</b>	<b>9.278.740,00 €</b>	<b>4.553.810,42 €</b>	<b>49%</b>

## Recursos materiais

Em termos de imóveis, até outubro de 2024, o PLANAPP ocupava os oito pisos do edifício situado na Rua Filipe Folque, 44. No dia 9 de outubro, passou a ocupar instalações no CAMPUS XXI, sendo a gestão deste espaço assegurada pela SGPCM.

Embora algum material e equipamento de escritório estejam inscritos no CAMPUS XXI, o PLANAPP em termos de recursos informáticos possui 113 computadores, 92 monitores, dois quadros interativos *SurfacesHub*, impressoras e periféricos. No que se refere a outros equipamentos, possui material de apoio à realização de eventos, estações elevatórias, candeeiros e pousa pés.

## 3.2. Publicidade institucional

No ano de 2024, foi realizada uma campanha publicitária no jornal Público relativa aos prémios Megatendências, no valor de 1.050 euros (sem IVA).

## 4. Medidas para reforço positivo do desempenho

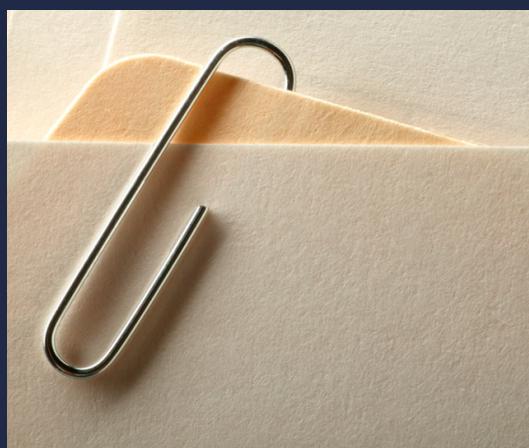
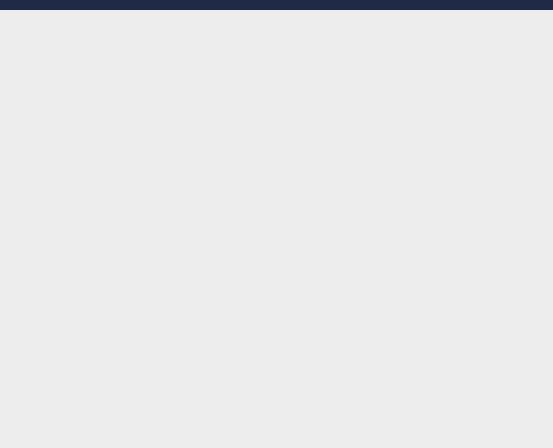
Face a um ano marcado por mudanças organizacionais, estratégicas e operacionais, o PLANAPP manteve o compromisso de assegurar o bom desempenho das suas atividades. Esse esforço reflete-se nos resultados do QUAR, do Plano de Atividades e na aferição de resultados junto dos planappers e parceiros.

Face aos desafios que o PLANAPP enfrenta - como a dependência de terceiros em alguns processos, a limitação das aplicações disponíveis, a incipiente gestão integrada de projetos, bem como ameaças externas como a possível sobreposição de competências com organismos pré-existentes e a vulnerabilidade face aos sistemas governativos - torna-se essencial uma resposta estratégica e estruturada.

Neste contexto, e em linha com a sua missão e compromisso, o PLANAPP define para os próximos anos um conjunto de iniciativas estratégicas agrupadas em quatro vetores, que visam consolidar e reforçar a sua atuação, refletidas no Plano de Atividades para 2025 e no Referencial Estratégico para 2025-2027.

<b>Estratégia</b>	Para o período 2025-2027, será definido o alinhamento estratégico, com foco em projetos emblemáticos internos e externos. O progresso será monitorizado através de KPIEs, complementado por um <i>roadmap</i> para a Gestão Estratégica de Recursos Humanos.
<b>Organização</b>	Prevê-se uma expansão criteriosa da equipa de planappers, o reforço dos Recursos Humanos, a criação de plataformas de apoio às políticas públicas com inteligência artificial e a automação de processos via transformação digital.
<b>Capacitação</b>	Serão promovidas formações personalizadas para chefias e planappers, com foco na transformação digital, IA e políticas públicas. Será também criada uma bolsa de formadores internos.
<b>Desenvolvimento Organizacional</b>	A comunicação e colaboração entre equipas será fortalecida com iniciativas como Dias PLANAPP, Ouvir planappers e Ideias PLANAPP. Haverá práticas regulares de <i>feedback</i> , bem como partilha de oportunidades de desenvolvimento e progressão profissional.

# Anexos



# Anexo I - QUAR



Data: 20/02/2024  
 Versão: V2

<b>Ciclo de Gestão:</b>	2024-2025
<b>Designação do Serviço Organismo:</b>	Centro de Competências de Planeamento, de Políticas e de Prospetiva da Administração Pública
<b>Tutela(s):</b>	Presidência do Conselho de Ministros
<b>Missão:</b>	Apoiar a definição das políticas públicas, assegurando a coerência dos planos setoriais com os documentos de planeamento transversais, acompanhar a execução e avaliar a implementação das políticas públicas e elaborar estudos prospetivos.
<b>Lei Orgânica:</b>	Decreto-Lei n.º 67/2024, de 8 de outubro - Aprova a orgânica do Centro de Planeamento e de Avaliação de Políticas Públicas

Objetivos Estratégicos (OE)	Meta	Grau de concretização
OE1 : Promover um apoio de qualidade à decisão política, contribuindo para políticas públicas mais informadas por evidências	84%	93%
OE2 : Promover a capacitação institucional e o desenvolvimento de competências nos domínios associados ao planeamento estratégico e ao ciclo das políticas	47%	50%
OE3 : Dinamizar redes colaborativas e parcerias institucionais, designadamente no quadro da Rede de Planeamento e Prospetiva da Administração Pública (REPLAN), com vista ao reforço da infraestrutura de conhecimento para as políticas públicas	87%	95%
OE4 : Consolidar o PLANAPP enquanto serviço central do sistema nacional de planeamento, afirmando o seu papel no quadro da Administração Pública e promovendo o seu reconhecimento público	68%	76%
OE5 : Dinamizar a informação aos cidadãos sobre políticas públicas, enquanto instrumento de promoção da participação cívica e de reforço da confiança dos cidadãos nas instituições democráticas	30%	33%

**Objetivos Operacionais (OP)**

**EFICÁCIA** PESO: 40%

**OP1: Garantir o apoio técnico à formulação, desenho, acompanhamento, monitorização e avaliação de políticas públicas** Peso: 60%

Indicadores	Realizado N-3	Realizado N-2	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.1 N.º de documentos relevantes para o planeamento estratégico e a política pública		11	16	12	3	19	60%	AE EMP P EMM EMAI L EMPI	$\sum$ anual do n.º de...	23	139%	Superado	39%

Ind.2 Data de conclusão do caderno de encargos do Sistema Integrado de informação para o planeamento e as políticas públicas (SIIPP)				30/10/2024	60	30/12/2024	40%	EMP P EMM	Data de conclusão...	23/12/2024	100%	Atingido	0%
---	--	--	--	------------	----	------------	-----	-----------	----------------------	------------	------	----------	----

**Grau de Realização do OP1 124%**

**OP2: Dinamizar o trabalho da REPLAN e das suas redes multissetoriais** Peso: 40%

Indicadores	Realizado N-3	Realizado N-2	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.3 N.º de reuniões, encontros e sessões especiais no âmbito do plano de atividades da REPLAN e das suas equipas multissetoriais				20	5	31	100%	AE	$\sum$ anual do n.º de...	20	100%	Atingido	0%

**Grau de Realização do OP2 100%**

**EFICIÊNCIA** PESO: 30%

**OP3: Assegurar o reforço de competências no PLANAPP e na Administração Pública** Peso: 55%

Indicadores	Realizado N-3	Realizado N-2	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.4 N.º de sessões no âmbito da incubadora de competências				10	2	15	100%	EMC GC	$\sum$ anual do n.º de...	11	100%	Atingido	0%

**Grau de Realização do OP3 100%**

**OP4: Otimizar os serviços prestados** Peso: 45%

Indicadores	Realizado N-3	Realizado N-2	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.6 Nº de processos automatizados face ao total de processos internos mapeados				10	3	16	100%	EMG PRI	$\sum$ anual do n.º de...	9	100%	Atingido	0%

**Grau de Realização do OP4 100%**

**QUALIDADE** Peso: 30%

**OP5: Promover a satisfação e motivação dos trabalhadores do PLANAPP** Peso: 50%

Indicadores	Realizado N-3	Realizado N-2	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind.7 Índice de satisfação dos trabalhadores do PLANAPP		3,7	3,5	3,5	0,5	4	100%	Direção	Média ponderada das respostas ao questionário	3,7	100%	Superado	0%	
<b>Grau de Realização do OP5</b>													100%	
<b>OP6: Promover o reconhecimento da atividade do PLANAPP</b>												Peso: 50%		
Indicadores	Realizado N-3	Realizado N-2	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind.8 Índice global de reconhecimento do trabalho do PLANAPP pelos parceiros envolvidos na REPLAN e respetivas equipas multissetoriais				3,5	0,5	4	50%	AE	Média ponderada das respostas ao questionário	4,3	140%	Superado	40%	
Ind.9 Taxa de crescimento do n.º de seguidores de LinkedIn, do n.º de subscrições da newsletter externa e do n.º de utilizadores únicos do site				70%	10%	100%	50%	EMCGC	$(\sum \text{do n.º de... de 2024} - \sum \text{do n.º de... de 2023}) / \sum \text{do n.º de... de 2023} * 100$	66%	100%	Atingido	0%	
<b>Grau de Realização do OP6</b>													120%	
Objetivos Estratégicos vs Operacionais   matriz de enquadramento	OP1			OP2			OP3		OP4		OP5		OP6	
Objetivo Estratégico 1	○						○		○		○		○	
Objetivo Estratégico 2							○				○		○	
Objetivo Estratégico 3	○			○			○				○		○	
Objetivo Estratégico 4	○								○		○		○	
Objetivo Estratégico 5											○		○	

OBJETIVOS RELEVANTES  nº 1 do art.18º da Lei 66-B/2007, de 28.12	Peso dos parâmetros na avaliação final	Peso dos objetivos no respetivo parâmetro	Peso de cada objetivo na avaliação final	Objetivos Relevantes
<b>Eficácia</b>				
OP1	40%	60%	24%	○
OP2		40%	16%	○
<b>Eficiência</b>				
OP3	30%	55%	17%	○
OP4		45%	14%	
<b>Qualidade</b>				
OP5	30%	50%	15%	
OP6		50%	15%	
<b>Total</b>	<b>100%</b>	<b>Soma dos pesos dos objetivos operacionais mais relevantes</b>		<b>56%</b>

RECURSOS HUMANOS									Dias úteis 2024 F	252
DESIGNAÇÃO	Pontuação (Conselho Coordenador da Avaliação de Serviços) <sup>1</sup>	Pontuação efetivos Planeados para 2024			Pontuação efetivos Executados para 2023			Desvio (em n.º)	Pontuação Executada / Pontuação Planeada	UERH E / UERH P
		N.º de efetivos planeados (Mapa de Pessoal)	UERH P	Pontuação Planeada	N.º de efetivos a 31.dez	UERH E	Pontuação Executada			
Dirigentes - Direção Superior	20	3	756	60	3	756	60	0	100%	100%
Consultores Seniores	16	3	756	48	3	756	48	0	100%	100%
Consultores Coordenadores	16	4	1008	64	4	1008	64	0	100%	100%
Consultores Principais	12	5	1260	60	3	756	36	-2	60%	60%
Consultores Associados	12	10	2520	120	7	1764	84	-3	70%	70%
Técnico Superior	12	83	20916	996	47	11844	564	-36	57%	57%
Especialista de Informática	12	2	504	24	1	252	12	-1	50%	50%
Coordenador Técnico	9	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
Assistente Técnico	8	3	756	24	2	504	16	-1	67%	67%
Técnico de Informática	9	2	504	18	0	0	0	-2	0%	0%
Encarregado geral operacional	7	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
Encarregado operacional	6	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
Assistente Operacional	5	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
<b>(1 CCAS)</b>		<b>115</b>	<b>28 980</b>	<b>1 414</b>	<b>70</b>	<b>17 640</b>	<b>884</b>	<b>-45</b>	<b>63%</b>	<b>61%</b>

RECURSOS FINANCEIROS							
DESIGNAÇÃO	Planeado	Corrigido	Disponível	Execução (31.dez.2024)	Grau de Execução (face ao planeado)	Grau de Execução (face ao corrigido)	Grau de Execução (face ao disponível)
<b>Orçamento de Funcionamento (OF)</b>	<b>4 849 072,00 €</b>	<b>4 720 740,00 €</b>	<b>4 720 740,00 €</b>	<b>3 236 088,20 €</b>	<b>67%</b>	<b>69%</b>	<b>69%</b>
Despesas c/Pessoal	3 923 818,00 €	3 931 598,00 €	3 931 598,00 €	2 754 912,68 €	70%	70%	70%
Aquisições de Bens e Serviços	642 754,00 €	775 540,00 €	775 540,00 €	472 120,18 €	73%	61%	61%
Outras despesas correntes	1 000,00 €	1 000,00 €	1 000,00 €	-			
Despesas de Capital	281 500,00 €	12 602,00 €	12 602,00 €	9 055,34 €	3%	72%	72%
<b>Orçamento de Projetos (OP)</b>	<b>- €</b>	<b>4 588 000,00 €</b>	<b>4 588 000,00 €</b>	<b>1 317 722,22 €</b>		<b>29%</b>	<b>29%</b>
Plano de Recuperação e Resiliência	ver nota explicativa #4	4 588 000,00 €	4 588 000,00 €	1 317 722,22 €		29%	29%
<b>Outros valores</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Total (OF+OI+OV)</b>	<b>4 849 072,00 €</b>	<b>9 308 740,00 €</b>	<b>9 308 740,00 €</b>	<b>4 553 810,42 €</b>	<b>94%</b>	<b>49%</b>	<b>49%</b>
AVALIAÇÃO FINAL DO QUAR 2024							
Avaliação de acordo com os requisitos constantes no artigo 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro	Âmbito	Eficácia Ponderação: 40%		Eficiência Ponderação : 30%		Qualidade Ponderação : 30%	
	Quantitativa	109%					
	Qualitativa	Bom					
Ref.:	Descritivo	Fonte de Verificação			Justificação do Valor Crítico		
Ind1	N.º de documentos relevantes para o planeamento estratégico e a política pública	Sistema de Monitorização e Acompanhamento de realização do QUAR			Fórmula convencionada na ausência de histórico ou benchmark		
Ind2	Data de conclusão do caderno de encargos do Sistema Integrado de informação para o planeamento e as políticas públicas (SIIPP)	Gestão de projetos			Melhor resultado possível		
Ind3	N.º de reuniões, encontros e sessões especiais no âmbito do plano de atividades da REPLAN e das suas equipas multissetoriais	Site PLANAPP			Fórmula convencionada na ausência de histórico ou benchmark		
Ind4	N.º de sessões no âmbito da incubadora de competências	Plano de formação			Fórmula convencionada na ausência de histórico ou benchmark		
Ind6	N.º de processos automatizados face ao total de processos internos mapeados	Gestão de projetos			Fórmula convencionada na ausência de histórico ou benchmark		
Ind7	Índice de satisfação dos trabalhadores do PLANAPP	Relatório de análise dos resultados dos questionários de satisfação a aplicar aos trabalhadores			Grau máximo de satisfação, dado que o PLANAPP está em constante adaptação nestes primeiros anos de existência		
Ind8	Índice global de reconhecimento do trabalho do PLANAPP pelos parceiros envolvidos na REPLAN e respetivas equipas multissetoriais	Relatório de análise dos resultados dos questionários de satisfação a aplicar aos parceiros			Grau máximo de satisfação, dado que o PLANAPP está em constante adaptação nestes primeiros anos de existência		
Ind9	Taxa de crescimento do n.º de seguidores de LinkedIn, do n.º de subscrições da newsletter externa e do n.º de utilizadores únicos do site	Relatório estatístico			Fórmula convencionada na ausência de histórico ou benchmark		

MATRIZ RACIM											
Ref.º	Descritivo	Estrutura(s) Orgânica(s) Responsável(eis)									
		Direção	AE	EMPP	EMAIL	UTAIL	EMM	EMPI	EMGPRI	EMGSI	EMCGC
Ind 1.	Nº de documentos relevantes para o planeamento estratégico e a política pública	A	R	R	R		R	R			C
Ind 2.	Data de conclusão do caderno de encargos do Sistema Integrado de informação para o planeamento e as políticas públicas (SIIPP)	A		R			R			C	
Ind 3.	N.º de reuniões, encontros e sessões especiais no âmbito do plano de atividades da REPLAN e das suas equipas multissetoriais	A	R	C	C						
Ind 4.	N.º de sessões no âmbito da incubadora de competências	C									R
Ind 6.	Nº de processos automatizados face ao total de processos internos mapeados	A							R	C	
Ind 7.	Índice de satisfação dos trabalhadores do PLANAPP	R									
Ind 8.	Índice global de reconhecimento do trabalho do PLANAPP pelos parceiros envolvidos na REPLAN e respetivas equipas multissetoriais	A	R	C	C		C				
Ind 9.	Taxa de crescimento do n.º de seguidores de LinkedIn, do n.º de subscrições da newsletter externa e do n.º de utilizadores únicos do site	A									R

Legenda

R: Responsável - planeia, executa, contribuir para  
 A: Aprovador - delega, valida, desafia, aprova  
 C: Consultado - apoia e /ou participa fornecendo contributos específicos

NOTAS EXPLICATIVAS

#1	Para o ano de 2024, o QUAR do PLANAPP apresenta 6 Objetivos Operacionais (OP), dos quais se destacam como mais relevantes: OP1 = 24%   OP2 = 17%   OP3 = 16% Os OP1, OP2 e OP3 somam 56% da avaliação do QUAR do PLANAPP 2024 e representam 50% do total de OP definidos.
#2	Para efeitos de planeamento dos Recursos Humanos do PLANAPP em 2024, são considerados, 1 consultor principal, 41 técnicos superiores, incluindo 2 especialistas de informática, e 4 assistentes técnicos, incluindo 2 técnicos de informática.
#3	Para o corrente ano a dotação total do orçamento constante na proposta de Lei do Orçamento de Estado 2023 é de 4.849.072,00€. No âmbito do Orçamento de Funcionamento inscrevem-se as rubricas “Despesas com Pessoal” (3.923.818,00€) e a “Aquisição de Bens e Serviços” (642.754,00€).
#4	O Plano de Recuperação e Resiliência a executar até final do ano de 2025 tem um total de cerca de 11.750 M€.

## Anexo II - Resultados dos Indicadores

### Objetivo Estratégico 1 (OE 1)

Promover um apoio de qualidade à decisão política, contribuindo para políticas públicas mais informadas por evidências

### Objetivo Operacional 1 (OP 1)

Garantir o apoio técnico à formulação, desenho, acompanhamento, monitorização e avaliação de políticas públicas

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.01 Nº de documentos relevantes para o planeamento estratégico e a política pública	QUAR	12	3	19	23	139%	Superado	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ind.17 (2) - Relatório Adaptação do Painel de Metas Globais da Agenda 2030 da ONU para o contexto português; Documento estratégico de referência para o Desenvolvimento Sustentável 2030</li> <li>- Ind.23 (1) - NA "Agendas nacionais de Avaliação-Lições de Experiências de Outros Países;</li> <li>- Ind.26 (6) - Manual do <i>toolkit</i>; Caso de estudo CSI; Caso de estudo Creches Gratuitas; Caso de Estudo RMG (Salário mínimo); Caso de estudo garantia pública para aquisição de primeira habitação por jovens; Relatório piloto relativo ao OE 2025</li> <li>- Ind.27 (3) - Relatório final do <i>Workstream</i> 1 do Projeto IPSA (quadro estratégico de política industrial; Nota de Análise "Evolução dos salários por nível de ensino em Portugal: dinâmicas recentes"; Estudo "Extroversão e inserção nas cadeias de valor globais das empresas em Portugal: análise da relação com a produtividade no período 2010-2021" (versão final preliminar entregue em dezembro)</li> <li>- Ind.29 (3) - NA Planeamento de RH em saúde; Estudo sobre profissionais do SNS; Nota sobre Trabalho, Género e Liderança; Estudo sobre Absentismo no SNS; Nota resumo em inglês do Estudo sobre Profissionais do SNS. Os documentos adicionais foram identificados como essenciais para o planeamento estratégico e a política pública, além de que, ao longo do ano, surgiram solicitações que exigiram a elaboração destes documentos.</li> </ul>	Sistema de Monitorização e Acompanhamento de realização do QUAR	EMPP; EMAPIL; EMM; AE
Ind.02 Data de conclusão do caderno de encargos do Sistema Integrado de informação para o planeamento e as políticas públicas (SIIPP)	QUAR	30/10/2024	60	30/12/2024	23/12/2024	100%	Atingido	Versão do Caderno de Encargos concluída e enviada à Direção.	Gestão de projetos	EMPP

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
<b>Objetivo Operacional 7 (OP 7)</b> Melhorar a elaboração e o acompanhamento da execução das GO e PNR										
Ind.10 N.º de atualizações das ferramentas de acompanhamento das GO	Operacional	2	1	-	2	100%	Atingido	1ª atualização Dashboard maio 2024 - site 2ª atualização dezembro 2024 - intranet	Site do PLANAPP / Intranet	EMM
Ind.11 N.º de ferramentas construídas para acompanhamento das GO e PNR	Operacional	2	1	-	1	100%	Atingido	Ferramenta Metas Estratégicas dos Instrumentos de Planeamento	Intranet	EMM
Ind.12 N.º de relatórios/estudos preparatórios ou notas associadas	Operacional	2	1	-	5	250%	Superado	Proposta de PNR 2024 enviado à tutela Proposta de Lei das GO 2024-2028 enviada às tutelas Proposta de POENMP capítulo de políticas estruturais enviado à tutela Nota "POENMP o que é e para que serve" Nota "Síntese das GO 2024-2028"	Site do PLANAPP / Intranet	EMPP
<b>Objetivo Operacional 8 (OP 8)</b> Coordenar o desenho e a implementação do Roteiro Nacional para o Desenvolvimento Sustentável										
Ind.13 Data de entrega do relatório inicial sobre o RNDS 2030	Operacional	31/03/2024	15 dias	-	28/03/2024	100%	Atingido	Entrega do relatório inicial sobre o RNDS 2030 à Direção	Submissão do RNDS à Direção	EMM
Ind.14 N.º de Relatórios elaborados sobre o desenho do sistema de monitorização	Operacional	1	0	-	1	100%	Atingido	Nota - Roteiro Nacional de Desenvolvimento Sustentável 2030: Sistema de Monitorização.	Intranet / ProjetosAPP	EMM
Ind.15 N.º de ferramentas construídas	Operacional	1	0	-	1	100%	Atingido	Protótipo da Ferramenta de Monitorização do RNDS2030	Intranet / ProjetosAPP	EMM
<b>Objetivo Operacional 9 (OP 9)</b> Implementar Medidas do Roteiro Nacional para o Desenvolvimento Sustentável da responsabilidade do PLANAPP										
Ind.16 N.º de ferramentas construídas	Operacional	1	0	-	1	100%	Atingido	Protótipo da Ferramenta de Alinhamento Instrumentos de Planeamento e ODS (Nota - Apresentação e conceito da Ferramenta)	Intranet / ProjetosAPP	EMM

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.17 N.º de relatórios de progresso elaborados	Operacional	2	1	-	2	100%	Atingido	Relatório 1 - Adaptação do Painel de Metas Globais da Agenda 2030 da ONU para o contexto português Relatório 2 - Documento estratégico de referência para o Desenvolvimento Sustentável 2030	Intranet / ProjetosAPP	EMM
<b>Objetivo Operacional 10 (OP 10)</b> Garantir o apoio técnico à Coordenação da Estratégia Nacional de Combate à Pobreza (ENCP)										
Ind.18 N.º de ferramentas de monitorização construídas	Operacional	1	0	-	1	100%	Atingido	Ferramenta de Monitorização da Execução do PAENCP 2022-2025	ProjetosAPP / Entregue à Direção	EMM
Ind.19 N.º de Relatórios elaborados sobre as atividades do PLANAPP	Operacional	1	0	-	1	100%	Atingido	Relatório interno de acompanhamento das atividades PLANAPP no âmbito da Estratégia Nacional de Combate à Pobreza	Entregue à Direção	EMM
Ind.20 N.º de relatórios/estudos	Operacional	2	1	-	1	100%	Atingido	Plano de Avaliação da ENCP	Site do PLANAPP / Intranet	EMAPIL
Ind.21 N.º de eventos com participação de cidadãos	Operacional	3	1	-	3	100%	Atingido	Sessão 1 e 3: Temática da proteção social: Acolhimento de cidadãos, introdução aos objetivos das sessões participativas e partilha de experiência e apresentação dos participantes - <i>Ice-Breaking</i> Braga - 6/12 e Porto - 19/12 Sessão 2: Recolha de contributos dos cidadãos para construção da teoria da mudança da ENCP Braga - 13/12	Intranet	EMAPIL
<b>Objetivo Operacional 11 (OP 11)</b> Promover a avaliação de medidas de política pública e de atos legislativos										
Ind.22 Taxa de relatórios de avaliação ex ante emitidos num prazo igual ou inferior a 4 dias	Operacional	90%	5%	-	86%	100%	Atingido		Folha de controlo	UTAIL
Ind.23 N.º de documentos para suportar a proposta de atividades e modelo de implementação de uma agenda nacional de avaliação de políticas públicas	Operacional	2	1	-	2	100%	Atingido	Nota de Análise "Agendas Nacionais de Avaliação_ Lições de Experiências de outros países" Proposta de roteiro para a construção de uma agenda nacional de avaliação (para validação na EMAPP até ao final do ano) e proposta de piloto	Site do PLANAPP/Intranet	EMAPIL
<b>Objetivo Operacional 12 (OP 12)</b> Elaboração de pareceres ou documentos de apoio à atividade externa do PLANAPP										

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.24 Taxa de resposta a pareceres / comentários face a pedidos solicitados	Operacional	75%	25%	-	100%	100%	Superado	Foram respondidos três pareceres / comentários solicitados pela Tutela: - Proposta de PNR enviada à Tutela; - Parecer a pedido da tutela sobre instrumentos de planeamento EDN (Estratégia Digital Nacional), ENIPSSA (Estratégia Nacional para a Integração das pessoas de Sem-Abriço); - Resposta a pedido de parecer sobre PNSO.	Enviado pela Direção à Tutela	EMPP
Ind.25 N.º de estudos/propostas de planos de ação face a pedidos solicitados no âmbito da representação europeia e multilateral	Operacional	3	1	-	3	100%	Atingido	- As Prioridades da Política Externa Portuguesa e o PLANAPP - Caminhos de Futuro; - Levantamento Entidades Intercâmbio; - Comentário UNEP - <i>Global Foresight Report</i> .	Pastas partilhadas/ Sharepoint do PLANAPP	EMGPRI
<b>Objetivo Operacional 13 (OP 13)</b> Desenvolver uma metodologia abrangente de análise de políticas públicas com impacto nas desigualdades										
Ind.26 Nº de relatórios/estudos associados ao relatório das Desigualdades	Operacional	3	1	-	6	200%	Superado	Entrega pelo Colabor os outputs finais, nomeadamente: - Manual do toolkit; - Caso de estudo CSI; - Caso de estudo Creches Gratuitas; - Caso de Estudo RMG (Salário mínimo); - Caso de estudo garantia pública para aquisição de primeira habitação por jovens.  Relatório sobre as desigualdades relativo ao OE 2025.	Publicação no site do PLANAPP, Intranet e/ou relatório anexo ao OE 2025	EMPP
<b>Objetivo Operacional 14 (OP 14)</b> Desenvolver projetos transversais no PLANAPP com impacto na Administração Pública										
Ind.27 N.º de relatórios de projetos transversais concluídos	Operacional	7	1	-	3	0%	Não atingido	- Relatório final do Workstream 1 do Projeto IPSA (quadro estratégico de política industrial); - Nota de Análise "Evolução dos salários por nível de ensino em Portugal: dinâmicas recentes"; - Estudo "Extroversão e inserção nas cadeias de valor globais das empresas em Portugal: análise da relação com a produtividade no período 2010-2021" (versão final preliminar entregue em dezembro)	Publicação no site do PLANAPP / Intranet	AE
									Os outros relatórios que estavam previstos não foram elaborados, por indicação da Tutela ou por falta de resposta de outras entidades	

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.28 N.º de relatórios/estudos sobre fatores de satisfação / retenção de médicos e enfermeiros no SNS	Operacional	3	1	-	0	0%	Não atingido	Devido à mudança de Governo no início do ano, a aplicação dos questionários nas entidades do SNS atrasou-se pelo menos 2 meses.	Publicação no site do PLANAPP / Intranet	AE
Ind.29 N.º de relatórios/estudos sobre a caracterização dos RH no SNS	Operacional	6	1	-	5	100%	Atingido	- Nota de Análise sobre planeamento de RH em saúde; - Estudo sobre profissionais do SNS; - Nota sobre Trabalho, Género e Liderança; - Estudo sobre Absentismo no SNS; - Nota resumo em inglês do Estudo sobre Profissionais do SNS.	Publicação no site do PLANAPP / Intranet	AE

#### Objetivo Estratégico 2 (OE 2)

Promover a capacitação institucional e o desenvolvimento de competências nos domínios associados ao planeamento estratégico e ao ciclo das políticas

#### Objetivo Operacional 3 (OP 3)

Assegurar o reforço de competências no PLANAPP e na Administração Pública

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.04 N.º de sessões no âmbito da incubadora de competências	QUAR	10	2	15	11	100%	Atingido	2 formações PREMMIA 6 Módulos do Programa de Formação em Políticas Públicas - Módulo Introdutório (1ª, 2ª 3ª edições);Módulo prospetiva (1ª edição) - Módulo de Planeamento (1ª edição); - Módulo de Desenho e Programação (1ª edição) 1 Curso: Metodologia multicritério sociotécnica de apoio à geração e avaliação de estratégias e políticas	Plano de formação	EMCGC

#### Objetivo Operacional 15 (OP 15)

Disseminar recursos de apoio ao ciclo de políticas públicas no âmbito da incubadora de competências

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.30 Nº de produtos sobre monitorização	Operacional	5	3	-	3	100%	Atingido	- Guia - Roteiro para a monitorização e Avaliação Participativa; - Guia - Como Monitorizar Instrumentos de Planeamento; - Proposta de Nota de Análise sobre Demografia e PP	Site do PLANAPP / Intranet	EMM
Ind.31 Nº de ferramentas metodológicas elaboradas sobre planeamento	Operacional	2	1	-	4	200%	Superado	Instrumentos de Planeamento 2023 - Lista e Nota Metodológica (publicação REPLAN) Foi enviado em Dezembro para validação pela Equipa REPLAN: - Lista de Instrumentos de Planeamento - Tomo 2024 - Glossário do Ciclo de Políticas Públicas - Taxonomia dos Instrumentos de Planeamento	Intranet	EMPP
Ind.32 Nº de relatórios/estudos sobre impactos à escala regional ou nacional	Operacional	2	1	-	1	100%	Atingido	Nota rápida sobre aplicação PReMMIA: o impacto económico da construção da Linha Sines-Elvas (Plano de Investimentos "Ferrovia 2020" – Corredor Internacional Sul)	Intranet	EMPP
Ind.33 Nº de ferramentas metodológicas elaboradas sobre avaliação	Operacional	2	1	-	2	100%	Atingido	- Plano para a avaliação da 2ª edição dos Incentivos de apoio ao cinema e ao audiovisual - Proposta para a avaliação do Programa Escolhas	Pastas partilhadas/ Sharepoint do PLANAPP	EMAPIL
<b>Objetivo Operacional 16 (OP 16)</b> <b>Partilhar e potenciar o conhecimento no PLANAPP no contexto da incubadora de competências</b>										
Ind.34 N.º de webinars propostos	Operacional	16	2	-	18	100%	Atingido	As desigualdades em Portugal; Agenda 2030 no ciclo das Políticas Públicas; Demografia: Tendências e Políticas Públicas; Avaliação baseada na teoria: Vamos experimentar?; (Des)alinhamento de políticas; Metas estratégicas: para que vos queremos?; O aconselhamento às políticas de energias renováveis em Portugal; <i>Intergenerational fairness and Megatrends</i> ; Prospetiva, Metodologias e Megatendências – a escola francesa; <i>The Future of Europe and the Atlantic Space</i> ; <i>Megatrends: The European Perspective</i> ; Megatendências: a perspetiva dos Países da CPLP; "Megatendências: Perspetivas Regional e Local"; e Ciclo de <i>webinars</i> sobre a Agenda Nacional de Avaliação – Boas Práticas.	Intranet	EMCGC
Ind.35 N.º Workshops temáticos no âmbito de ferramentas o365	Operacional	3	2	-	3	100%	Atingido	- Fabric; - PowerPlataforms; - IA e uso de copilot.	Intranet	EMGSI

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.36 Taxa de execução do plano de formação do PLANAPP	Operacional	55%	10%	-	51%	100%	Atingido		Intranet	Direção (NRH)

### Objetivo Estratégico 3 (OE 3)

Promover a capacitação institucional e o desenvolvimento de competências nos domínios associados ao planeamento estratégico e ao ciclo das políticas

### Objetivo Operacional 2 (OP 2)

Dinamizar o trabalho da REPLAN e das suas equipas multissetoriais

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.03 N.º de reuniões, encontros e sessões especiais no âmbito do plano de atividades da REPLAN e das suas equipas multissetoriais	QUAR	20	5	31	20	100%	Atingido	2 Reuniões RNDS 1 Reunião EMPE 2 Reuniões EMP 2 Reuniões EMAD 3 Reuniões EMAPP 1 Reunião Extraordinária REPLAN 2 Reuniões Comissão REPLAN 3 workshops e 4 webinars Prospetiva (Ind.37)	Site PLANAPP/Intranet/Outros	AE

### Objetivo Operacional 17 (OP 17)

Difundir conhecimento sobre políticas públicas e reforçar práticas de trabalho colaborativo

Ind.37 N.º de relatórios/estudos e eventos de políticas realizados no quadro da REPLAN	Operacional	45	12	-	58	129%	Superado	- 14 reuniões coordenação da equipa multissetorial de prospetiva (EMP); - 2 reuniões da EMP; - 3 reuniões do grupo de Megatendências da REPLAN; - 4 workshops: Megatendências na ótica da Defesa; Megatendências na perspetiva do Mar, Ambiente e Território; Megatendências na perspetiva das Finanças, economia e trabalho e da Ciência; Toolkit das desigualdades; - 3 webinars de Prospetiva: metodologias e megatendências	Site do PLANAPP / Intranet	EMPP/EM APIL/EMM
---	-------------	----	----	---	----	------	----------	---	----------------------------	------------------

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
								(com Rui Bettencourt, Florence Gaub e Cat Tully); - 1 webinar Megatendências a perspetiva Europeia; - 4 Webinars: Megatendências a perspetiva CPLP, Atlântico Norte, Regiões 1 e Regiões 2; - 1 Brochura "MEGATENDÊNCIAS 2050 O mundo em mudança: impactos em Portugal UMA BREVE INTRODUÇÃO"; - 1 Reunião da equipa multissetorial de planeamento estratégico (EMPE); - 4 webinars com participação dos membros da equipa multissetorial da Avaliação de Políticas Públicas (EMAPP); - 2 reuniões do Grupo de Trabalho dedicado ao Glossário; - 4 reuniões da EMAPP; - 9 reuniões de coordenação da EMAPP; - 4 reuniões bilaterais entre a coordenação da EMAPP e os membros (DGEEC, GEP, GEPAC e DGPJ); - 2 reuniões da equipa multissetorial para o Acesso a Dados.		
Objetivo Operacional 18 (OP 18) Estimular a cultura de ciência para as políticas públicas										
Ind.38 N.º de policy briefs coproduzidos no âmbito do portfolio de projetos Mesas Redondas	Operacional	2	1	-	0	0%	Não atingido	Houve a necessidade de ajuste ao contrato uma vez que surgiu a oportunidade de desenvolver um projeto em paralelo com a medida estratégica do governo entretanto lançada, "Água que Une".	Site do PLANAPP	EMPI
Ind.39 N.º de estudos a contratar no âmbito do concurso FCT	Operacional	35	10	-	36	100%	Atingido	Contratualiza dos 18 estudos do Concurso Science4Policy 2023 e 18 estudos do Ficheiro de Pedido de Aquisições / Access		EMPI

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
								Concurso S4P 2024.		
Ind.40 N.º de temas propostos para a segunda edição (S4P-24) do concurso desenvolvido em parceria com a FCT	Operacional	12	4	-	32	267%	Superado	Lista de linhas temáticas propostas, em colaboração com a REPLAN	Site interno da FCT	EMPI
Ind.41 N.º de workshops e encontros realizados no âmbito do portefólio de projetos S4P	Operacional	8	4	-	14	175%	Superado	- 10 workshops destinados à comunidade científica em unidades de investigação/ departamentos de Entidades de Ensino Superior; - 2 workshops destinados à comunidade de policymakers; - 1 sessão ensaio realizada no PLANAPP; - 1 workshop organizado para os vencedores da edição dos concursos anuais <i>Science4Policy</i> (2023) "How to write a policy brief?".	Site PLANAPP / Relatórios de progresso	EMPI

**Objetivo Estratégico 4 (OE 4)**
**Consolidar o PLANAPP enquanto serviço central do sistema nacional de planeamento, afirmando o seu papel no quadro da Administração Pública e promovendo o seu reconhecimento público**
**Objetivo Operacional 4 (OP 4)**  
 Otimizar os serviços prestados

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.06 Nº de processos automatizados face ao total de processos internos mapeados	QUAR	10	3	16	9	100%	Atingido	- Acompanhamento e Monitorização dos indicadores (março) - Biblioteca (maio) - Submissão dos Pedidos de Aquisição (junho) - Processo de validação dos Pedidos de Aquisição (junho) - Gestão de bens (setembro) - Diagnóstico de necessidades de formação (novembro) - Plano de atividades (novembro) - Requerimentos dos RH (dezembro) - Documentos gerais (dezembro)	Gestão de projetos	EMGPRI
<b>Objetivo Operacional 5 (OP 5)</b> Promover a satisfação e motivação dos trabalhadores do PLANAPP										
Ind.07 Índice de satisfação dos trabalhadores do PLANAPP	QUAR	3,5	0,5	4	3,7	100%	Superado	Relatório de análise dos resultados dos questionários de satisfação dos trabalhadores	Relatório de análise dos resultados dos questionários de satisfação a aplicar aos trabalhadores	Direção (NRH)
<b>Objetivo Operacional 19 (OP 19)</b> Assegurar e otimizar as atividades transversais do PLANAPP										
Ind.42 N.º de relatórios de execução de projetos	Operacional	12	2	-	12	100%	Atingido		Data de envio para a coordenação da EMGPRI	EMGPRI
Ind.43 Taxa de elaboração de fichas técnicas da gestão interna face a processos desmaterializados	Operacional	75%	10%	-	71%	100%	Atingido	Foram elaboradas 5 fichas técnicas (FT) de 7 processos desmaterializados: FT01 - Acompanhamento e monitorização dos indicadores FT02 - Gestão de economato FT03 - Elaboração e validação do pedido de aquisição FT04 - Validação de faturas FT05 - Fundo de manio	Sharepoint online	EMGPRI

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.44 Tempo médio de dias úteis desde a receção da fatura para validação até envio ao gestor de contrato e desde a resposta do gestor de contrato até à submissão na SGPCM	Operacional	3	1	-	2.9	100%	Atingido		Ficheiro de controlo de validação de faturas	EMGPRI
Ind.45 Tempo médio de dias úteis para a introdução dos Pedidos de Aquisição, devidamente instruídos, na plataforma Gestão de Aquisições	Operacional	2	1	-	0,70	165%	Superado		Ficheiro de acompanhamento dos Pedidos de aquisição	EMGPRI
Ind.46 Taxa de execução da instalação da infraestrutura de dados	Operacional	90%	10%	-	90%	100%	Atingido		ProjetosAPP	EMGSI
Ind.47 Tempo médio de dias úteis de resposta aos pedidos para suporte técnico	Operacional	3	2	-	1.79	100%	Atingido		Plataforma Service Desk	EMGSI
Ind.48 Taxa média de disponibilidade dos sistemas	Operacional	99%	0,10%	-	99.67%	100%	Atingido		Relatório técnico	EMGSI
Ind.49 Data de elaboração do plano interno de conciliação da vida profissional e familiar dos trabalhadores/as tendo em vista a certificação	Operacional	30/11/2024	30 dias	-	0	0%	Não atingido	Não foi possível a realização/desenvolvimento do Plano interno de conciliação da vida profissional e familiar dos trabalhadores, devido à falta de elementos na área dos RH	Email enviado à Direção	Direção (NRH)
Ind.50 Data de elaboração do plano interno de igualdade de género	Operacional	31/07/2024	30 dias	-	27/06/2024	116%	Superado		Email enviado à Direção	Direção (NRH)
Ind.51 Data de elaboração do Plano de Prevenção de Riscos Psicossociais	Operacional	30/09/2024	30 dias	-	0	0%	Não atingido	Foi elaborada uma primeira versão do plano, no entanto ficaram por marcar as datas de realização das formações pela ordem dos psicólogos.	Email enviado à Direção	Direção (NRH)

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
<b>Objetivo Operacional 20 (OP 20)</b> Produzir elementos de apoio à análise sobre o papel do PLANAPP no quadro da Administração Pública										
Ind.52 N.º de relatórios/estudos	Operacional	1	0	-	1	100%	Atingido	Estudo de autoavaliação do PLANAPP	Relatório entregue à Direção	EMAPIL

**Objetivo Estratégico 5 (OE 5)**  
Dinamizar a informação aos cidadãos sobre políticas públicas, enquanto instrumento de promoção da participação cívica e de reforço da confiança dos cidadãos nas instituições democráticas

**Objetivo Operacional 6 (OP 6)**  
Promover o reconhecimento da atividade do PLANAPP

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.08 Índice global de reconhecimento do trabalho do PLANAPP pelos parceiros envolvidos na REPLAN e respetivas equipas multissetoriais	QUAR	3,5	0,5	4	4,3	140%	Superado	Relatório de análise dos resultados dos questionários de satisfação aos membros da REPLAN. O valor superado corresponde ao papel da REPLAN que tem vindo a desempenhar na promoção de uma melhor articulação da Administração Central.	Relatório de análise dos resultados dos questionários de satisfação a aplicar aos parceiros	AE
Ind.09 Taxa de crescimento do n.º de seguidores de LinkedIn, do n.º de subscrições da newsletter externa e do n.º de utilizadores únicos do site	QUAR	70%	10%	100%	66.3%	100%	Atingido	2023: 4148 seguidores no LinkedIn, 1783 subscrições da Newsletter e 40788 utilizadores no site. 2024: 6050 seguidores no LinkedIn, 2944 subscrições da Newsletter e 77026 utilizadores do site.	Relatório estatístico	EMCGC
<b>Objetivo Operacional 21 (OP 21)</b> Partilhar e difundir o trabalho realizado pelo PLANAPP										
Ind.53 N.º total de seguidores do LinkedIn	Operacional	6000	200	-	6095	100%	Atingido	Publicação de 171 posts	Relatório estatístico	EMCGC
Ind.54 N.º total de visualizações no site	Operacional	130000	10000	-	200501	154%	Superado	Publicação de notícias, publicações, recursos, etc. e divulgação nas redes sociais	Relatório estatístico	EMCGC

Indicador	Tipologia do indicador	Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa de realização	Classificação	Outputs / Justificações	Fonte de verificação	Equipa responsável
Ind.55 Taxa média diária de utilizadores únicos da intranet face ao total dos trabalhadores	Operacional	50%	10%	-	51%	100%	Atingido	Comunicação Interna: Estatísticas 2021-2024	Intranet	EMCGC
Ind.56 Número de newsletters internas	Operacional	12	1	-	12	100%	Atingido	Em cada mês foi divulgada uma newsletter interna	Intranet	EMCGC
Ind.57 Data de conclusão do relatório sobre a cobertura do PLANAPP nos media	Operacional	31/03/2024	30 dias	-	15/02/2024	150%	Superado	PLANAPP nos media 2023: Análise do impacto mediático da atividade desenvolvida	Intranet - Lista Documentos de Trabalho	EMCGC

## Anexo III - Alterações ao QUAR e PA 2024



PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DE MINISTROS  
Secretaria-Geral



David João Varela Xavier  
c=PT, o=Secretaria-Geral da Presidência  
do Conselho de Ministros, cn=David  
João Varela Xavier  
Concordo  
2024.10.24 15:36:08 +01'00'

FILIPA CAMACHO  
BARROSO ELIAS

Assinado de forma digital por FILIPA  
CAMACHO BARROSO ELIAS  
Dados: 2024.10.24 15:12:26 +01'00'

Despacho:

António  
Leitão Amaro

Autorizo.  
2024.11.13  
14:00:13 Z

Inf. n.º I/2554/2024/SGPCM

Data: 22-10-2024

**Assunto:** Coordenação – PO 02 – Presidência - SIADAP 1 – Centro de Competências de Planeamento, de Políticas e de Prospetiva da Administração Pública (PlanAPP) – QUAR e Plano de Atividades de 2024 – Pedido de reformulação

Em 22 de fevereiro de 2024 a Secretaria-Geral da Presidência de Conselho de Ministros (SGPCM), na qualidade de Entidade Coordenadora com atribuições em matéria de planeamento e avaliação dos Serviços, remeteu à Tutela parecer favorável relativo aos instrumentos de gestão em epígrafe, plasmado na informação n.º I/489/2024/SGPCM, os quais, até à presente data, padecem de despacho superior de aprovação (anexo I).

Em 17/10/2024, via plataforma powerapps, o PlanAPP remeteu à SGPCM um pedido de reformulação do Plano de Atividades (PA) de 2024, expresso na informação 183/PlanAPP/2024, (anexo II).

Considerando que:

1. Nos termos do Decreto-Lei n.º 32/2024, de 10 de maio, art.º 13.º, n.º 1, n.º 3 al. a) e n.º 7, e art.º 14.º, n.º 7, a “Presidência do Conselho de Ministros assegura o apoio aos serviços dependentes (...) do Ministro da Presidência (...)”, no caso em apreço o Centro de Competências de Planeamento, de Políticas e de Prospetiva da Administração Pública (PlanAPP);
2. A Secretaria-Geral da Presidência de Conselho de Ministros é o serviço com atribuições em matéria de planeamento, estratégia e avaliação sendo, por isso, entidade coordenadora do PlanAPP;
3. Encontra-se previsto na al. d) do n.º 1 do art.º 8.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de Dezembro (doravante Lei do SIADAP) a possibilidade das entidades públicas procederem a “eventual revisão dos objectivos do serviço e de cada unidade orgânica, em função de contingências não previsíveis ao nível político ou administrativo” sem, contudo, indicar data limite para tal procedimento;



**PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DE MINISTROS**  
**Secretaria-Geral**

4. Decorrente do n.º 1 do art.º 15.º da Lei do SIADAP, a avaliação incide sobre os “resultados alcançados e os desvios verificados de acordo com o QUAR do serviço”;
5. O PlanAPP solicita, na informação n.º 183/PlanAPP/2024, (anexo II), alterações ao QUAR e ao PA de 2024, designadamente, no que concerne ao QUAR “as alterações propostas resumem-se a três indicadores, um para eliminar e dois com alterações na designação do indicador, meta e tolerância”, e ao PA “alterações à reformulação de cinco indicadores” identificados e justificados na citada informação da entidade.

### **Conclusão**

Face ao exposto, e em função da informação disponibilizada pelo serviço em apreço, somos de parecer que as justificações apresentadas pelo PlanAPP são atendíveis e enquadráveis na citada alínea d) do art.º 8.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, pelo que se propõe à consideração superior do membro do Governo a decisão de aprovação do Plano de Atividades e QUAR 2024 revistos.

À consideração superior,  
A Técnica Superior

Assinado por: **Marina de Lurdes Machado Furtado**  
Num. de Identificação: 10627856  
Data: 2024.10.24 12:16:50+01'00'



Margarida Alves  
Coordenadora do Núcleo de Coordenação Estratégica  
Direção de Serviços de Estratégia e Prospetiva

Assinado por: **Ana Margarida Martins Neves Fialho Alves**  
Num. de Identificação: 12627927  
Data: 2024.10.24 15:07:59+01'00'



## Anexo IV - Sistema de Controlo Interno



### Sistema de Controlo Interno

Organismo: Centro de Planeamento e de Avaliação de Políticas Públicas

Responsável pelo preenchimento: Ana Pinto

Data: 27/02/2025

Requisito	Resposta			Observações
	S	N	NA	
<b>1. Ambiente de controlo</b>				
1.1 Estão claramente definidas as especificações técnicas do sistema de controlo?	x			
1.2 É efetuada internamente uma verificação efetiva sobre a legalidade, regularidade e boa gestão?			x	Não é efetuada de forma regular, embora os procedimentos estejam a ser definidos
1.3 Os elementos da equipa de controlo e auditoria possuem a habilitação necessária para o exercício da função?	x			
1.4 Estão claramente definidos valores éticos e de integridade que regem o serviço?	x			Código de Conduta aprovado em 12/02/2025
1.5 Existe uma política de formação do pessoal que garanta a adequação do mesmo às funções e complexidade da tarefa?	x			É efetuado um levantamento de necessidades de formação para elaboração do Plano de Formação
1.6 Estão claramente definidos e estabelecidos contactos regulares entre a direção e os dirigentes das Unidades Orgânicas?	x			São realizadas reuniões regulares com os Coordenadores e periodicamente reuniões gerais com todos os trabalhadores
1.7 O serviço foi objeto de ações de auditoria e controlo externo?		x		Em 2025, será implementado um sistema de auditorias internas
<b>2. Estrutura organizacional</b>				
2.1 A estrutura organizacional estabelecida obedece às regras definidas legalmente?	x			
2.2 Qual a percentagem de colaboradores do serviço avaliados de acordo com o SIADAP 2 e 3?	x			67% considerando 47 avaliados no biénio 2023/2024 num total de 70 trabalhadores
2.3 Qual a percentagem de colaboradores do serviço que frequentaram pelo menos uma ação de formação?	x			81% considerando 57 que frequentaram pelo menos uma ação de formação num total de 70 trabalhadores
<b>3. Atividades e procedimentos de controlo administrativo implementados no serviço</b>				
3.1 Existem manuais de procedimentos internos?		x		Existe uma primeira versão do manual de procedimentos, mas ainda não está aprovada
3.2 A competência para autorização da despesa está claramente definida e formalizada?	x			Despacho n.º 11857/2024, de 8 de outubro

3.3 É elaborado anualmente um plano de compras?			x	
3.4 Está implementado um sistema de rotação de funções entre trabalhadores?	x			
3.5 As responsabilidades funcionais pelas diferentes tarefas, conferências e controlos estão claramente definidos e formalizados?		x		Atividade a desenvolver em 2025
3.6 Há descrição dos fluxos dos processos, centros de responsabilidade por cada etapa e dos padrões de qualidade mínimos?		x		Já existem alguns fluxos de gestão interna. E outros estão a ser elaborados. Atividade a ser implementada em 2025
3.7 Os circuitos dos documentos estão claramente definidos de forma a evitar redundâncias?	x			
3.8 Existe um plano de risco de corrupção e infrações conexas?	x			Plano de risco de corrupção e infrações conexas aprovado em 19/02/2024.
3.9 O plano de gestão de riscos de corrupção e infrações conexas é executado e monitorizado?	x			Em 31/10/2024 foi efetuada uma avaliação intercalar.

#### 4. Fiabilidade dos sistemas de informação

4.1 Existem aplicações informáticas de suporte ao processamento de dados, nomeadamente, nas áreas da contabilidade, gestão documental e tesouraria?		x		Contabilidade - aplicação GERFIP A gestão documental será implementada em 2025
4.2 As diferentes aplicações estão integradas permitindo o cruzamento de informação?			x	
4.3 Encontra-se instituído um mecanismo que garanta a fiabilidade, oportunidade e utilidade dos outputs dos sistemas?	x			Os sistemas em uso no PLANAPP têm contratos de manutenção e, periodicamente são atualizados de acordo com as recomendações dos fabricantes ou dos implementadores
4.4 A informação extraída dos sistemas de informação é utilizada nos processos de decisão?	x			
4.5 Estão instituídos requisitos de segurança para o acesso de terceiros a informação ou ativos do serviço?	x			Existe um repositório único de acreditação e autenticação de todos os utilizadores assegurado por mecanismos de encriptação e multifatores de autenticação
4.6 A informação dos computadores de rede está devidamente salvaguardada (existência de backups)?	x			O <i>backup</i> é diário sendo salvaguardado o perfil do utilizador (pastas pessoais e de equipa, mail e ficheiros críticos de sistema)
4.7 A segurança na troca de informação e software está garantida?	x			

Legenda: S – Sim; N – Não; ND – Não existe informação disponível que permita responder à questão de forma inequívoca.

# Anexo V - Relatório Formação 2024



## **FICHA TÉCNICA**

### **Título**

Relatório Formação do PLANAPP - 2024

### **Autoria**

PLANAPP – Centro de Planeamento e de Avaliação de Políticas Públicas

### **Data**

Março 2025

### **PLANAPP – Centro de Planeamento e de Avaliação de Políticas Públicas**

Campus XXI, Av. João XXI, n. 63

1000-300 Lisboa

[planapp@planapp.gov.pt](mailto:planapp@planapp.gov.pt)

[www.planapp.gov.pt](http://www.planapp.gov.pt)

## Índice

Sumário executivo .....	4
Obstáculos encontrados.....	5
Processo de elaboração - Diagnóstico de necessidades formativas .....	6
Resultados.....	7
Avaliação da Formação - Satisfação Global .....	9
Ações de melhoria para 2025.....	10
Conclusão.....	11

## Índice de Figuras

<b>Figura 1</b> - Resumo do Plano de Formação 2024.....	4
<b>Figura 2</b> - Processo de elaboração do Plano de Formação 2024 .....	6
<b>Figura 3</b> - Resumo dos principais resultados .....	7
<b>Figura 4</b> - N.º de ações planeadas vs. executadas .....	7
<b>Figura 5</b> - N.º de participações previsto vs. executado .....	7
<b>Figura 6</b> - Volume de formação .....	8
<b>Figura 7</b> - N.º de ações internas vs. externas.....	8
<b>Figura 8</b> - N.º de participantes do PLANAPP por sexo.....	8
<b>Figura 9</b> - Volume da formação por área .....	8
<b>Figura 10</b> - Volume da formação por equipa .....	8
<b>Figura 11</b> - Principais resultados da avaliação da formação .....	9

## Sumário executivo

A formação profissional é uma ferramenta essencial para a qualificação dos/as trabalhadores/as, sendo decisiva para a modernização, inovação e melhoria da qualidade da prestação do serviço público.

Aqui apresentamos uma síntese do processo de formação profissional realizado durante o ano de 2024 no PLANAPP - Centro de Planeamento e Avaliação de Políticas Públicas e são expostos os aspetos mais importantes no âmbito da formação, nomeadamente: o número de ações realizadas, número de participantes e participações, os encargos com a formação e a avaliação da formação.

Figura 1 - Resumo do Plano de Formação 2024



## Obstáculos encontrados

- A libertação da verba PRR no início do ano;
- Concentração das ações no último trimestre do ano e a sobreposição de datas de formação;
- O adiamento e cancelamento das ações por parte das entidades formadoras;
- O elevado volume de trabalho das equipas e indisponibilidade horária para a formação;
- A instabilidade na equipa de RH e reduzido número de pessoas afetas a esta área;
- O absentismo durante o ano de 2024 (baixas médicas prolongadas, licenças parentais, licenças sem vencimento).

## Processo de elaboração - Diagnóstico de necessidades formativas

O diagnóstico de necessidades formativas resultou de um trabalho colaborativo com o objetivo único de contribuir para o desenvolvimento pessoal e profissional de todos/as os/as que trabalham no PLANAPP.

Figura 2 - Processo de elaboração do Plano de Formação 2024



# Resultados

Figura 3 - Resumo dos principais resultados

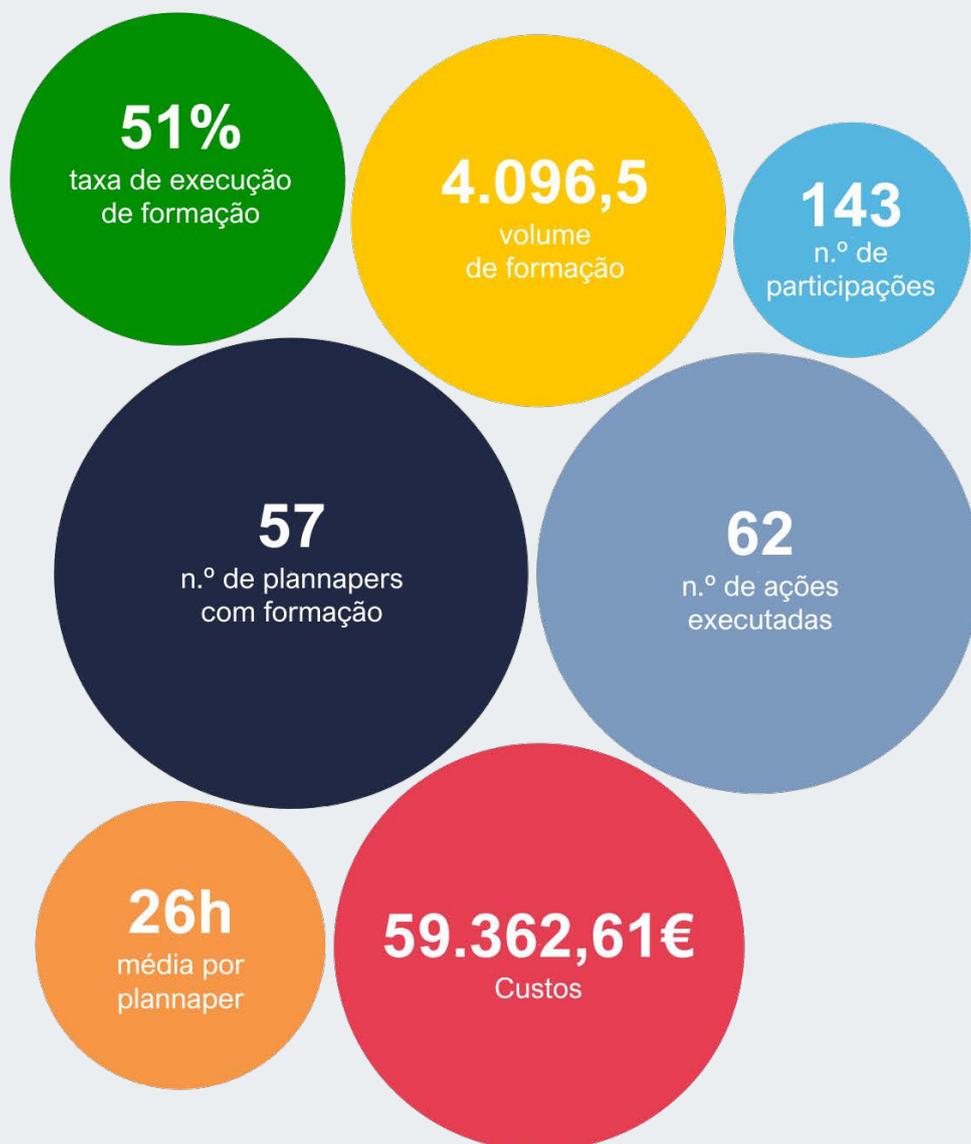
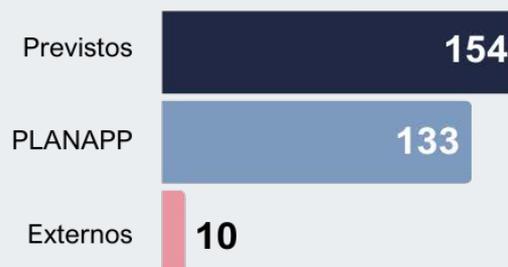


Figura 4 - N.º de ações planeadas vs. executadas



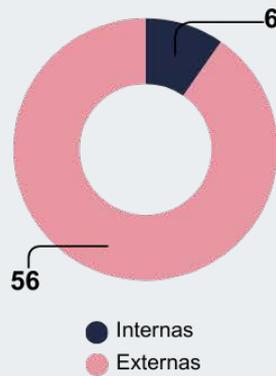
Figura 5 - N.º de participações previsto vs. executado



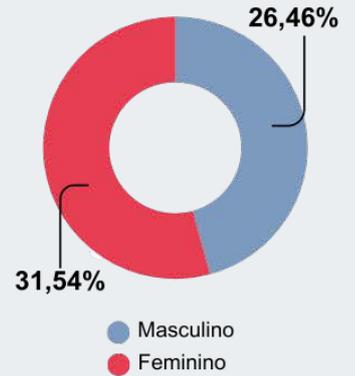
**Figura 6 - Volume de formação**



**Figura 7 - N.º de ações internas vs. externas**



**Figura 8 - N.º de participantes do PLANAPP por sexo**



**Figura 9 - Volume da formação por área**



**Figura 10 - Volume da formação por equipa**

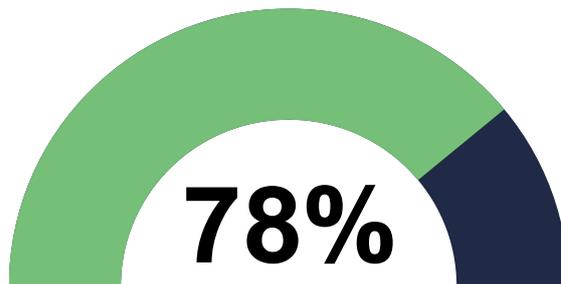


# Avaliação da Formação

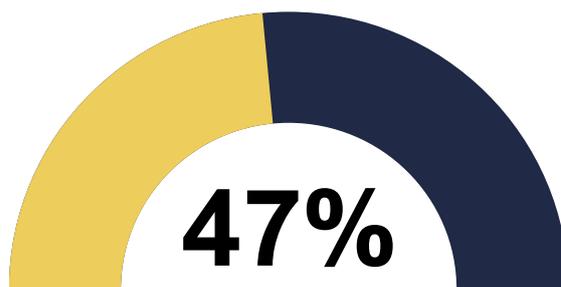
## Satisfação Global



Figura 11 - Principais resultados da avaliação da formação



Satisfeitos com as ações externas em formato presencial (a maioria das ações em formato presencial são do curso de formação em Políticas Públicas [INA/PLANAPP]).



Satisfeitos com as ações externas em formato *online*.



Formações demasiado extensas e demasiado expositivas.

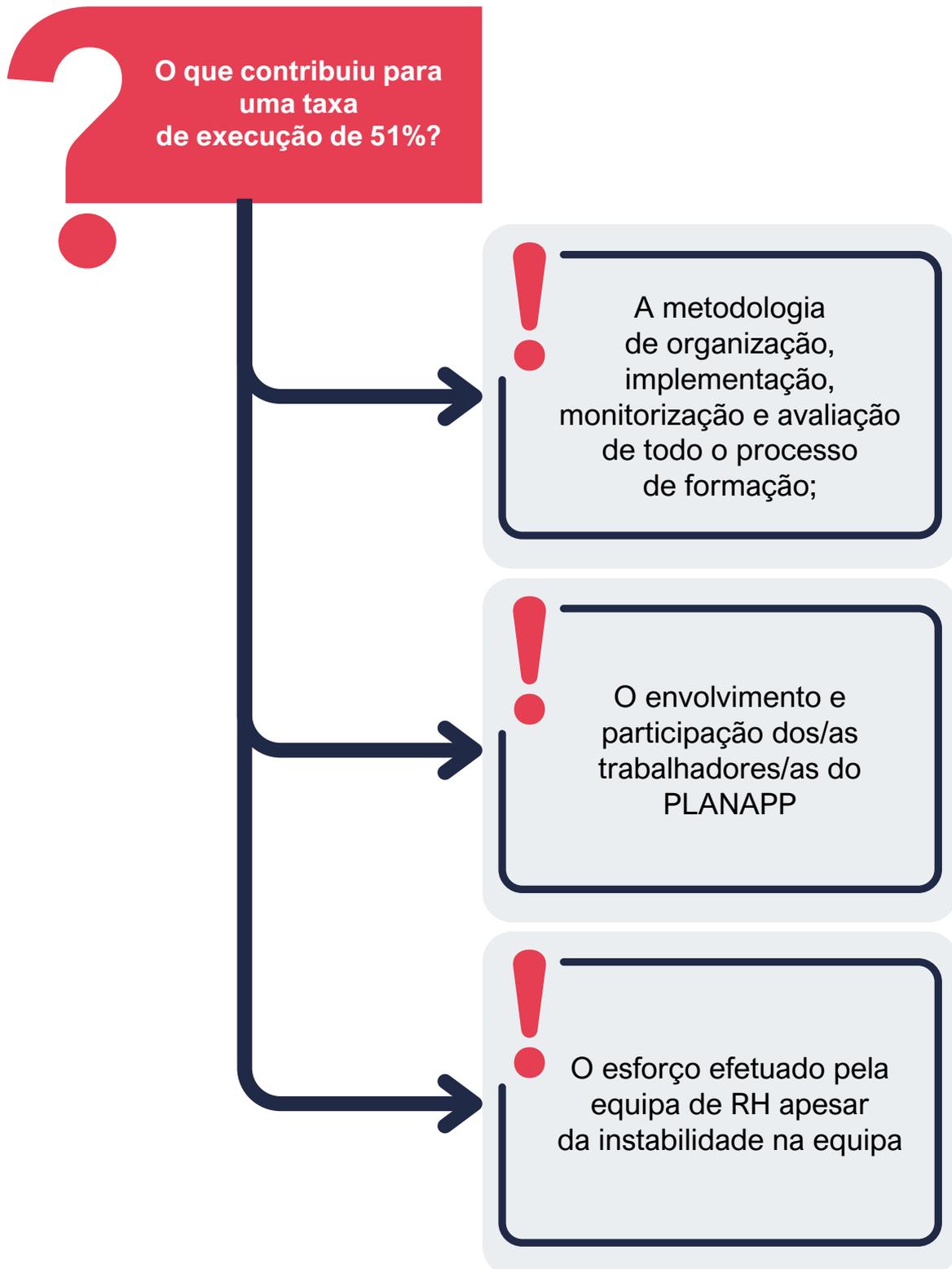
## Ações de melhoria para 2025

- Estabilização das ferramentas de monitorização do plano de formação e respetiva metodologia;
- Sensibilização dos/as trabalhadores/as para a participação ativa no Diagnóstico de Necessidades Formativas no período indicado (setembro/outubro);
- Maior celeridade no processo aquisitivo e de inscrição nas ações de formação;
- Uma maior definição de funções atribuídas a cada trabalhador de modo a conseguirem seleccionar de forma mais segura e consciente as ações a frequentar;
- Reforço da equipa de Recursos Humanos e respetiva afetação na área da formação;
- Avaliação do impacto das ações de formação no desempenho dos/as trabalhadores/as;
- Sensibilização dos chefes de equipa para a importância da participação dos/as trabalhadores/as nas ações de formação a que se propuseram e na ação prevista no âmbito do SIADAP (área das competências).



## Conclusão

Esta experiência de implementação do Plano de Formação revelou, ainda, a predisposição e disponibilidade dos/as trabalhadores/as para investir na sua formação, aspeto fulcral à modernização, inovação e melhoria da qualidade dos serviços prestados pelo PLANAPP.





[www.planapp.gov.pt](http://www.planapp.gov.pt)



PLANAPP



@planapp\_



Newsletter



# Anexo VI - Relatório do Questionário de Satisfação dos planappers



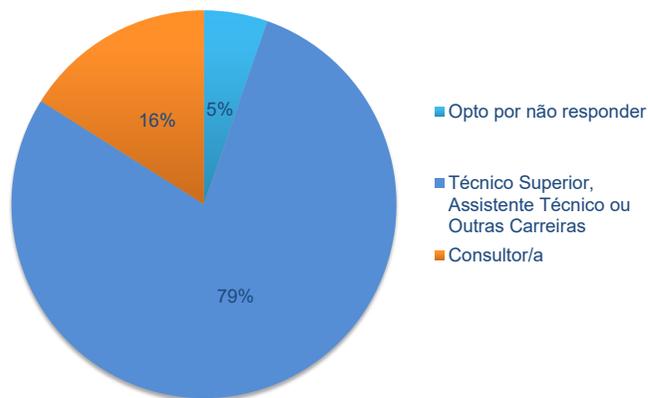
Novembro de 2024

**Medir para Monitorizar, Melhorar e Aprender!**

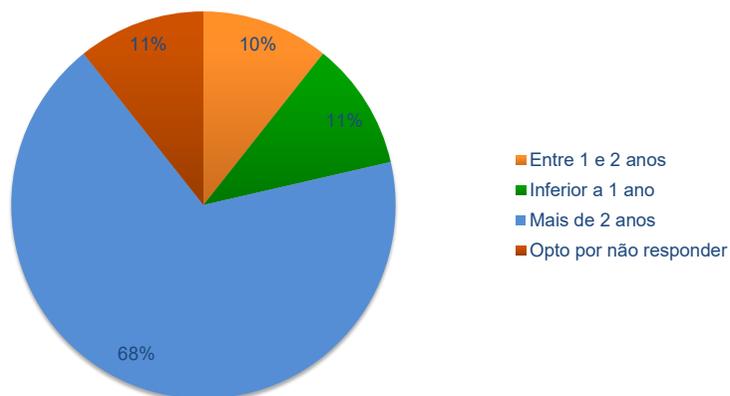
## Perfil dos Respondentes

56 Respostas, com a seguinte caracterização:

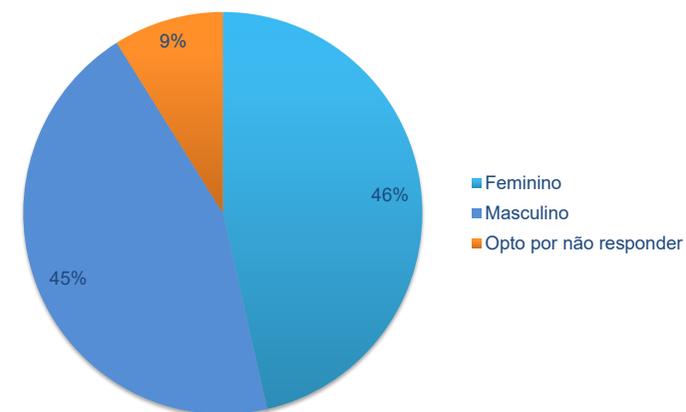
Por tipo de cargo



Por tempo trabalhado no PLANAPP



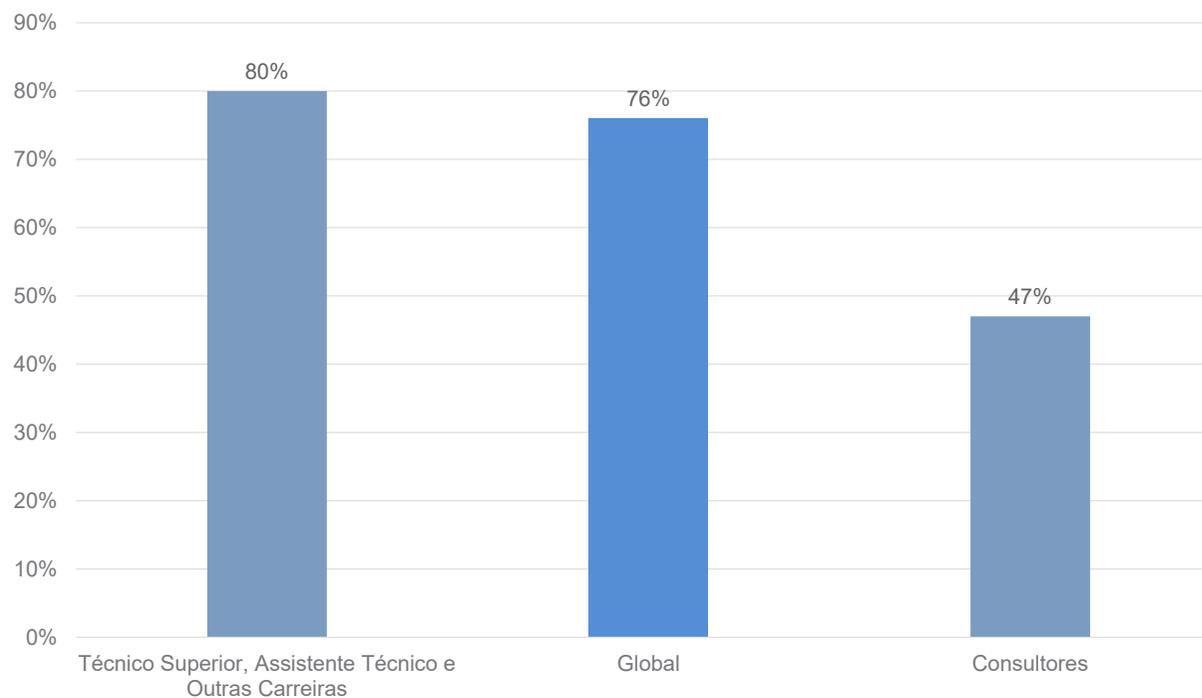
Por género



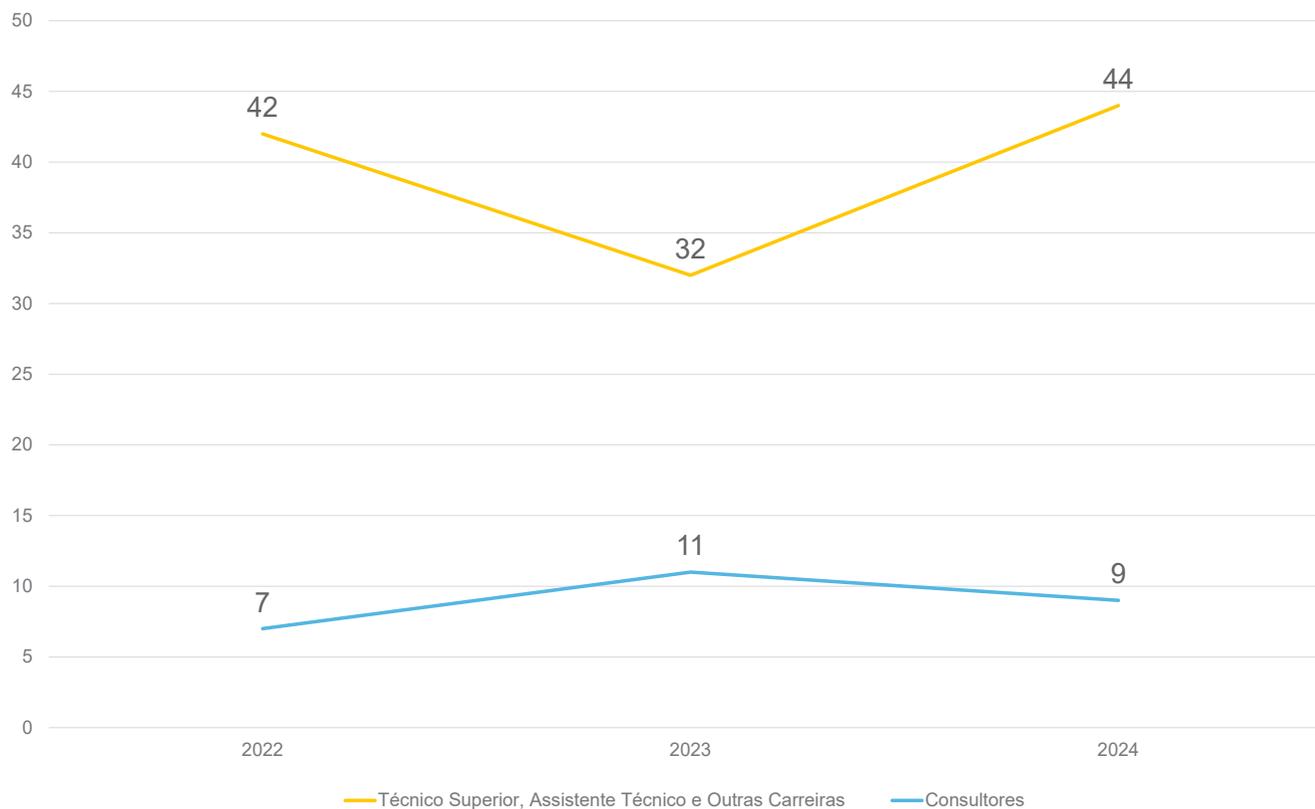
---

## Taxas de Resposta

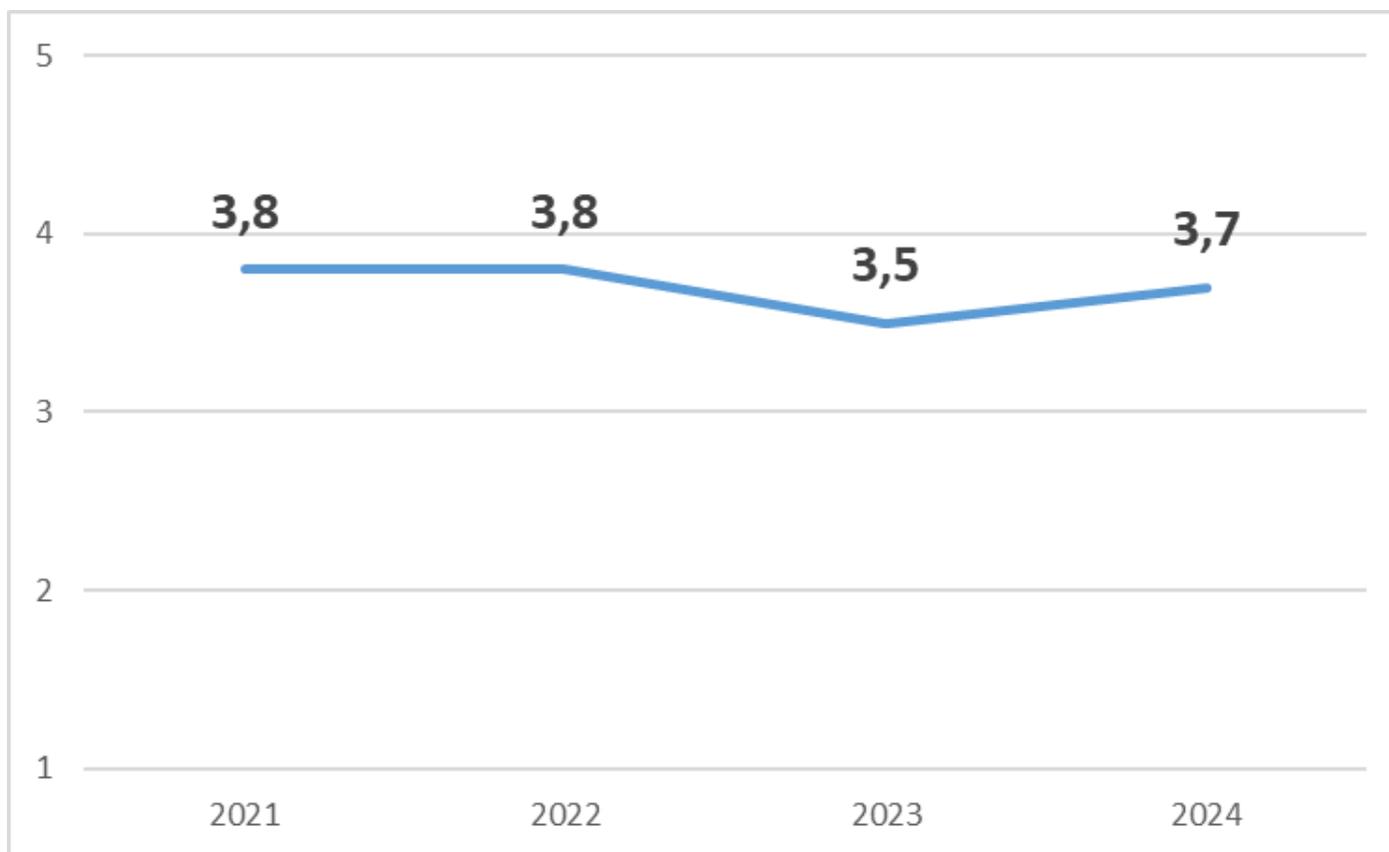
56 Respostas, de um total de 73 PLANAPPers, com as seguintes Taxas de Resposta:



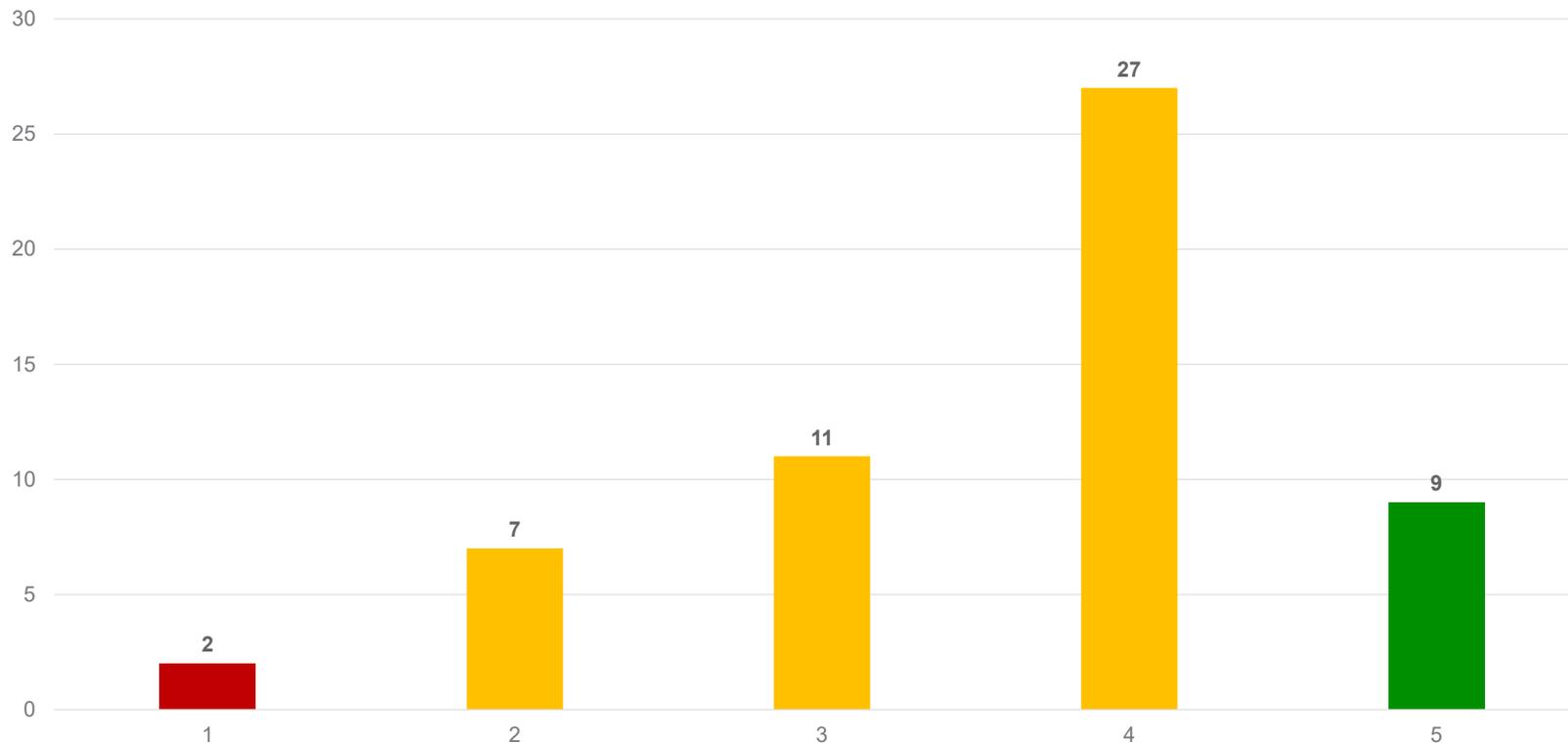
## Número de Respostas



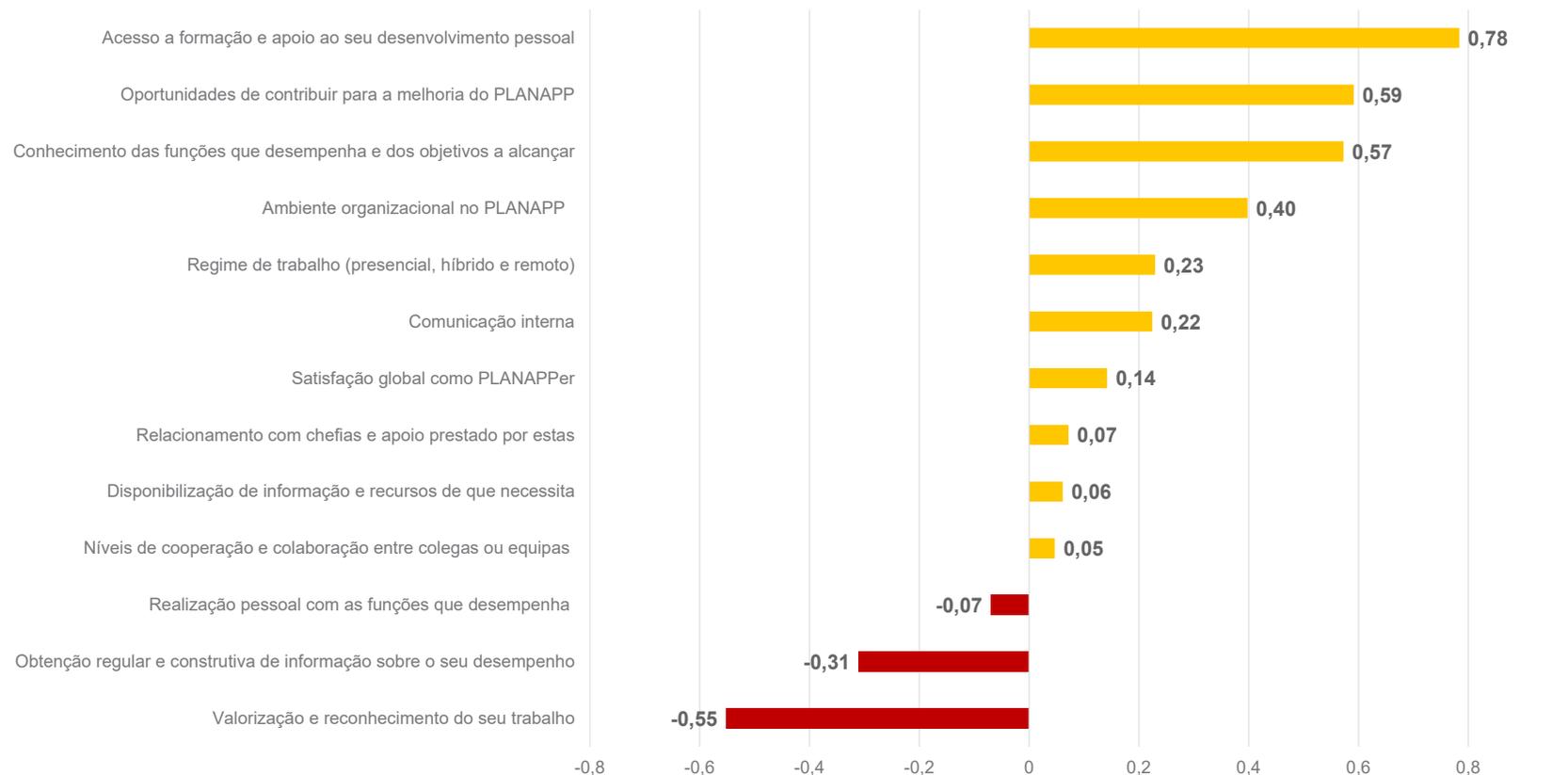
## Grau Global de Satisfação



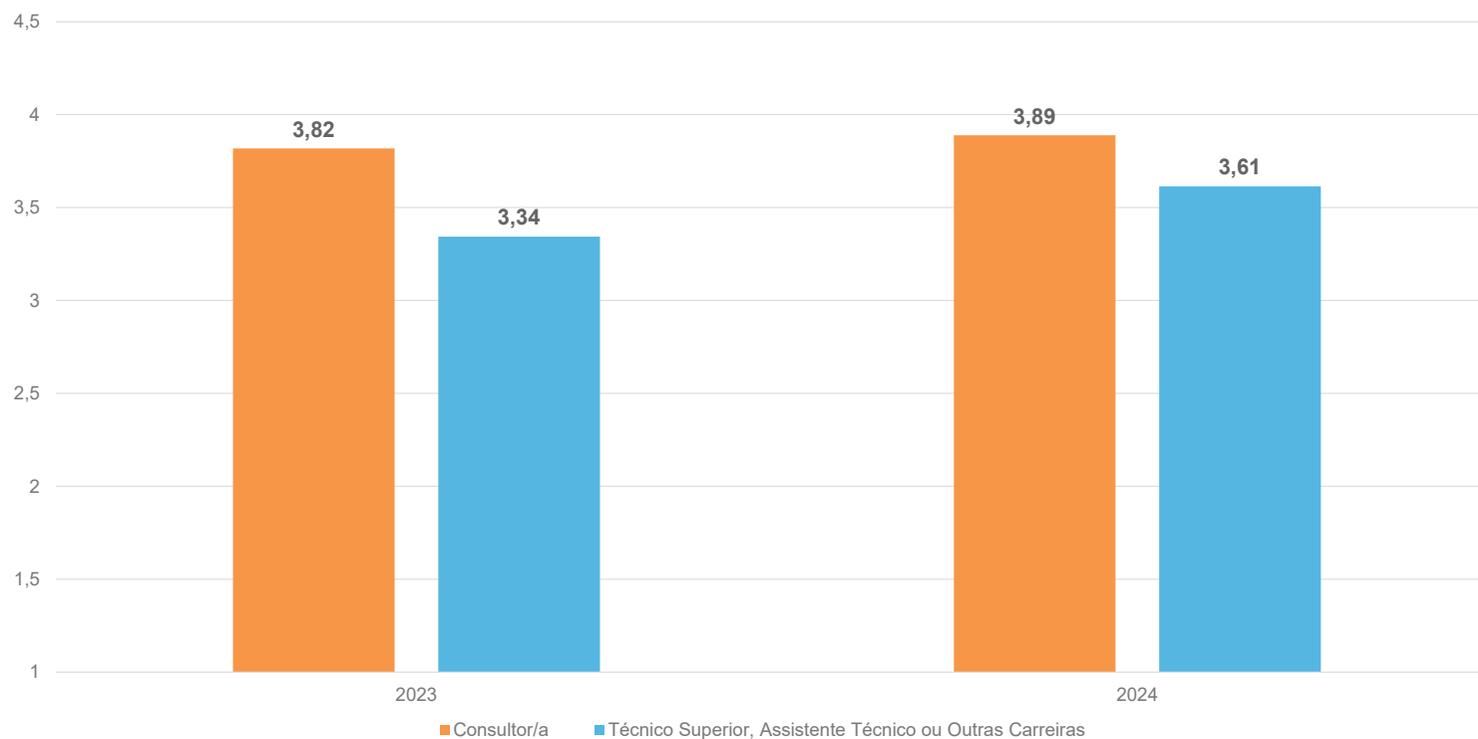
## Grau Global de Satisfação



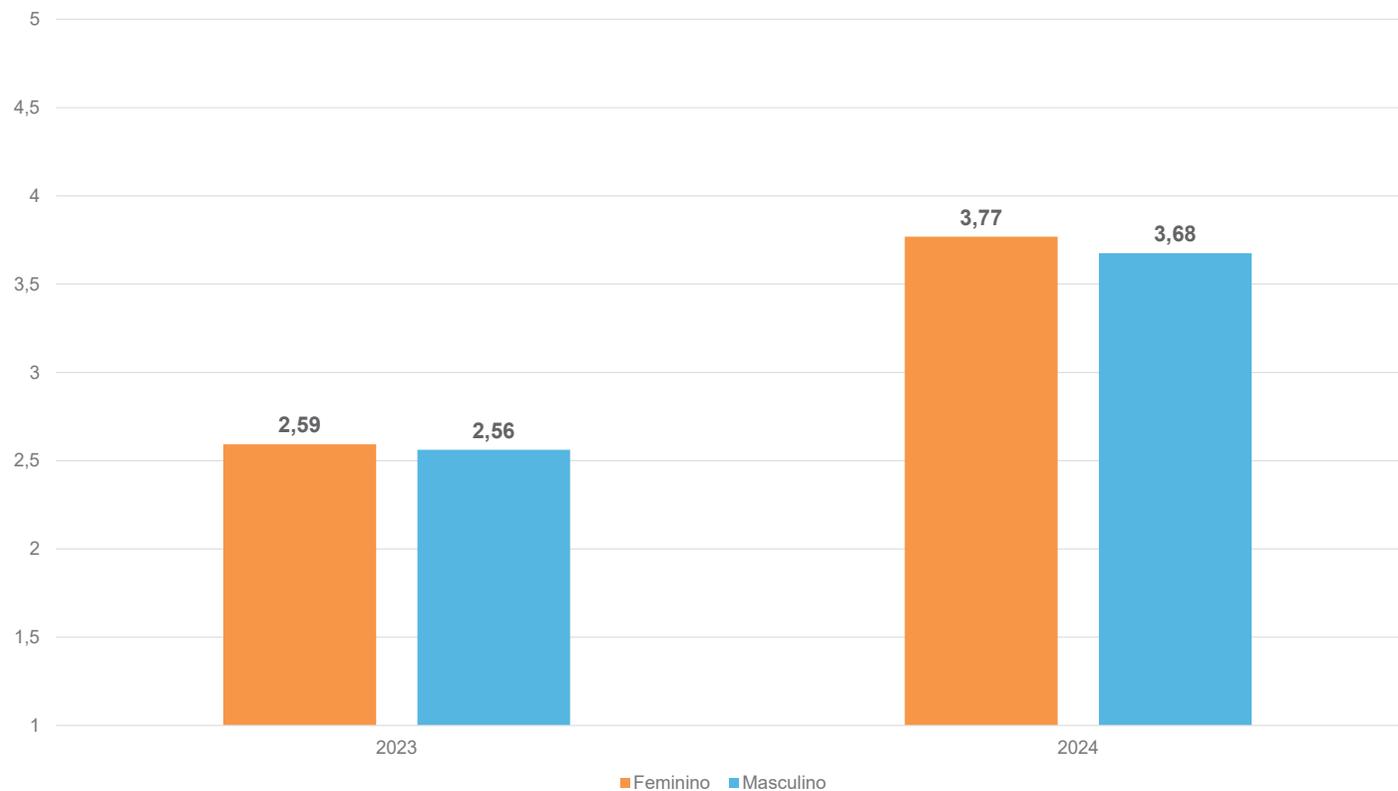
## Evolução registada nas diferentes dimensões



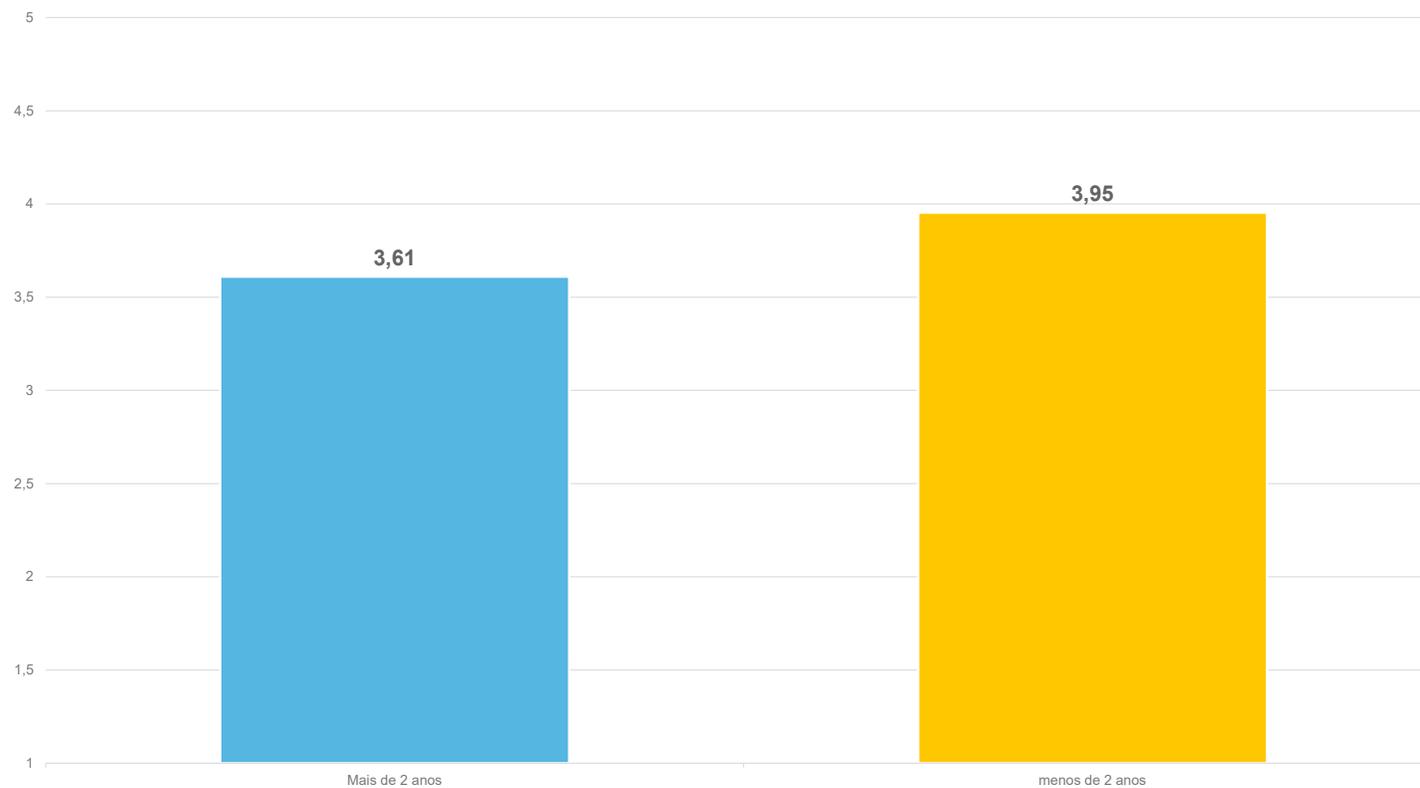
## Grau global de satisfação por tipo de cargo



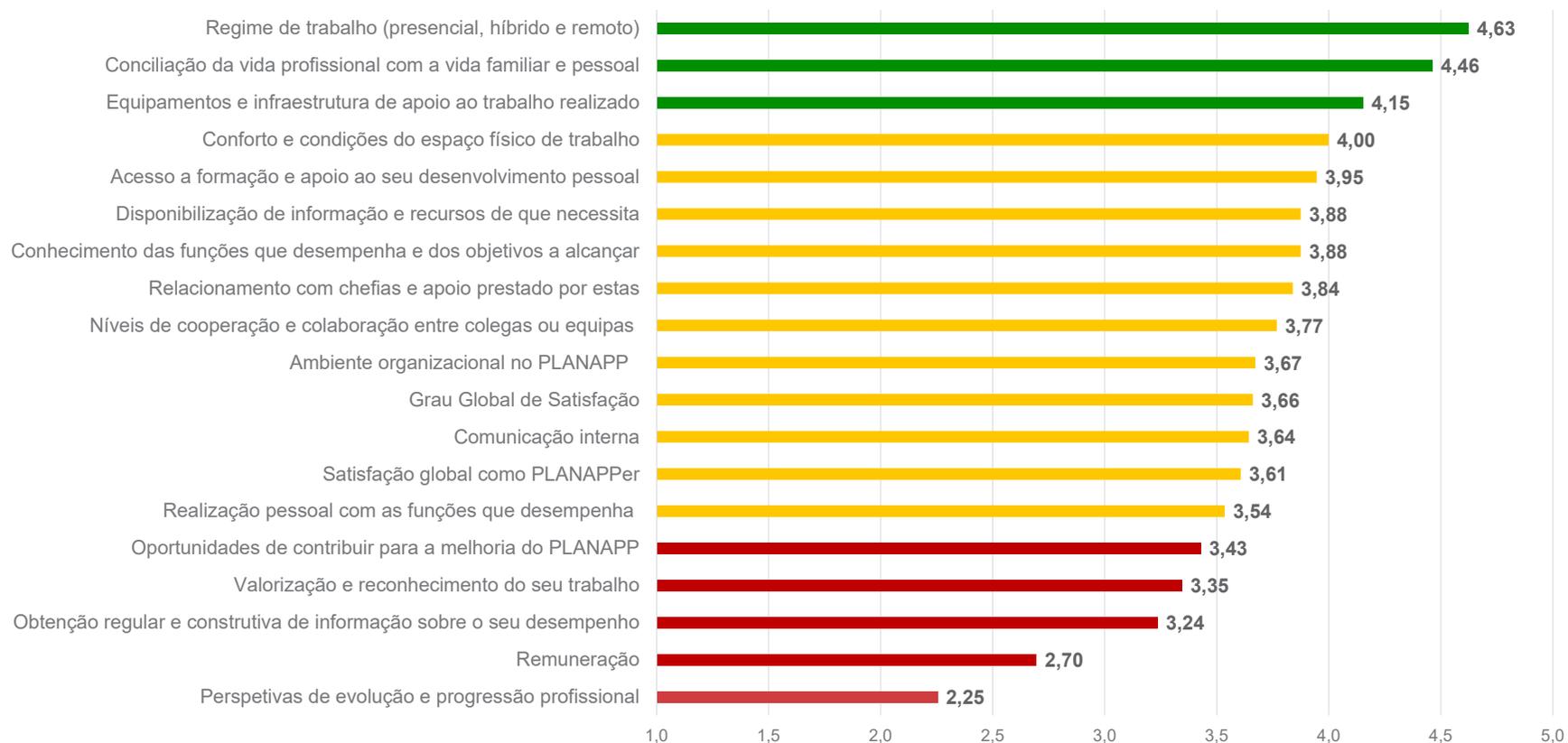
## Grau global de satisfação por género



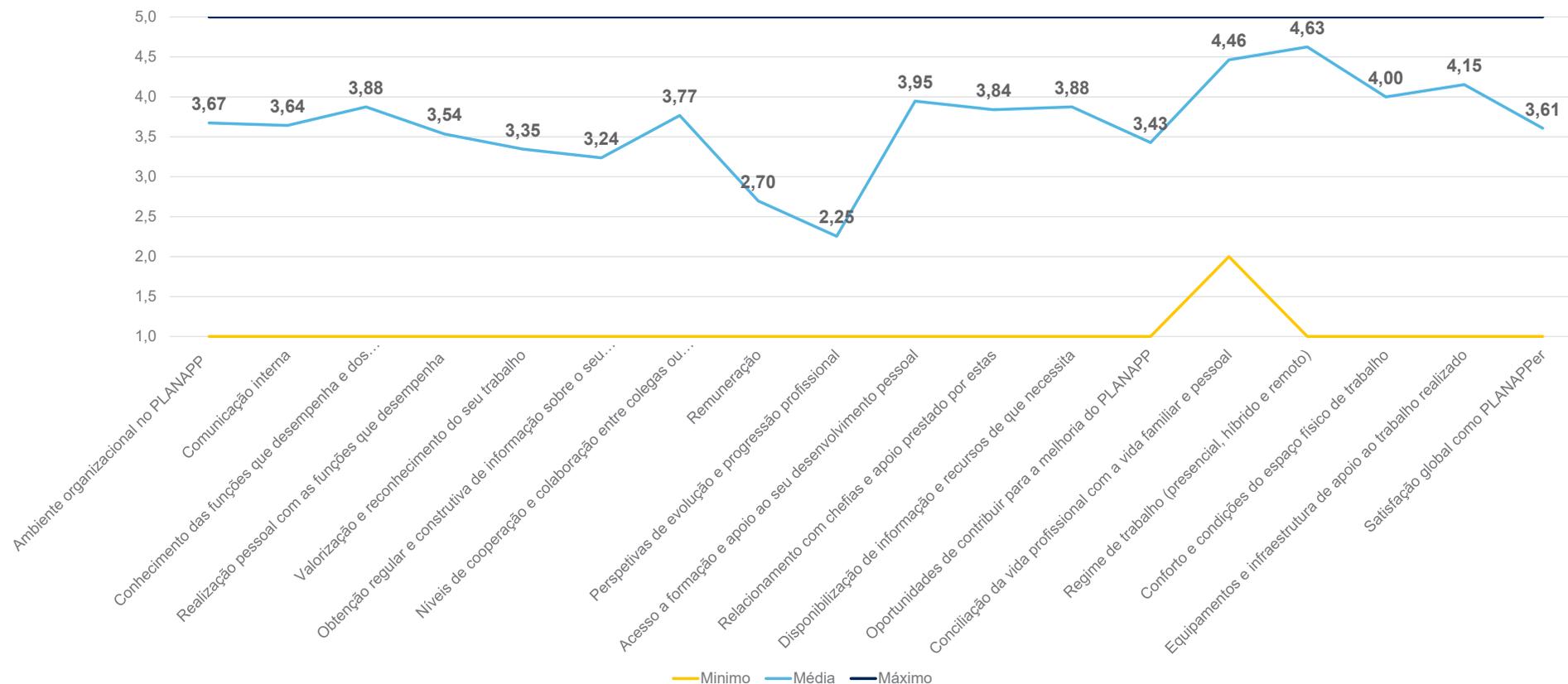
## Grau global de satisfação por antiguidade



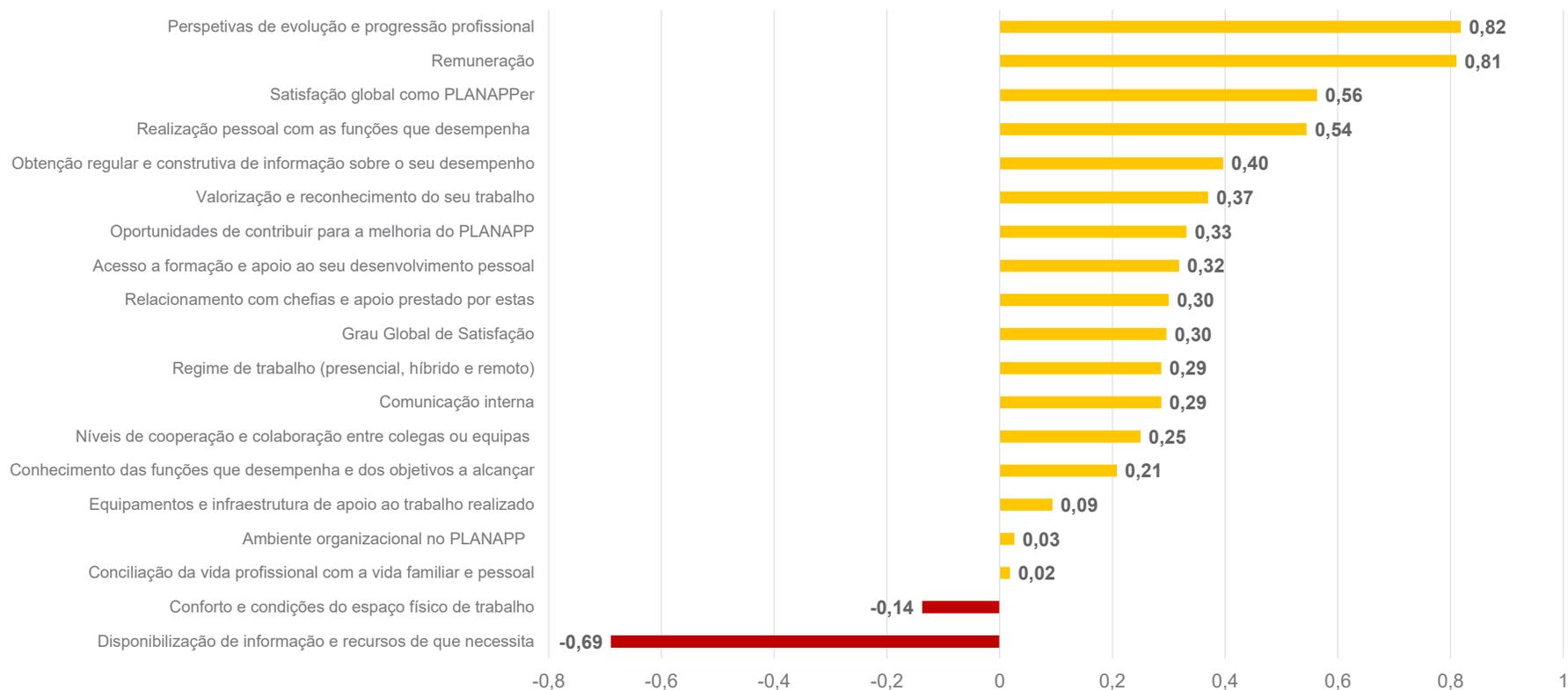
## Valores médios por dimensão



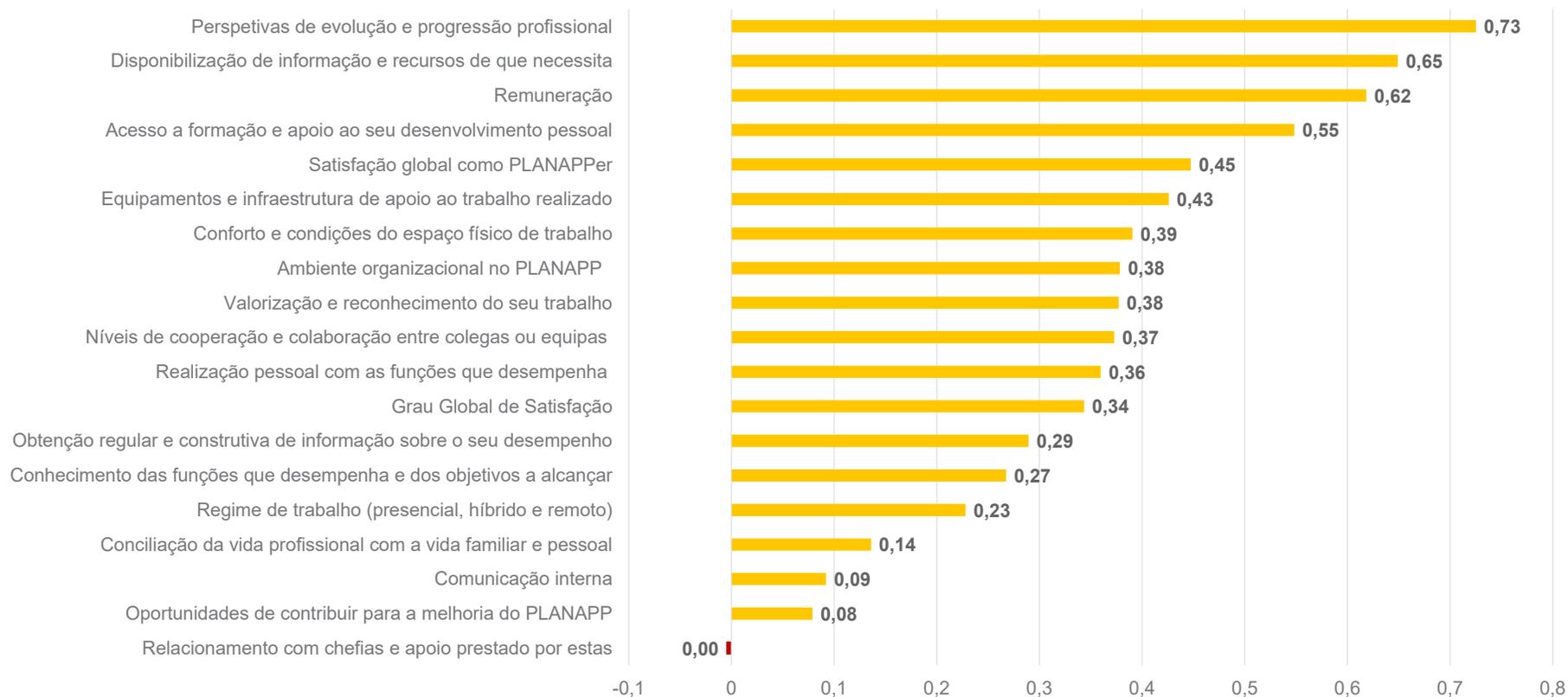
## Valores mínimos, médios e máximos por dimensão



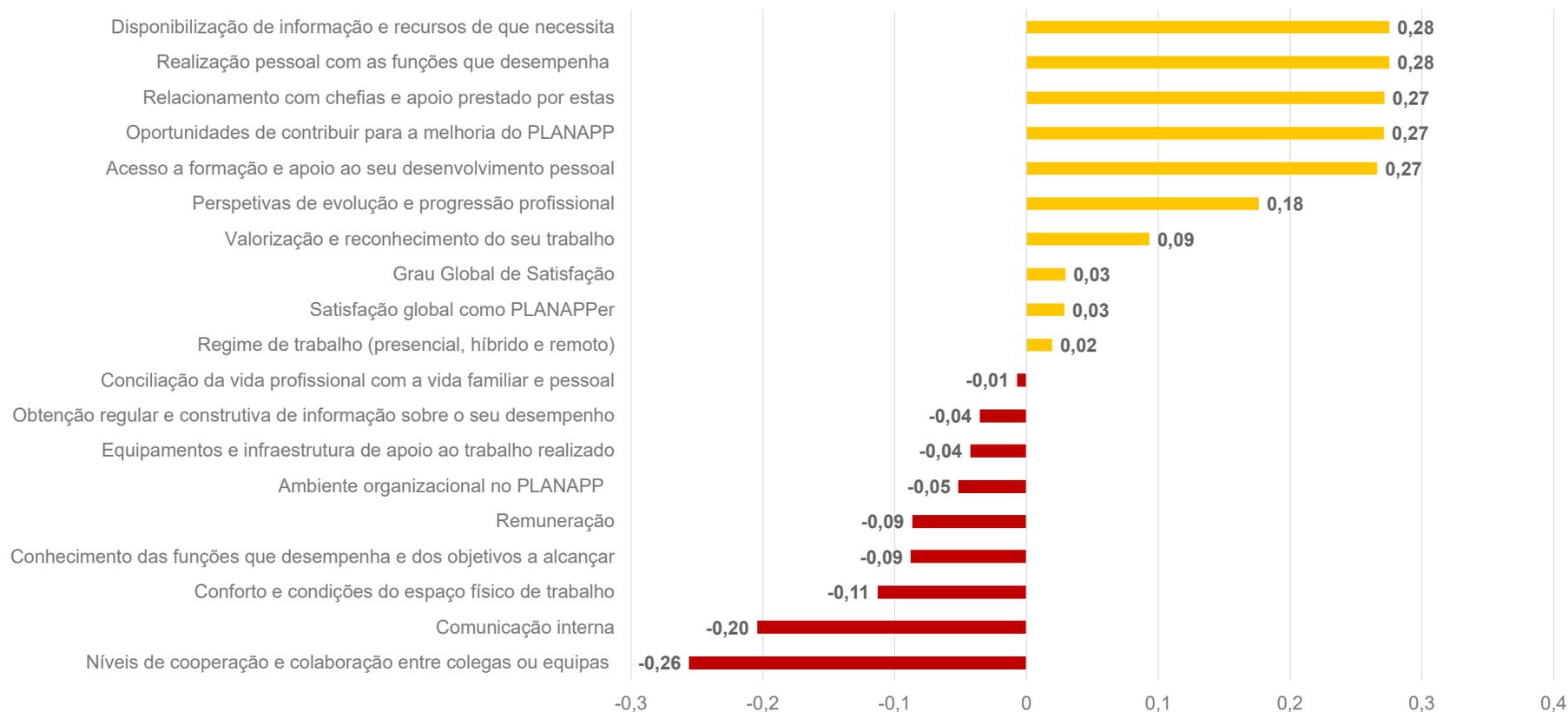
## Diferenças por tipo de cargo e dimensão (Consultor – Técnico)



## Diferenças por antiguidade e dimensão (< 2 anos - > 2 anos)



## Diferenças por sexo e dimensão (Feminino - Masculino)



## Dimensões de Intervenção Prioritária em 2025

Decréscimo de Valores Médios Superior a 0,25:

- Obtenção Regular e Construtiva de Informação sobre Desempenho
- Valorização e Reconhecimento do Trabalho

Valores Médios Inferiores a 3,5:

- Oportunidades de Contribuir para a Melhoria do PLANAPP
- Valorização e Reconhecimento do Trabalho
- Obtenção Regular e Construtiva de Informação sobre Desempenho
- Remuneração
- Perspetivas de Evolução e Progressão Profissional

## Dimensões de Intervenção Prioritária em 2025

- Oportunidades de Contribuir para a Melhoria do PLANAPP
- Valorização e Reconhecimento do Trabalho
- Obtenção Regular e Construtiva de Informação sobre Desempenho
- Remuneração
- Perspetivas de Evolução e Progressão Profissional



## Oportunidades de melhoria



## Algumas Ações Relevantes (2025)

- Gestão criteriosa do alargamento do número de PLANAPPers (de 74 para 100)
- Reforço da equipa de Recursos Humanos (perfil e experiência em Gestão Estratégica de Recursos Humanos)
- *Roadmap* de Gestão Estratégica de Recursos Humanos
- Dias PLANAPP
- Ouvir PLANAPPers
- Ideias PLANAPP
- Talentos PLANAPP
- Comunicação de Contextos e Oportunidades de Progressão Profissional e Desenvolvimento Pessoal
- Reforço de colaboração e conhecimento entre diferentes equipas do PLANAPP (e.g. rotações, mobilidades, projetos)
- Dinamização de práticas regulares de fornecimento de informação e feedback dentro das Equipas Multidisciplinares
- Formação personalizada e em bloco para chefias/coordenadores do PLANAPP e PLANAPPers
- Momentos de partilha de práticas de gestão ou liderança envolvendo diferentes equipas do PLANAPP
- Análise dos resultados deste questionário ao nível das diferentes equipas do PLANAPP

*(Outras...)*

# Anexo VII - Relatório do Questionário de Satisfação REPLAN 2024

**Medir para Monitorizar, Melhorar e Aprender!**

Novembro de 2024

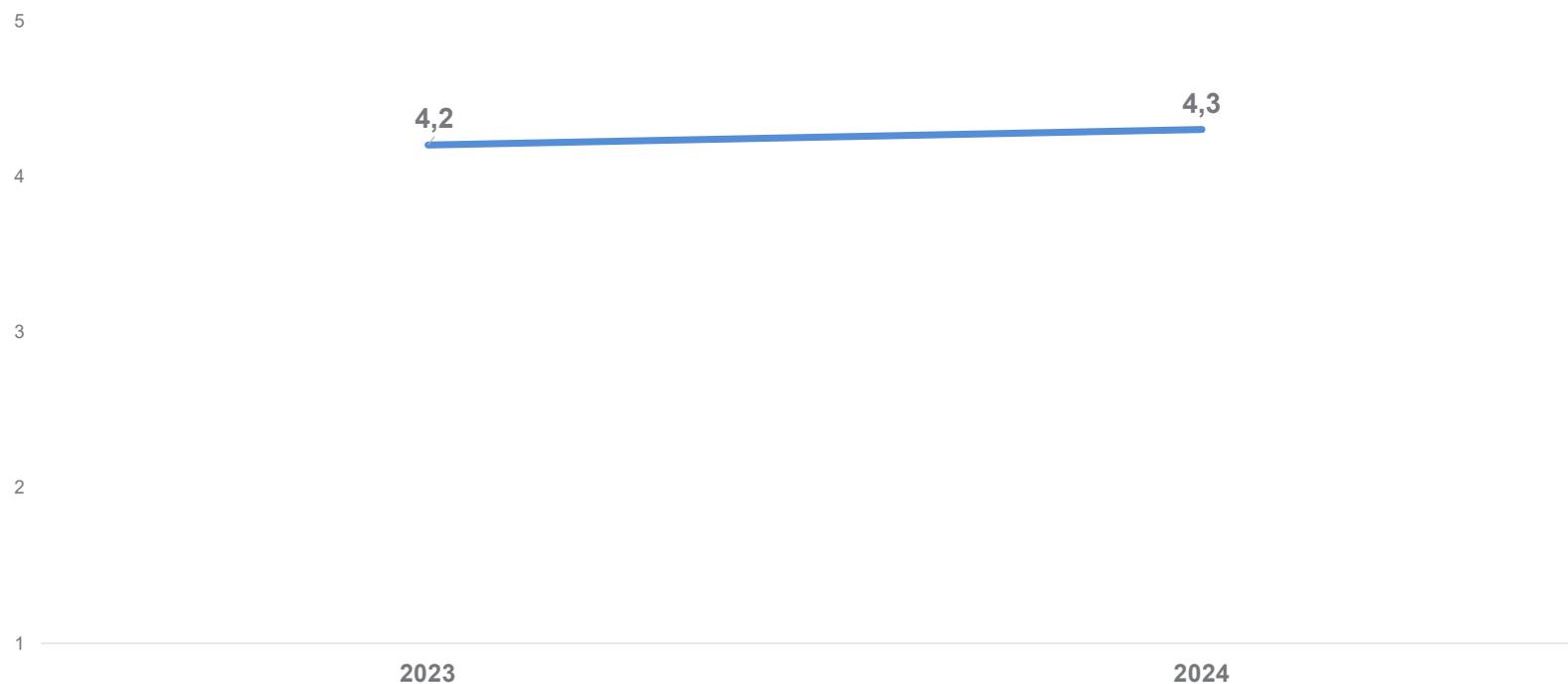
## Número de Respostas e Taxa de Resposta

**9 Respondentes / 29 Membros (Taxa de Resposta = 31%)**

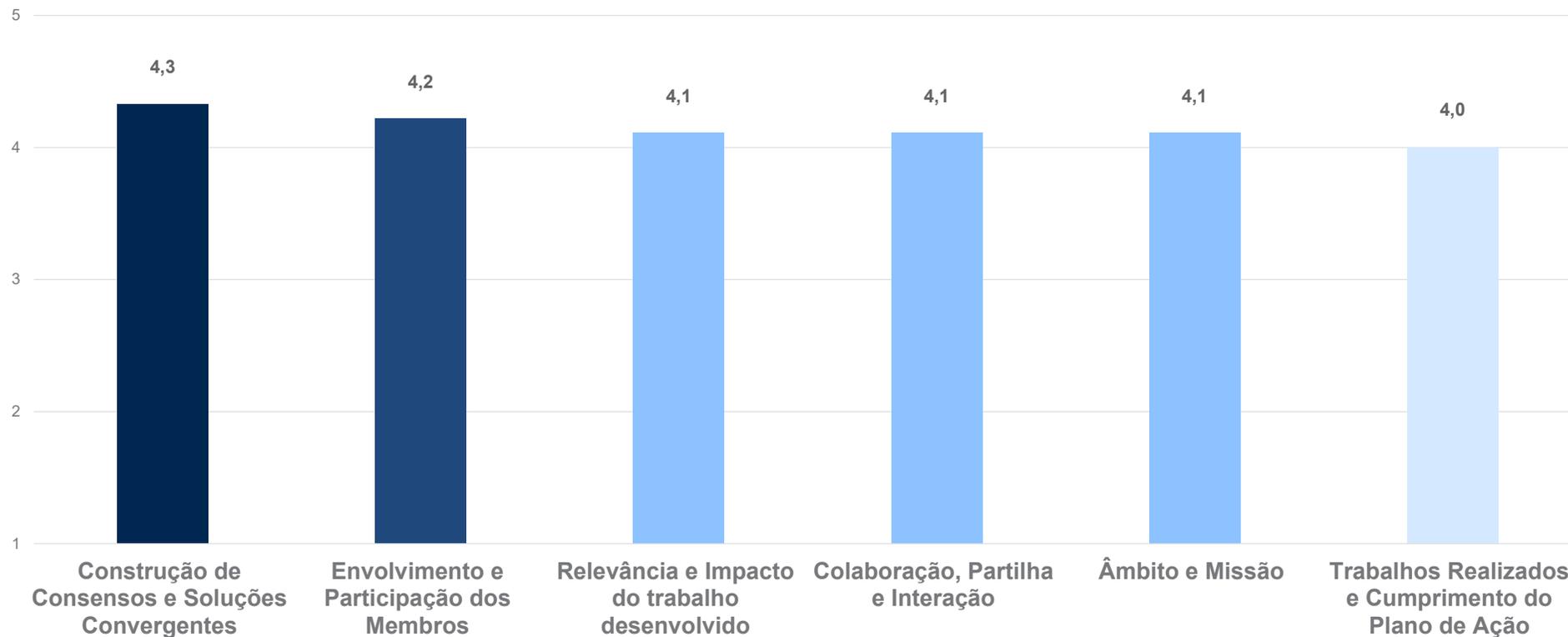
**Taxa de Resposta em 2023: 54%**

2023

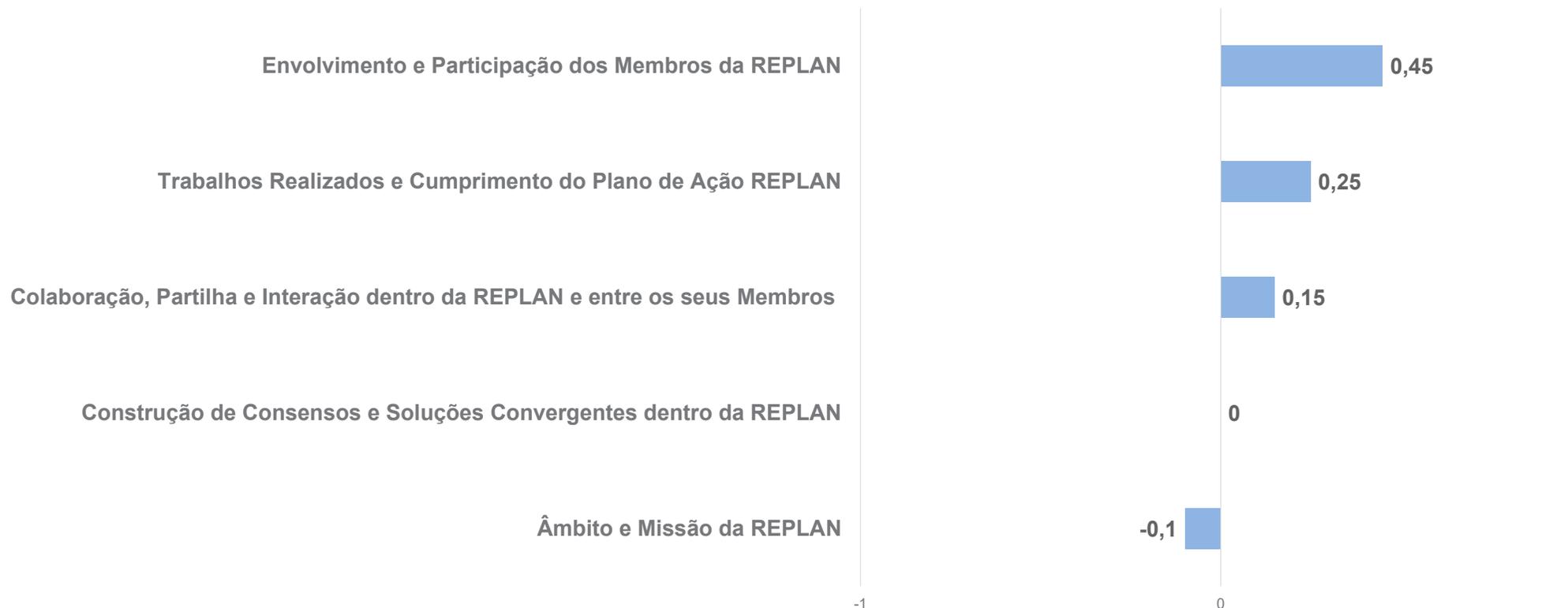
# Grau de Satisfação Global



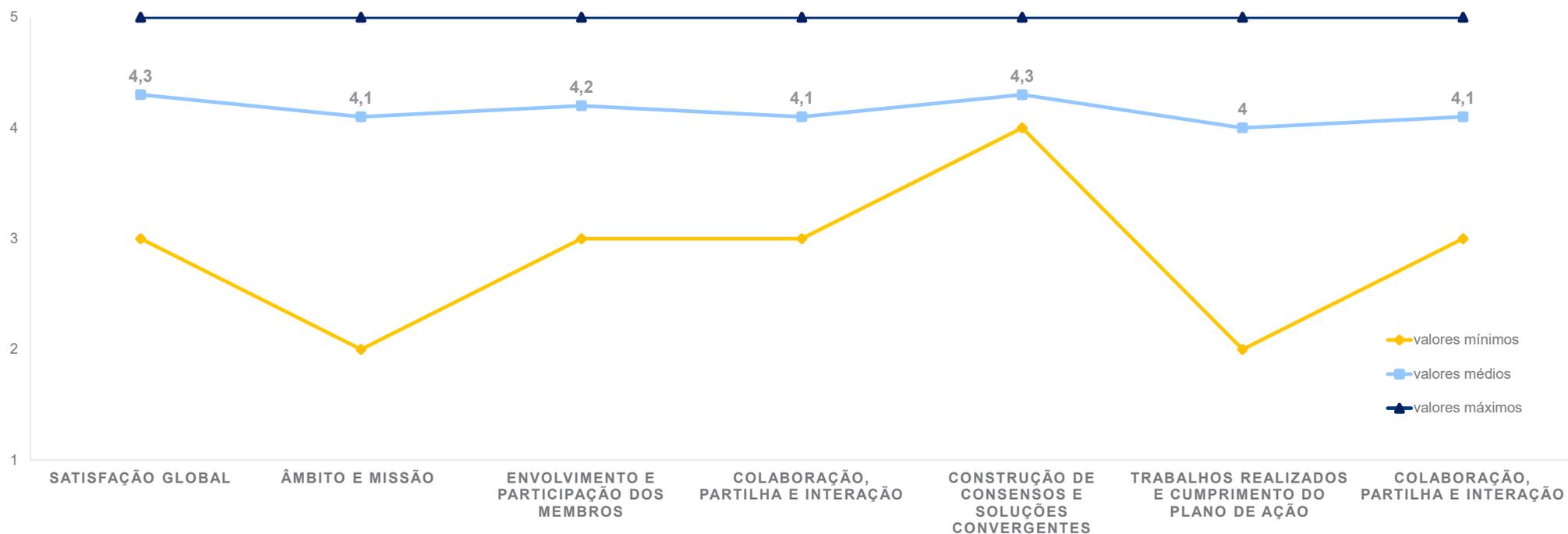
## Grau Médio de Satisfação por Dimensão



## Evolução Registada nas Diferentes Dimensões (2024-2023)



## Valores Mínimos, Médios e Máximos por Dimensão em 2024



## Comentários e Observações

- O âmbito de atuação da RePLAN não se consolidou ainda. A composição - membros dos vários Ministérios - carece de ser estabilizada, as Equipas Multissetoriais (EM) tiveram desenvolvimentos distintos e envolvimento dos Ministérios distintos. A Reforma da AP veio suspender a dinâmica da RePLAN. Mais estruturalmente, e com o novo Governo em funções, os Ministros têm noção limitada quanto ao âmbito de atuação deste Fórum - reuniões plenárias, reuniões e trabalhos das EM, preparação de documentos transversais (ex. GO, Semestre Europeu). É crítico:
  - a. visitar a composição dos membros dos Ministérios - nomeadamente solicitando a indicação/confirmação de membros pelo Executivo;
  - b. visitar a formalização do estatuto de membro da RePLAN, para promover a intervenção desses membros como representantes da área governativa e não da organização;
  - c. visitar o âmbito e plano de ação da RePLAN, nomeadamente das EM, mas também um Plano da Ação da Rede, que inclua todos os documentos sobre a qual a Rede se pronuncia/trabalha - isto é especialmente importante porque impacta no trabalho/PA das organizações individuais dos membros da RePLAN;
  - d. promover a divulgação dos trabalhos da RePLAN, clarificando-os das atividades do PlanAPP.
- A coordenação interministerial plurilateral ao nível técnico era praticamente inexistente até à criação da REPLAN, pelo que na nossa perspetiva, a REPLAN é um importante primeiro passo para promover uma melhor articulação da Administração Central.

## Algumas Ações Relevantes

- Atualização da Composição da REPLAN e Realização de Reunião da Comissão Plenária
- Análise e Aprovação do Regimento da REPLAN
- Definição de Membros e Coordenação de Equipas Multissetoriais da REPLAN
- Elaboração e Aprovação de Plano de Atividades da REPLAN para 2025



[www.planapp.gov.pt](http://www.planapp.gov.pt)



PLANAPP



@planapp\_



Newsletter